

## CAPITULO II

### ESCUELA MILITAR

A. Núcleo Académico correspondiente al año de Aspirantes, Cuerpo Comando  
Primer año curricular:

#### 1. Administración

##### a) Obligatorio

b) Suministrar los conocimientos necesarios para entender sobre lo qué consiste la Educación Financiera y su importancia.

Educar al alumno sobre: Administrar bien el dinero, Ahorrar de manera regular, Gastar el dinero de forma responsable, Aprovechar al máximo los recursos que tenemos.

c) Aspirantes, Cuerpo Comando.

d) 120 (ciento veinte) horas docentes.

e) Introducción a la Educación Financiera. Lograr introducirse al concepto de Inclusión Financiera. Tomar conocimiento sobre en qué consiste la Educación Financiera y su importancia. Conceptos básicos del Sistema Financiero. Tomar conocimiento del funcionamiento básico del Sistema Financiero. Conocer los diferentes actores del sistema financiero uruguayo. Aprender sobre sus derechos y responsabilidades como usuarios del sistema financiero. Conocer los programas de protección del consumidor existentes. Servicios Financieros. Conocer qué se entiende por servicios financieros. Comprender el valor del dinero en el tiempo. Identifiquen los diferentes productos financieros y medios de pago existentes en el mercado. Conocer otras alternativas financieras, no utilizadas habitualmente. Crédito y Administración de la Deuda. Aprender a analizar si les conviene o no obtener un crédito. Aprender a manejar su deuda de manera responsable. Planificación Financiera y Ahorro. Aprender la importancia de contar con un plan financiero. Conocer los pasos para desarrollar un presupuesto y los practiquen. Tomar conocimiento de la importancia del ahorro y la valoración del

dinero. Conocer distintos mecanismos de ahorro y las reglas generales para ahorrar más.

f) Primer Semestre del 04 de Marzo al 31 de Mayo y segundo Semestre del 22 de Julio al 11 de Octubre.

g) Presencial.

## 2. Inglés

a) Obligatorio

b) Internalizar las capacidades lingüísticas en las partes de lectura, escritura, gramática, expresión oral y comprensión de audios. Certificar la habilidad de utilizar el Inglés para comunicarse en situaciones simples. Comprender la importancia de esta lengua como herramienta necesaria para el desempeño del alumno durante su formación académica y profesional. Lograr que el alumno sea capaz de entender y utilizar frases y expresiones básicas. Comprender frases y expresiones de uso frecuente relacionadas con información básica (trabajo, estudio, su salud, deporte y el lugar donde habita). Comunicarse en tareas simples y cotidianas que no requieran más que intercambios sencillos y directos de información sobre cuestiones que le son conocidas o habituales. Describir en términos sencillos aspectos de su pasado y su entorno (ya sea en forma escrita u oral). Mediante el uso de material auditivo, lograr un acercamiento a la comprensión del Idioma así como su correcta pronunciación.

c) Aspirantes, Cuerpo Comando.

d) 132 (ciento treinta y dos) horas docentes.

e) Los mismos corresponden a las Unidades 7 a 12 del libro Optimise A2.

Revision of verb tenses.

Unit 7: The future of learning. Talking about the future. Vocabulary. Words connected with school and studying. Future tenses: going to and will.

Unit 8: Sports. Vocabulary connected with sports. Collocations. Modals: ability, necessity, obligation, possibility. Advice, polite requests, prohibition.

Unit 9: The weather. Vocabulary: Weather and nature.

Zero conditional, first and second conditional.

Unit 10: Health and care yourself. Words connected with health.

Present perfect simple: for, since, already, yet. Verb patterns: verb+infinitive/ing

Unit 11 :The world of work. Words connected with work and job. Indefinite pronouns. relative clauses.

Unit 12:Home time: Houses. Vocabulary related to home and houses. Present simple passive. Past simple passive and by.

f) Primer Semestre del 04 de Marzo al 31 de Mayo y segundo Semestre del 22 de Julio al 11 de Octubre.

g) Presencial.

### 3. Matemática

a) Obligatorio

b) Desarrollar el razonamiento lógico deductivo aplicable en cualquier proceso mental de resolución de problemas. Adquirir la habilidad para analizar, interpretar y expresar con claridad y precisión, información, datos, argumentos. Concientizar al alumno en la importancia de la disciplina como herramienta para cualquier campo del conocimiento, y específicamente imprescindibles en el entorno profesional en que el Oficial se desempeña. Desarrollar las capacidades de utilización de números y términos matemáticos para la resolución de problemas cuantitativos.

c) Aspirantes, Cuerpo Comando.

d) 120 (ciento veinte) horas docentes.

e) Triángulos. Definición y clasificación según lados y ángulos. Suma de los ángulos interiores de un triángulo. Teorema del ángulo externo. Teorema de Pitágoras. Triángulos semejantes. Modelado con los temas tratados. Medición de Ángulos y escalas. Sistemas de medición de ángulos. Sexagesimal, circular, milésimas artilleras. Noción de Gradiente. Pasaje de un sistema a otro. Magnitudes directamente proporcionales. Escalas. Aplicación a lectura de cartas. Modelado. Aplicación a situaciones reales. Funciones trigonométricas. Círculo

unitario. Ángulos en el círculo unitario. Funciones trigonométricas en el círculo unitario. Signo. Reducción a primer cuadrante. Relaciones trigonométricas en triángulos rectángulos. Modelado. Teoremas. Teorema de seno. Teorema de coseno. Modelado. Número real. Número real y sus operaciones.

Operaciones fundamentales: suma, resta, multiplicación y división. Propiedades de las operaciones. Se insistirá en operaciones con números racionales. Representación de los números en la recta real. Intervalos de números de reales (abiertos, semiabiertos). Valor absoluto. Definición, propiedades. Noción de función definida por partes. Potenciación, radicación y logaritmicación. Modelado. Expresiones algebraicas. Polinomios. Operaciones fundamentales. Propiedades. Potenciación. Productos especiales; cuadrado de binomio, cubo de binomio, producto de binomios conjugados.

Expresiones racionales. Dominio. Operaciones. Modelado. Igualdades y desigualdades. Ecuaciones de primer y segundo grado. Planteo, resolución y discusión. Resolución gráfica

y analítica. Ecuaciones con valor absoluto. Resolución gráfica y analítica. Desigualdades lineales, no lineales y con valor absoluto. Resolución gráfica y analítica. Modelado.

f) Primer Semestre del 04 de Marzo al 31 de Mayo y segundo Semestre del 22 de Julio al 11 de Octubre.

g) Presencial.

#### 4. Historia

a) Obligatorio

b) Conocer las grandes transformaciones producto de la finalización de la Edad Media. Vincular la época con la incidencia del Nuevo y Viejo Mundo. Comprender la génesis de nuestro espacio geopolítico y el escaso valor atribuido a él por el Régimen Hispánico. Conocer la lucha de los Imperios Portugueses y Españoles por los puertos platenses y la situación política social a raíz de las reformas Borbónicas. Conocer la lucha de los Imperios Portugueses y Españoles

por los puertos platenses y la situación política social a raíz de las reformas Borbónicas. Interpretar los motivos inspiradores que condujeron a la Revolución Norteamericana. Conocer la trayectoria de la Revolución Francesa y sus consecuencias en Hispanoamericana. Interpretar la visión rioplatense frente al cautiverio del soberano Fernando VII. Identificar la diferencia entre los proyectos porteños y orientales para adoptar el nuevo orden. Conocer la campaña militar de la Revolución Oriental a través de la trayectoria de Artigas. Comprender la incidencia de la Situación de Portugal, del Imperio Británico y el apoyo de Buenos Aires, para el inicio de la Campaña de 1825. Evaluar las características de las Leyes Fundamentales de 1825, de la Convención Preliminar de Paz y de nuestra 1er. Carta Magna. Conocer las dificultades generadas por nuestra "Independencia temporal" y las características de nuestra 1er. Carta Magna en nuestro ensayo independiente. Evaluar las dificultades de una República que dependía de su artesanal riqueza ganadera y de una clase dirigente caudillista. Ponderar el influjo de las corrientes migratorias y su impacto en la economía política y sociedad. Comprender los dilemas de los cambios en todos los campos, ocasionados por la Revolución Industrial. Considerar el llamado "Socialismo Utópico". Comprender la fugaz política de entendimiento que rompe su equilibrio Nacional e Internacional con la Guerra del Paraguay y decanta en el llamado período Militarista. Observar los principales cambios estructurales en los distintos campos y su impacto sobre la proyección nacional. Comprender las demandas de "coparticipación" y sus efectos en los conflictos armados. Analizar la fragmentación de los Partidos Políticos ante la reforma de la Constitución de 1830. Interpretar la nacionalización de los Servicios sociales. Conocer la crisis política económica en el escenario europeo que condujeron a la 2da. G.M. Los "dos mundos" posteriores, su influencia en nuestro continente y en el África.

Identificar las características de la "era de las comunicaciones y la robótica en el mundo contemporáneo. Conocer la "política de compromiso post reforma constitución y el progreso económico hasta la crisis de 1929, el período "terrorista"

y la recuperación democrática. Comprender los cambios de la época de post guerra. Explicar a los alumnos el abordaje de los temas y su trayectoria. Conceptuar a los alumnos sobre crisis geopolítica Internacional. Conocer el marco bipolar en el que irrumpe una nueva modalidad de lucha y sus características. Conocer la Estrategia continental llevada adelante por Cuba para el apoyo de la Guerrilla regional. Examinar el marco Doctrinario de la Revolución y qué teorías armadas la abonan. Conocer la Declaración de la Organización Latinoamericana de la Solidaridad y el marco contextual de la Doctrina de la Seguridad Nacional. Explorar y exponer las causas de la crisis Nacional de los años 1960 y 1970. Conocer la realidad de las Fuerzas Armadas incluyendo los vínculos que tenían con la sociedad incluyendo su participación en asistencia a grandes catástrofes. Conocer los fundamentos del atentado al Sistema Republicano a través de la Lucha Armada. Conocer el impulso del capitalismo y el retroceso del corporativismo en Europa. Interpretar el proceso y los reclamos populares que condujeron a la autonomía de los países de la ex Unión Soviética. Interpretar la multicausalidad del conflicto de la ex Yugoslavia en el marco del Nuevo Orden Mundial. Conocer las causas profundas de la Crisis del medio Oriente. Entender el origen de las ocupaciones israelíes en la región. Comprender las características del fenómeno Terrorista y sus principales escenarios. Apreciar las medidas desde el marco del Derecho Internacional. Conocer la modalidad de “Guerra Santa”.

c) Aspirantes, Cuerpo Comando.

d) 180 (ciento ochenta) horas docentes.

e) Introducción al Estudio de la época moderna (Siglo XV a Siglo XVIII). Los inicios de la modernidad. La vida intelectual y artística. Las reformas religiosas. Los grandes descubrimientos geográficos. El nuevo mundo americano y la expansión europea. La Banda Oriental en los siglos XVI y XVII. Las agrupaciones indígenas de cazadores y recolectores. El descubrimiento de la Banda Oriental. La conquista y la ocupación del territorio. La gobernación. Las Reducciones

Jesuíticas. La economía ganadera. El Río de la Plata y la Banda Oriental en el siglo XVIII. Las luchas hispanolusitanas en la Banda Oriental. Colonia y Montevideo. El espíritu reformista de los Borbones. Virreinato del Río de la Plata. Pragmática del libre comercio. Desarrollo social económico. La población. Introducción a la Época Contemporánea. La Revolución Hispanoamericana (Siglo XIX). La Revolución Norteamericana, la Independencia de las 13 colonias y la Constitución. Etapas de la Revolución Francesa. El Imperio Napoleónico. La Revolución Hispanoamericana. Causas y Consecuencias. Los grandes conductores. Ubicación e ideas generales. Principales Levantamientos. La Revolución Rioplatense y Oriental. Antecedentes. Las invasiones inglesas. El movimiento juntista. Antecedentes de la Revolución Oriental. Artigas. El proceso revolucionario entre los años 1811 y 1820. Principales Documentos de la Génesis Nacional. La Independencia Oriental. La dominación extranjera y la Revolución de 1825. Aspectos políticos y militares. La Cruzada Libertadora. Gobierno Patrio y Sala de Representantes. Leyes Fundamentales. Ejército Republicano. Batalla de Sarandí. La Convención Preliminar de Paz. La Constitución de 1830. Los comienzos de la Vida Independiente y la Guerra Grande. Factores de inestabilidad. Las primeras presidencias. Desarrollo de la Guerra Grande y las complicaciones internacionales. El Uruguay en la Primera mitad del siglo XIX. Características del Uruguay Pastoril y Caudillesco. Desarrollo de la economía.

La inmigración. Sociedad urbana y rural. La sociedad montevideana. La Situación Europea en la Segunda mitad del siglo XIX. Desarrollo de la Revolución Industrial. Consecuencias. Cambios sociales. Las doctrinas socialistas. Revoluciones. La sociedad europea. Vida intelectual y artística. La ciencia. Formación de nuevos estados. Conflictos internacionales. La Política expansionista sobre África. El Uruguay en la segunda mitad del siglo XIX. Los años posteriores a la Guerra Grande. La política de fusión. Caudillismo y Principismo. El Militarismo y el proceso de modernización. El civilismo excluyente

y la reacción hacia una democracia más amplia. La evolución económica y social. Evolución de la educación, las letras y las artes. La situación Mundial a comienzos del siglo XX. La expansión europea. La situación internacional. América Latina y América Anglosajona. La primera Guerra Mundial. Causas. Desarrollo. Consecuencias. La Transformación del Uruguay a comienzos del siglo XX. Cambios políticos e institucionales. El estatismo. La política de previsión social. Los cambios educacionales. El proceso hacia la reforma constitucional de 1919. Los Grandes Conflictos en la mitad del siglo XX. La segunda Guerra Mundial. Creación ONU. El mundo de post-guerra. Consecuencias para América Latina. Los grandes problemas sociales. La descolonización. La Civilización Contemporánea. Desarrollo de la ciencia y la tecnología. El Ciber espacio, la revolución digital, biotecnología, genética e inteligencia artificial. Recursos Naturales. El medio Ambiente como agentes de Conflicto. Las corrientes del pensamiento. La vida intelectual y las tendencias artísticas. El Uruguay Contemporáneo. Desarrollo político-institucional a partir de 1919. La nueva Constitución: 1919 – 1933. La era de los reajustes de Terra y Baldomir: 1933 – 1942. El neo-batllismo: 1943 – 1959. Demografía y Sociedad. Evolución económica. Conflictos y crisis en la segunda parte del Siglo XX e inicio del Siglo XXI. Introducción. El contexto de la Guerra Fría. La Bipolaridad. (Enfrentamiento Ideológico, político, económico y militar). Conflictos y crisis en la segunda parte del Siglo XX e inicio del Siglo XXI. Guerras Revolucionarias. “Conflictos y crisis en la segunda parte del Siglo XX e inicio del Siglo XXI”. La Revolución cubana y su influencia en los movimientos Guerrilleros. Teoría del foco. Ernesto Guevara. “Conflictos y crisis en la segunda parte del Siglo XX e inicio del Siglo XXI”. “Conflictos y crisis en la segunda parte del Siglo XX e inicio del Siglo XXI”. -El Uruguay del 60. La crisis económica y social. Los Gobiernos blancos. (1958-1966). La creación de la Convención Nacional de Trabajadores. (1964). “Conflictos y crisis en la segunda parte del S. XX e inicio del S.XXI”. La situación de las FF.AA. en la década del 60. “Conflictos y crisis en la segunda parte del



Siglo XX e inicio del Siglo XXI". Surgimiento de la Violencia Armada (1962-1965).  
La marcha de los cañeros.

f) Primer Semestre del 04 de Marzo al 31 de Mayo y segundo Semestre del 15 de Julio al 04 de Octubre

g) Presencial.

## 5. Filosofía

a) Obligatorio

b) Asumir una actitud de respeto y responsabilidad hacia la condición de ser humano y la dignidad de sus semejantes. Apreciar el valor de la inteligencia, su capacidad para conocer la realidad, progresar en el perfeccionamiento de sus capacidades. Integrar el valor de la verdad y la voluntad orientada hacia el bien capacitando al alumno para asumir una actitud firme y abnegada humanidad ante situaciones que se le presenten en su profesión, y se sienta moralmente seguro del valor de su vocación militar. Discernir los fundamentos últimos de las decisiones que deba realizar de acuerdo a su condición humana y profesional en concordancia con los valores Institucionales. Diferenciar los diversos aportes culturales europeos y los efectos en los regionalismos americanos. Valorar los pensadores y filósofos nacionales y su efecto en la formación de la conciencia nacional. Desarrollar una fundamentada reflexión crítica en el momento de realizar valoraciones y emitir opiniones que involucren diversidad de juicios en la compleja sociedad contemporánea. Aplicar los contenidos conceptuales que adquiera en su pasaje por la institución a los diversos desafíos que se le presentarán en su vida personal y profesional.

c) Aspirantes, Cuerpo Comando.

d) 60 (sesenta) horas docentes.

e) Diferenciar los conceptos de conocer y saber; los distintos saberes y corrientes epistemológicas que aspiran a responder este problema filosófico.

Advertir la variada dimensión de la Verdad, sus diversas manifestaciones y especies así como su magnitud en la construcción de una conciencia

responsable. Comprender que es el Error, las causas del Error y formas de superarlo. Analizar los estados del espíritu frente a la verdad. Explicar los diferentes tipos de verdad científica y filosófica. Comprender las diferencias entre la verdad lógica, y los criterios de verdad. Distinguir las teorías que explican el origen de la moral. Interpretar las lecturas de Sófocles, Adela Cortina, Aranguren con respecto al origen de la moral. Percibir su capacidad y dimensión responsable en la construcción de la Conciencia moral autónoma. Analizar la estructura del acto moral. Identificar las etapas en la construcción de la conciencia moral. Comprender los conceptos de Ética y Moral. Diferenciar los conceptos de Ética y Moral. Fundamentar el carácter científico de la Ética.

Especificar las características de la Ética Material y la Ética Formal. Analizar los sistemas éticos de la civilización occidental. Percibir los aportes de las diferentes espiritualidades en la construcción de los sistemas, en particular Hebreos y cristianos. Identificar los fundamentos que sustentan cada sistema y vincularlos con la época en que se presentan. Diferenciar los conceptos de Valor, Bien y Virtud. Características de los valores. Jerarquía y cualidades de los valores.

Evaluar u fundamentar los aportes de Rodó, Vaz Ferreira y Ardao en la construcción de la conciencia de la sociedad oriental, así como los aportes a la inteligencia (intelligentia) regional e internacional.

f) Primer Semestre del 04 de Marzo al 31 de Mayo y segundo Semestre del 15 de Julio al 04 de Octubre

g) Presencial.

## 6. Química Militar

a) Obligatorio

b) Suministrar los conocimientos necesarios para identificar los distintos tipos de agentes químicos de uso militar, sus efectos y medidas de protección; Informar al alumno sobre las armas químicas – biológicas – radiológicas, de manera de crearle conciencia de sus posibilidades y limitaciones, tanto en el terreno convencional como en el no convencional; ilustrar sobre las doctrinas de

combate de los ejércitos modernos para emplearlas como medio de disuasión. Describir los agresivos químicos de uso en el Ejército Nacional. Describir los agresivos incendiarios en uso en los diferentes ejércitos. Describir las características de los agentes fumígenos, explosivos, armas nucleares y biológicas existentes en nuestras fuerzas y en otras del mundo.

c) Aspirantes, Cuerpo Comando.

d) 60 (sesenta) horas docentes.

e) Agresivos Químicos. Reseña Histórica: Empleo en la Antigüedad; I y II Guerra Mundial. Presente de los Agentes químicos Convenio de Ginebra. Afganistán, Irán e Irak.

Generalidades y definiciones. Conceptos. Clasificación. Propiedades generales. Factores que perturban o modifican el empleo de Agentes químicos. Agentes químicos de uso policial.

Uso de Agentes químicos: Finalidad, principios de empleo, uso combinado, procedimiento de emisión. Municiones químicas diversas. Protección. Protección individual y colectiva; descontaminación. Nociones de Defensa. Pasiva. Defensa Civil Uruguay. Primeros auxilios: Cuidado de heridos, síntomas de contaminación, efectos fisiológicos y secuelas provocadas. Breve análisis de las condiciones del Territorio Nacional para el empleo de Agentes químicos Agresivos Incendiarios. Reseña Histórica: Empleo en la Antigüedad; el Fuego Griego. II Guerra Mundial. Guerra en el Pacífico, el lanzallamas. Generalidades y definiciones. Sustancias incendiarias de uso convencional y no convencional. Propiedades de incendiarios: Fósforo blanco y Napalm. Factores que perturban o modifican el empleo de incendiarios. Uso de incendiarios: Armas incendiarias; lanzallamas, municiones incendiarias; empleo. El sabotaje, artefactos y dispositivos de uso no convencional y terrorista. Protección: Medidas de seguridad y protección.

Agentes Fumígenos. Reseña Histórica: Empleo en asedios de la Antigüedad. I y II Guerra Mundial. Generalidades y definiciones: Humo y neblinas, espectro

electromagnético, fundamento de guía de proyectiles. Productos fumígenos más importantes. Factores que perturban o modifican el empleo de fumígenos. Uso de fumígenos. Su empleo táctico; mecanismos fumígenos, municiones fumígenas usadas en la actualidad. Explosivos. Historia de los explosivos: La pólvora, la dinamita, la nitrocelulosa, la pólvora sin humo. Nociones preliminares: Explosión, combustión, detonación, causas de explosión, naturaleza del cambio químico, onda explosiva, velocidad de propagación, explosión con influencia, calor liberado, leyes de los gases, gases de explosión. Clasificación de explosivos.

Explosivos militares: Requerimientos, generalidades; pólvoras, explosivos de uso militar y comercial. Empleo de explosivos: Cebado y preparación, elección del explosivo, mechas y detonadores, booster, destrucción de munición y de explosivos defectuosos. Almacenamiento y transporte: Medidas de seguridad, polvorines, generalidades y requerimientos. Explosivos de uso no convencional y terrorista: Explosivos caseros, artefactos terroristas, trampa caza bobo; funcionamiento y sistemas de disparo. Detección y neutralización. Arma Nuclear. Reseña histórica: Introducción a la reacción nuclear, Hiroshima y Nagasaki, Alamogordo, Bikini. Corte esquemático de un misil, funcionamiento. Radioactividad, reacción nuclear, fisión y fusión, energía de unión y defecto de masa, masa crítica, isótopos. Explosión nuclear, efectos. Desarrollo de una explosión nuclear ficticia sobre una urbe. Protección y primeros auxilios: Protección del soldado combatiente, equipos de protección y descontaminación, efectos fisiológicos, primeros auxilios, cuidado de heridos. Armas Biológicas. Generalidades: bacterias, hongos, virus, ingeniería genética. Enfermedades producidas. Criterios de acción y potencialidad. Protección: Profilaxis, desinfección.

f) Primer Semestre del 04 de Marzo al 31 de Mayo y segundo Semestre del 15 de Julio al 04 de Octubre

g) Presencial.

## 7. Educación Social y Protocolo

### a) Obligatorio

b) Capacitar al alumno para que en su desempeño profesional como Oficial del Ejército Nacional, sea para sus compatriotas un ejemplo de ciudadano, y prepararlo para actuar personal y familiarmente con adecuada desenvoltura en cualquier ámbito o acontecimiento del universo social.

Crear hábitos de comportamiento en actos solemnes y públicos, sociales y familiares, teniendo en cuenta estilos, usos y costumbres.

### c) Aspirantes, Cuerpo Comando.

### d) 45 (cuarenta y cinco) horas docentes.

e) Etiqueta. Origen. Definición. Generalidades. Presentaciones. Saludo. Entrevistas. Visitas. Tipos de visita. Puntualidad. La Conversación. Necesidad del diálogo. La conversación. Monólogo y coloquio. El arte de oír. Características de las personas en la conversación. Discreción en la conversación. Uso adecuado del teléfono. Las reuniones. Definiciones. Generalidades. Deberes del anfitrión. Deberes del invitado. Las invitaciones. Cómo se invita. Redacción de tarjetas. Anticipación para invitar. Contestación y retribución de invitaciones. Ceremonial Escrito. Correspondencia. Carta. Contenidos. Papel. Modelos de cartas. Medios de comunicación. Carteles. Anuncios. Avisos. Oficios. Memorandos. Solicitudes. Memorias. Mesa. Generalidades. Tipos de comidas. Presentación de una mesa. Comportamiento en una mesa. Actitud frente a diferentes alimentos. Diferentes reuniones. Planos de mesa. Realización de una comida en forma práctica.

La Familia. La relación social dentro de la familia. Ceremonial y Protocolo. Definición. Procedencia. Generalidades. La ley de la derecha. Procedencia entre autoridades de Gobierno. Precedencias eclesiásticas y diplomáticas. Precedencias en automóviles, aviones, barcos, ascensores. Colocación de banderas. Tratamiento. Organización de actos sociales y recepciones protocolares.

f) Primer Semestre del 04 de Marzo al 31 de Mayo y segundo Semestre del 15 de Julio al 04 de Octubre

g) Presencial.

## 8. Educación Social para la Salud

a) Obligatorio

b) Aportar consejos prácticos y útiles para la prevención de enfermedades crónicas no transmisibles y enfermedades transmisibles. Fomentar conductas y prácticas saludables para evitar enfermedades físicas y psíquicas. Aportar conocimiento sobre salud sexual y reproductiva. Generar acciones para la preservación y cuidado del medio ambiente. Instruir en la realización de primeros auxilios y resucitación cardiopulmonar. Incidir en el cambio de conductas de riesgo que puedan generar enfermedades o lesiones. Prevenir accidentes de tránsito.

c) Aspirantes, Cuerpo Comando.

d) 45 (cuarenta y cinco) horas docentes.

e) Conceptos Generales. Salud versus Enfermedad, problemas de salud, promoción en salud, prevención de enfermedades, niveles de prevención, enfermedades crónicas no transmisibles, enfermedades transmisibles, salud mental. Salud Sexual y Reproductiva. Métodos anticonceptivos, planificación familiar, embarazo, enfermedades de transmisión sexual, controles en salud. Estilos de Vida Saludables. Promoción en Salud. Prevención de Enfermedades. Salud ocular, salud bucal, higiene, sueño, ejercicio, alimentación, inmunizaciones, controles de salud, consumo de sustancias psicoactivas, alcoholismo, tabaquismo. Primeros Auxilios. Primeros auxilios en casos de emergencia, resucitación cardiopulmonar. Salud Mental. Situaciones psíquicas que generan malestar y enfermedades a largo plazo, factores de riesgo y factores protectores. Medioambiente. Cuidado del medio ambiente, contaminación medioambiental y enfermedades, desarrollo sustentable. Accidentes de Tránsito.

Normas de tránsito, seguridad vial, prevención de accidentes.

f) Primer Semestre del 04 de Marzo al 31 de Mayo y segundo Semestre del 15 de Julio al 04 de Octubre

g) Presencial.

9. Introducción a la Informática

a) Obligatorio

b) Capacitar al alumno en el empleo de las herramientas informáticas, elementos estos necesarios para el progreso en cualquier campo del conocimiento y específicamente imprescindibles en el entorno profesional en que el Oficial se desempeña.

Solucionar problemas de su ámbito profesional con la ayuda de las computadoras. Promover el uso de la tecnología de la información en la realización de las actividades administrativas y operativas y en la búsqueda de la mejora continua. Usar en forma responsable y profesional los programas de Word y Power Point. Aplicar conocimientos del sistema operativo Windows, relacionados con la configuración de la computadora personal y la organización y estructuración de la información. Aplicar conocimientos del procesador de texto Word y Power Point, en la producción de documentos, como apoyo a las tareas profesionales en su futuro rol de oficial del ejército.

c) Aspirantes, Cuerpo Comando.

d) 60 (sesenta) horas docentes.

e) Introducción. Definición y evolución de las computadoras en el tiempo. Hardware: concepto y tipos de hardware. Software: concepto y clasificación.

Windows. Fundamentos: concepto de trabajo en ambiente multitarea, el escritorio y sus elementos, barra de tareas, botón inicio. Uso de la Ayuda: posibilidad de conocer el funcionamiento de cualquier recurso de Windows.

Panel de control.

Explorador de Windows. Accesorios: Block de notas, WordPad, Calculadora, Paint. Interactuar entre los accesorios. Búsqueda: buscar archivos o carpetas

usando criterios. Ejecutar aplicaciones: utilizar ejecutar. Acceso directo: concepto e inserción. Word. Fundamentos y descripción: elementos de ventana del procesador de texto. Uso del portapapeles. Copiar. Cortar. Pegar. Edición. Abrir documentos y guardar en diferentes formatos. Corrección ortográfica. Buscar y reemplazar. Formato: fuentes, párrafo y página. Encabezado y pie de página. Columnas periodísticas. Insertar ilustraciones: Desde archivos. Prediseñadas. Word Art. Formas. Agrupar y desagrupar formas. Tablas. Inserción y eliminación de columnas y filas. Combinación y división de celdas.

Dividir tablas. Convertir tablas en textos y textos en tablas. Impresión. Imprimir todo un documento, determinadas páginas y selección. Imprimir en doble fax.

Cantidad de copias. Páginas por hoja. Visualización previa. Power Point. Descripción y fundamentos: elementos de pantalla y visualización de diapositivas.

Crear, abrir y guardar presentaciones en diferentes formatos. Agregar texto y aplicarle formato de fuente y párrafos. Trabajar con tablas, gráficos y cuadros de textos. Insertar imágenes prediseñadas, desde archivo, formas y Word art. Ejecutar y controlar una presentación. Animación de los elementos de una diapositiva. Transición de las diapositivas. Automatizar una presentación. Imprimir presentaciones.

f) Primer Semestre del 04 de Marzo al 31 de Mayo y segundo Semestre del 15 de Julio al 04 de Octubre

g) Presencial.

B. Núcleo Profesional correspondiente al año de Aspirantes, Cuerpo Comando primer año curricular:

1. Ordenanzas

a) Obligatorio.

b) Conceptualizar al Aspirante acerca de las normas, leyes, reglamentos, preceptos y disposiciones elementales que rigen la vida militar.

c) Aspirantes, Cuerpo Comando.



d) 60 (sesenta) horas docentes militares. 3 (tres) Instructores. 1 (un) coordinador con 10 (diez) horas y 2 (dos) Instructores con 25 (veinticinco) horas cada uno.

e) Generalidades (Reglamento General del Servicio: N° 21).

Penas y Faltas (Reglamento General del Servicio: N° 21).

Personal Subalterno (Reglamento General del Servicio: N° 21).

Formalidades Comunes.

Ley Orgánica de las Fuerzas Armadas N° 19.775.

Reglamento General de la Escuela Militar (R-95).

Ley Orgánica del Ejército N° 15.688.

Código Penal Militar.

f) Anual. Inicio: primer semestre 04 de Marzo al 25 de Mayo y segundo Semestre del 22 de Julio al 04 de Octubre.

g) Presencial.

## 2. Ética, Transparencia y Moral Militar I

a) Obligatorio.

b) Orientar y educar al alumno en una clara y definida visión de la ética, de los valores en general y los militares en particular. Introducir al Aspirante en los aspectos básicos del Liderazgo y el sistema de Honor de la Escuela Militar.

Brindar los conceptos básicos sobre ética y moral profesional.

Explicar los valores nacionales republicanos, los valores humanos o morales y los militares.

Introducir al alumno en los aspectos inherentes al Liderazgo.

Conocer el sistema de honor de la Escuela Militar

c) Aspirantes Cuerpo Comando.

d) 30 (treinta) horas docentes militares. 2 (dos) Instructores con 15 (quince) horas cada uno.

e) Introducción a la materia.

Ética y moral profesional. Conceptos básicos.

Los valores en general y su significado. Clasificación. Relaciones humanas y camaradería. Conductas no ajustadas a la recta razón.

Introducción al liderazgo.

El sistema de honor de la Escuela Militar.

Exposiciones orales de los alumnos.

Evaluación de conocimientos calificables.

f) Semestral. Inicio: primer semestre del 04 de Marzo al 25 de mayo.

g) Presencial.

### 3. Instrucción Básica

a) Obligatorio.

b) Dotar al Aspirante de la Instrucción básica común al Soldado, mediante la adquisición de conocimientos y el adiestramiento en los procedimientos, técnicas y destrezas que les habilite para integrar los Cursos Profesionales.

c) Aspirantes Cuerpo Comando.

d) 165 (ciento sesenta y cinco) horas docentes militares. 5 (cinco) Instructores. 1 (un) coordinador con 25 (veinticinco) horas y 4 instructores con 35 (treinta y cinco) horas cada uno.

e) Equipo Individual del Soldado.

Técnicas básicas del combate.

Transposición de obstáculos.

Defensa antitanque y Defensa antiaérea.

Marchas y estacionamientos.

Grupo de Fusileros.

Camuflaje.

Posición de combate y obstáculos.

Supervivencia.

Instrucción de Patrullas.

Orientación y Lectura de Cartas.

Higiene Militar.

f) Anual. Inicio: 14 de febrero al 23 de Noviembre.

g) Presencial.

#### 4. Comunicaciones

a) Obligatorio.

b) Familiarizar a los Aspirantes en el empleo general de las Comunicaciones, y en la operación básica de los equipos hilo e inalámbricos, particularmente el sistema radio.

c) Aspirantes, Cuerpo Comando.

d) 30 (treinta) horas docentes militares. 2 (dos) Instructores con 15 (quince) horas cada uno.

e) Introducción a las comunicaciones.

Sistema inalámbrico.

Sistema hilo.

Escuela de sistema de comunicaciones radio.

f) Anual. Inicio: 14 de febrero al 23 de Noviembre.

g) Presencial.

#### 5. Armamento y Tiro

a) Obligatorio.

b) Capacitar a los Aspirantes en el uso eficaz de sus armas individuales mediante la aplicación de los respectivos Reglamentos Técnicos, poniendo énfasis en el máximo aprovechamiento de la Instrucción de puntería preparatoria.

c) Aspirantes del Primer año curricular del Cuerpo Comando y Curso de Apoyo, Servicios y Combate.

d) 105 (ciento cinco) horas docentes. 3 (tres) Instructores. 1 (uno) coordinador con 15 (quince) horas y 2 (dos) instructores con 45 (cuarenta y cinco) horas cada uno.

e) Introducción al Armamento. Clasificación del armamento. proyectiles.

Nociones elementales de balística.

Fusil

Automático

Liviano

Fusil Automático Pesado

Pistola Ametralladora FMK-3.

Pistola Browning 9 milímetros y Pistola .45.

Fusil de Asalto Steyr aug A2 ur.

Escopeta Remington Modelo 870 Calibre 12.

f) Anual. Inicio: 14 de febrero al 23 de Noviembre.

g) Presencial.

6. Instrucción Militar aplicada

a) Obligatorio.

b) Poner en práctica los conocimientos y habilidades adquiridas y desarrolladas en la materia Instrucción Básica, de modo de alcanzar un nivel de adiestramiento individual que habilite al Aspirante a integrarse a la instrucción técnica y táctica de los Cursos Profesionales.

c) Aspirantes Cuerpo Comando.

d) 881 (ochocientos ochenta y uno) horas docentes. 5 (cinco) Instructores. 1 (uno) coordinador con 41 (cuarenta y una) horas y 4 (cuatro) instructores con 210 (doscientos diez) horas cada uno.

e) Armado, empleo y mantenimiento del Equipo Individual del Soldado.

Aplicar técnicas básicas de combate.

Transponer obstáculos.

Aplicar técnicas de Defensa antitanque y Defensa antiaérea.

Realizar marchas y ocupar áreas de estacionamiento.

Desempeñarse como integrante de un grupo de fusileros.

Aplicar técnicas de camuflaje.

Construir una posición de combate y obstáculos.

Aplicar técnicas de supervivencia.

Realizar Operaciones de Patrulla.

Aplicar técnicas de orientación y lectura de cartas.

Aplicar las medidas de higiene militar.

f) Anual. Inicio: 14 de febrero al 23 de Noviembre.

g) Presencial.

## 7. Instrucción de Orden Cerrado

a) Obligatorio.

b) Iniciar al Joven Aspirante de la Escuela Militar en los fundamentos y ejercicios básicos de Orden Cerrado.

Obtener la obediencia pronta, inmediata y la reacción instantánea del instruido.

Alcanzar un nivel de instrucción satisfactorio que le permita integrar las Compañías de Desfile del Instituto.

c) Aspirantes Cuerpo Comando.

d) 90 (noventa) horas docentes. 5 (cinco) Instructores con 18 (dieciocho) horas cada uno.

e) Movimientos sin armas.

Movimientos con armas.

Escuela de Orden Cerrado con armas de Grupo, Sección y Compañía: formaciones, reuniones, alineaciones y evoluciones.

Escuela de Orden Cerrado: marcha.

Escuela de Orden Cerrado: formaciones de Desfile y Parada.

f) Anual. Inicio: 14 de febrero al 23 de Noviembre.

g) Presencial.

## 8. Equitación

a) Obligatorio.

b) Obtener la agilidad, el arrojo y la resolución necesaria para la práctica de la equitación. Desarrollar la habilidad necesaria para ensillar correctamente un equino y trasladarse montando en él en los tres aires básicos: paso, trote y galope (con equilibrio y soltura).

Obtener el acondicionamiento físico necesario para realizar una clase de asiento en forma adecuada, realzando la soltura, el equilibrio y efectividad de los ejercicios de gimnasia libre y adaptación.

Obtener un correcto asiento y posición de jinete a caballo que le permita montar con soltura.

Comprender los lineamientos teóricos sobre embridar, el ensillado y los cuidados, herrado y alimentación del equino.

c) Aspirantes Cuerpo Comando.

d) 60 (sesenta) horas docentes. 3 (tres) Instructores. 1 (uno) coordinador con 10 (diez) y 2 (dos) instructores con 25 (veinticinco) horas cada uno.

e) Educación Física. Realizar ejercicios de agilidad, arrojo y destreza.

Aprender a ensillar. Cuidados, higiene y alimentación de los equinos. Ejercicios en el alto, al paso, trote y galope. Gimnasia libre y adaptación.

f) Anual. Inicio: 14 de febrero al 23 de Noviembre.

g) Presencial.

9. Educación Física/Natación

a) Obligatorio.

b) Dotar al Aspirante de la aptitud física que lo habilite a abordar las exigencias del combate, de la instrucción, como así también la habilitación para integrar los Cursos Profesionales desde el punto de vista de esta aptitud.

c) Aspirantes Cuerpo Comando.

d) 420 (cuatrocientas veinte) horas docentes. 8 (ocho) Instructores, 4 (cuatro) Instructores con 53 (cincuenta y tres) horas cada uno y 4 (cuatro) Instructores con 52 (cincuenta y dos) horas cada uno.

e) Entrenamiento Físico Militar: Ejecutar el calentamiento y modalidades de entrenamiento dispuestas en el Reglamento de Entrenamiento Físico Militar 18-1 y modificaciones. Desarrollar cualidades físicas de resistencia, velocidad, potencia, coordinación y agilidad. Desarrollar y perfeccionar cualidades morales de auto confianza, coraje, decisión y tenacidad.

Educación Física General: entrenar y capacitar al Aspirante durante el año para cumplir las pruebas con el mayor rendimiento.

Natación: adaptación al agua. Crawl. Espalda. Prueba de 100 metros estilo libre.

Formación teórica: aparato óseo – articular y muscular, y músculos involucrados en los movimientos.

Frecuencia cardíaca: control y empleo de la frecuencia cardíaca en el entrenamiento físico.

Postura: actitud y control postural en los ejercicios y en las actividades de vida cotidiana.

f) Anual. Inicio: 14 de febrero al 23 de Noviembre.

g) Presencial.

C. Núcleo Académico correspondiente al Primer año de Cadetes, Cuerpo Comando, segundo año curricular.

1. Expresión Oral y Escrita.

a) Obligatorio.

b) Recuperar conceptos aprendidos en la etapa liceal, de manera que el alumno pueda usarlos de forma natural, en la formación de sus estudios terciarios.

Incorporar conceptos nuevos que permitan usar nuestra lengua materna como instrumento para alcanzar nuevas metas en el ámbito de los conocimientos.

Adquirir conocimientos para emplearlos como herramientas fundamentales para la formación académica global.

c) Cadetes de Primero, Cuerpo Comando.

d) 99 (noventa y nueve) horas docentes.

e) Concepto de texto y discurso. El texto como producto de comunicación.

Cohesión textual. Tipos de cohesión. El discurso como actividad lingüística: Las personas del discurso. El lenguaje. Funciones del lenguaje. Actos de habla.

Niveles de lengua. Oralidad: Oralidad primaria y secundaria. Producción de textos orales adaptados al ámbito militar y a los temas concernientes a ellos.

Discurso formal planificado y no planificado. Modo pragmático y sintáctico.

La escritura. Elementos y principios generales de la Ortografía de la Lengua Española. Normas que regulan la escritura de nuestra lengua. Notas orientadoras

sobre el uso de las diferentes letras que componen nuestro Abecedario. Usos del diccionario. Fonemas y grafemas. La sílaba. Hiato y diptongo. El acento y el tilde. Formación de palabras. Clasificación según su acento. Morfemas. Morfemas flexivos y no flexivos. Enunciado y oración. Verbo. Información léxica y gramatical. Persona, número, tiempo y modo. Tiempos verbales del Modo Indicativo nomenclatura de Andrés Bello. Línea del tiempo. Núcleos oracionales y términos adyacentes. Adyacente: Sujeto Léxico. Grupo sintáctico nominal en el sujeto, sustantivo: funciones, sus adyacentes. Adjetivo. Otros adyacentes verbales: objeto directo, indirecto, circunstancial y preposicional. Relaciones entre oraciones. Oraciones transpuestas y sus tipos. Transpositores. Categorías gramaticales: sustantivo, adjetivo, verbo, adverbio, pronombre, preposición, conjunción. Diferentes tipos de textos y sus estructuras. Narrativo: Producción y comprensión. Poético: Acercamiento a este tipo de textos y su lectura por placer estético. Argumentativo: Comprensión de textos argumentativos del ámbito militar. Producción de este tipo de textos para tareas académicas y específicamente militares de cada arma en particular. Epistolar: Producción de cartas formales, académicas y militares. Currículum vitae. Expositivo: Acercamiento a textos de estudios más profundos. Producción de textos académicos. Realización de un informe final.

f) Primer Semestre del 04 de Marzo al 31 de Mayo y segundo Semestre del 22 de Julio al 11 de Octubre.

g) Presencial.

2. Derecho Constitucional, Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario

a) Obligatorio.

b) Conocer las nociones fundamentales del Derecho Constitucional.

Comprender la aparición histórica del Estado.

Conocer las normas de organización del Estado Uruguayo, de su Gobierno y de los derechos y deberes de los ciudadanos.



Adquirir las nociones fundamentales relativas a los derechos humanos.

Concientizar al alumno en la importancia de la disciplina como profesional que tiene el control inmediato de los medios de coerción física del Estado.

c) Cadetes de Primero, Cuerpo Comando.

d) 51 (cincuenta y una) horas docentes.

e) Introducción.

Concepto e historia del Derecho Constitucional. Evolución. Fuentes (en general del Derecho Público). Clasificaciones de las Constituciones. Rígidas y flexibles, Escritas y consuetudinarias, otras. Los principios generales del Derecho Público. Nación y soberanía. El Estado. Las funciones y los cometidos del Estado. Sus fines. La estructura del Estado. Elementos. El Estado uruguayo. Antecedentes: Ideario Artiguista, las Instrucciones del Año XIII. La Constitución de 1815. Evolución histórico-constitucional. Los hechos de 1815, 1825 y 1827. Las Cartas de 1830, 1917, 1934, 1942, 1952 y 1967. El proceso cívico militar. El regreso a las instituciones democráticas (1985). El Gobierno. Formas de gobierno: parlamentarismo, presidencialismo. Soluciones constitucionales nacionales.

Derecho positivo. Ciudadanía y sufragio. Sistema electoral. Partidos políticos. Democracia: concepto, el criterio de Occidente, las democracias populares. Los grupos de presión y de tensión.

Estudio particular del Gobierno Nacional. Poderes Legislativo, Ejecutivo y Judicial. Organización y atribuciones. Relaciones mutuas. La Corte Electoral. El Tribunal de Cuentas. El Tribunal de lo Contencioso Administrativo. La Administración Central. Entes Autónomos y Servicios Descentralizados. Los entes de la Enseñanza. El dominio industrial y comercial del Estado. Los gobiernos departamentales. La hacienda pública. Presupuesto. Tributos. Ubicación de las Fuerzas Armadas en la institucionalidad nacional. Los Derechos Fundamentales. Derechos humanos. Principios. Derechos, deberes y garantías individuales. La teoría clásica. La situación actual. Los derechos de contenido económico y social. Derecho positivo. Consideración de derechos básicos: vida,

igualdad, libertad en sus diferentes expresiones (pensamiento, cultura, enseñanza). Derechos de reunión y de asociación. Derecho de propiedad.

Garantías: Habeas corpus. Amparo. El Debido Proceso. Los grupos sociales protegidos. Derecho al trabajo. Normativa al respecto. Derecho de agremiación, de sindicalización y de huelga. Derecho a la salud. Protección a la familia, a la minoridad, a la vejez, a los enfermos, a la desocupación, a la maternidad. Concepto de seguridad social. Derecho Internacional Humanitario.

f) Primer Semestre del 04 de Marzo al 31 de Mayo.

g) Presencial.

3. Inglés.

a) Obligatorio.

b) Internalizar las capacidades lingüísticas en las partes de lectura, escritura, gramática, expresión oral y comprensión de audios. Certificar la habilidad de utilizar el Inglés para comunicarse en situaciones simples. Comprender la importancia de esta lengua como herramienta necesaria para el desempeño del alumno durante su formación académica y profesional. Lograr que el alumno sea capaz de entender y utilizar frases y expresiones básicas. Comprender frases y expresiones de uso frecuente relacionadas con información básica (trabajo, estudio, su salud, deporte y el lugar donde habita). Comunicarse en tareas simples y cotidianas que no requieran más que intercambios sencillos y directos de información sobre cuestiones que le son conocidas o habituales. Describir en términos sencillos aspectos de su pasado y su entorno (ya sea en forma escrita u oral). Mediante el uso de material auditivo, lograr un acercamiento a la comprensión del Idioma así como su correcta pronunciación.

c) Cadetes de Primero, Cuerpo Comando.

d) 204 (doscientas cuatro) horas docentes.

e) Los mismos corresponden a las Unidades 7 a 12 del libro Optimise A2. Revision of verb tenses. Unit 7: The future of learning. Talking about the future.

Vocabulary. Words connected with school and studying. Future tenses: going to and will. Unit 8: Sports. Vocabulary connected with sports. Collocations Modals: ability, necessity, obligation, possibility. Advice, polite requests, prohibition. Unit 9: The weather. Vocabulary: Weather and nature. Zero conditional, first and second conditional. Unit 10: Health and care yourself. Words connected with health. Present perfect simple: for, since, already, yet. Verb patterns: verb+infinitive/ing. Unit 11: The world of work. Words connected with work and job. Indefinite pronouns. relative clauses. Unit 12: Home time: Houses. Vocabulary related to home and houses. Present simple passive. Past simple passive and by.

f) Primer Semestre del 04 de Marzo al 31 de Mayo y segundo Semestre del 22 de Julio al 11 de Octubre.

g) Presencial.

4. Física.

a) Obligatorio.

b) Instruir a los alumnos en conocimiento de óptica, mecánica de los sólidos, circuitos, diodos, transistores, conocimientos éstos que les serán imprescindibles para el posterior abordaje de materias profesionales tales como topografía, comunicaciones, estudios de balística.

Relacionar el funcionamiento de los equipos en uso en el Ejército, sobre la base de los principios fundamentales de la física.

Aumentar el interés en la investigación en ciencia y tecnología.

Aplicar el conocimiento de la mecánica y la física en las actividades militares.

Evaluar el uso de la Mecánica en el desarrollo tecnológico de equipos militares.

c) Cadetes de Primero, Cuerpo Comando.

d) 51 (cincuenta y una) horas docentes.

e) Mecánica. Fuerzas de enlace en un cristal. Cargas en movimiento.

Semiconductores. Diodos. Transistores. Reflexión y refracción.

f) Primer Semestre del 04 de Marzo al 31 de Mayo.

g) Presencial.

## 5. Topografía I.

a) Obligatorio.

b) Capacitar al futuro Oficial para:

Resolver técnicamente los procedimientos topográficos de uso normal en los relevamientos.

Emplear adecuadamente los distintos documentos cartográficos.

Alcanzar los conocimientos topográficos necesarios para replantear una situación táctica en la carta u otros documentos sustitutivos y en el terreno, de acuerdo con las exigencias que la técnica de cada Arma requiera.

c) Cadetes de Primero, Cuerpo Comando.

d) 48 (cuarenta y ocho) horas docentes.

e) Elementos introductorios. La Tierra. Sistemas de referencia. Sistemas de proyección (Uruguay). Carta topográfica. Fotografía aérea. Sistema de posicionamiento global.

f) Primer Semestre del 04 de Marzo al 31 de Mayo.

g) Presencial.

## 6. Topografía II

a) Obligatorio.

b) Capacitar al futuro Oficial para:

Resolver técnicamente los procedimientos topográficos de uso normal en los relevamientos.

Conocer y operar una calculadora programable, aplicando esta última a la resolución de los problemas de esta disciplina.

Emplear adecuadamente los distintos documentos cartográficos.

Alcanzar los conocimientos topográficos necesarios para replantear una situación táctica en la carta u otros documentos sustitutivos y en el terreno, de acuerdo con las exigencias que la técnica de cada Arma requiera.

c) Cadetes de Primero, Cuerpo Comando.

d) 30 (treinta) horas docentes.

e) Generalidades. Localización. División de declinación. Medición de ángulos. Navegación. Relieve. GPS. Perfiles.

f) Segundo Semestre del 22 de Julio al 11 de Octubre.

g) Presencial.

## 7. Filosofía.

a) Obligatorio.

b) Asumir una actitud de respeto y responsabilidad hacia la condición de ser humano y la dignidad de sus semejantes.

Apreciar el valor de la inteligencia, su capacidad para conocer la realidad, progresar en el perfeccionamiento de sus capacidades.

Integrar el valor de la verdad y la voluntad orientada hacia el bien capacitando al alumno para asumir una actitud firme y abnegada humanidad ante situaciones que se le presenten en su profesión, y se sienta moralmente seguro del valor de su vocación militar.

Discernir los fundamentos últimos de las decisiones que deba realizar de acuerdo a su condición humana y profesional en concordancia con los valores Institucionales.

Aplicar los contenidos conceptuales que adquiriera en su pasaje por la institución a los diversos desafíos que se le presentarán en su vida personal y profesional. -

Valorar las diversas doctrinas sobre la Guerra en relación a la cultura en que éstas se manifiestan y devenir histórico

c) Cadetes de Primero, Cuerpo Comando.

d) 51 (cincuenta y una) horas docentes.

e) La actividad humana regulada por normas y valores. La verdad y el error.

La certeza. Filosofía de la guerra. Doctrinas sobre la guerra.

f) Primer Semestre del 04 de Marzo al 31 de Mayo.

g) Presencial.

## 8. Matemática I

a) Obligatorio.

b) Desarrollar el razonamiento lógico deductivo aplicable en cualquier proceso mental de resolución de problemas.

Adquirir la habilidad para analizar, interpretar y expresar con claridad y precisión, información, datos, argumentos.

Concientizar al alumno en la importancia de la disciplina como herramienta para cualquier campo del conocimiento, y específicamente imprescindibles en el entorno profesional en que el Oficial se desempeña.

Desarrollar las capacidades de utilización de números y términos matemáticos para la resolución de problemas cuantitativos.

Comprender conceptos y utilizar información en Aritmética, Álgebra y Geometría.

c) Cadetes de Primero, Cuerpo Comando.

d) 51 (cincuenta y una) horas docentes.

e) Introducción. Sistemas numéricos, operaciones elementales, uso de calculadoras.

Funciones reales de variable real. Gráfica de una función (gráfica de las funciones elementales; gráfica de funciones definidas seccionalmente)

Transformación de funciones mediante traslaciones, simetrías o dilataciones.

Composición de funciones. Inversión de funciones. Modelos. Estudio de valores extremos. Funciones polinomiales. Funciones racionales. Dominio, signo. Inecuaciones racionales. Modelos. Introducción intuitiva a nociones de cálculo diferencial: límites infinitos o en el infinito, asíntotas.

f) Primer Semestre del 04 de Marzo al 31 de Mayo.

g) Presencial.

9. Informática.

a) Obligatorio.

b) Capacitar al alumno en el empleo de las herramientas informáticas, elementos estos necesarios para el progreso en cualquier campo del

conocimiento y específicamente imprescindibles en el entorno profesional en que el Oficial se desempeña.

Solucionar problemas con la ayuda de las computadoras.

Promover el uso de la tecnología de la información en la realización de las actividades administrativas y operativas y en la búsqueda de la mejora continua.

Aplicar conocimientos de "Windows".

Aplicar conocimientos de "Word" y "Excel", en la producción de documentos, como apoyo a las tareas profesionales en su futuro rol de oficial del ejército.

c) Cadetes de Primero, Cuerpo Comando.

d) 51 (cincuenta y una) horas docentes.

e) Introducción. Reseña Histórica. Evolución de la computadora a través de sus diferentes generaciones. Hardware: concepto, elementos de una computadora personal, tipos de hardware. Software: concepto, clasificación. Windows. Fundamentos: concepto de trabajo en ambiente multitarea, el escritorio y sus elementos, barra de tareas, botón inicio. Operaciones con ventanas: abrir, maximizar, minimizar, mover, redimensionar, alternar. Concepto de primer plano y segundo plano.

Uso de la Ayuda: posibilidad de conocer el funcionamiento de cualquier recurso de Windows. Panel de control y barra de tareas. Configuración de pantalla, mouse, idioma, fecha y hora, agregar nuevo hardware, impresoras, modificar barra de tareas. Explorador de Windows: crear, mover, borrar, proteger, ocultar, ordenar por criterios, formato de discos, copiar discos, etiquetas. Accesorios: Block de notas, Word Pad, Calculadora, Paint. Búsqueda: buscar archivos o carpetas usando criterios. Ejecutar aplicaciones: utilizar ejecutar. Acceso directo: concepto e inserción. Word. Fundamentos y descripción: elementos de la pantalla y elementos de un documento. Edición: abrir, guardar, buscar y reemplazar, corrección ortográfica, cambiar mayúscula y minúscula. Formato: fuentes, fondo, bordes, alineación. Diseño: configuración de página. Encabezados y pies, numeración, columnas, viñetas, imagen y cuadro de texto.

Tablas: inserción y eliminación de columnas y filas. Combinación y división. Impresión: calidad, copias, visualización previa. Power Point. Descripción y fundamentos: elementos de pantalla y visualización de diapositivas. Crear, abrir y guardar presentaciones. Agregar texto y aplicarle formato de párrafos. Crear página de notas. Trabajar con tablas y gráficos. Trabajar con objetos. Agregar imágenes prediseñadas y otras. Ejecutar y controlar una presentación. Imprimir presentaciones.

f) Primer Semestre del 04 de Marzo al 31 de Mayo.

g) Presencial.

10. Matemática II.

a) Obligatorio.

b) Desarrollar el razonamiento lógico deductivo aplicable en cualquier proceso mental de resolución de problemas. Adquirir la habilidad para analizar, interpretar y expresar con claridad y precisión, información, datos, argumentos.

Concientizar al alumno en la importancia de la disciplina como herramienta para cualquier campo del conocimiento, y específicamente imprescindibles en el entorno profesional en que el Oficial se desempeña. Desarrollar las capacidades de utilización de números y términos matemáticos para la resolución de problemas cuantitativos. Comprender conceptos y utilizar información en Aritmética, Álgebra y Geometría. El curso de Matemática II busca el desarrollo de prácticas profesionales, aplicando los diferentes temas tratados a las armas de las cuales son integrantes los cadetes. Se dará especial importancia a los procesos tanto conceptuales como procedimentales del estudiante.

c) Cadetes de Primero, Cuerpo Comando.

d) 51 (cincuenta y una) horas docentes.

e) Funciones exponenciales. Funciones logarítmicas. Ecuaciones e inecuaciones. Modelos. Funciones trigonométricas y sus inversas. Fórmulas que las relacionan. Ecuaciones. Modelos. Nociones introductorias sobre derivadas: tasa de cambio promedio, tangente. Determinación de extremos. Sistemas de ecuaciones



lineales. Método de Gauss. Introducción al álgebra matricial y a los determinantes. Elementos de conteo. Introducción a la noción de árbol. Permutaciones de un elemento. Combinaciones.

f) Segundo Semestre del 22 de Julio al 11 de Octubre.

g) Presencial.

11. Historia.

a) Obligatorio.

b) Comprender el proceso político europeo y el nuevo orden establecido a partir de la irrupción de Napoleón I.

Interpretar los Documentos generados en nuestra Génesis Nacional que les permita aproximarse al pensamiento Artiguista.

Conocer el enorme impacto que ocasionó la Revolución Industrial, sobre los factores Políticos, Económicos y Sociales de los países.

Conocer el enorme impacto que ocasionó la Revolución Industrial, sobre los Factores Político, Económico, Social y Militar de los países, para proyectar sus intereses expansionistas.

Apreciar la complejidad de los Factores Sociales y Económicos en la consolidación de un imperio emergente.

Conocer de que manera los noveles estados sudamericanos van enfrentando sus crisis internas y las rivalidades producto de problema de límites contestados.

Comprender los nuevos liderazgos y alianzas a consecuencia de la 1er. Guerra Mundial y la irrupción de ideologías autoritarias que vinculadas a la Gran Depresión llevaron al preámbulo de la segunda Guerra Mundial.

Generar una actitud participativa, grupal y crítica por parte de los Alumnos.

Comprender de qué manera las potencias vencedoras se disputaron las antiguas colonias asiáticas. Interpretar el rol de las nuevas alianzas y el rol de China en el hemisferio.

Conocer las características del Movimiento de Liberación Nacional Tupamaros y sus acciones armadas contra el estado de derecho.

Contextualizar la represión desde el estado en un marco excesivamente intolerante y ante un proceso de cambio constitucional.

Conocer la profunda violencia imperante e identificar las causas que condujeron a medidas de excepción por parte del Parlamento Nacional. Conocer los grupos armados que se habían constituido en el país y sus respectivas ideologías. Conocer las características del mundo globalizado donde conviven las amenazas híbridas y la Seguridad Humana adquiere un valor determinante. Generar una actitud participativa, grupal y crítica por parte de los Alumnos.

Interpretar la coyuntura nacional a través de los resultados electorales y los cambios incorporados por la reforma constitucional.

Identificar y profundización de los conflictos sociales y la intensificación de las acciones violentas, que propiciaron el establecimiento de medidas de excepción por parte del Poder Ejecutivo.

Identificar los diferentes grupos armados que actuaban en el país y cuáles eran sus respectivas ideologías.

Explicar la organización y funcionamiento del Movimiento de Liberación Nacional Tupamaros y cuál era su estrategia para tomar el poder.

Explicar los diferentes tipos de acciones que los movimientos armados llevaron a cabo para desestabilizar al Gobierno.

Contribuir a generar una actitud participativa, grupal y crítica por parte de los Alumnos.

c) Cadetes de Primero, Cuerpo Comando.

d) 51 (cincuenta y una) horas docentes.

e) Comienzos del mundo Contemporáneo. Revolución Francesa. Imperio Napoleónico. La Revolución en el Río de la Plata y Oriental. Análisis Documentos Fundacionales. Instrucciones del Año XIII. Reglamento Provisorio para fomento de la Campaña y Seguridad de los Hacendados. La Revolución Industrial

Los cambios Geopolíticos internos generados por la expansión Terrestre, Marítima y Naval. Expansión de Europa y Japón. Impacto sobre los

Imperialismos, generados por la Revolución Industrial. Los Estados Unidos en el Siglo XIX. El problema de la Esclavitud. Las diferencias económicas y culturales. Confederados versus Unión. América Latina durante el siglo XIX luego de la independencia política. Los regímenes de gobierno imperantes.

Las dificultades para la consolidación de los Estados, la Guerra de la Triple Alianza y del Pacífico. El mundo entre Guerras. La crisis de 1929. El nuevo mapa Europeo y las Potencias emergentes. La Guerra Civil Española como preámbulo de la segunda Guerra Mundial. El mundo de post Guerra. La lucha por el Sudeste Asiático. Corea, Indochina y Vietnam. Las Alianzas dominantes, Organización de las Naciones Unidas, Organización de los Estados Americanos, Organización del tratado de la Alianza Europea, Consejo de Cooperación del Golfo. China y su expansión. Conflictos y crisis en la segunda parte del Siglo XX e inicio del Siglo XXI". El Movimiento de Liberación Nacional Tupamaros. Documentos. Acciones. Conflictos y crisis en la segunda parte del Siglo XX e inicio del Siglo XXI. Elecciones de 1966. La Constitución de 1967. Presidencias del General Oscar Gestido y Jorge Pacheco Areco. Conflictos y crisis en la segunda parte del Siglo XX e inicio del Siglo XXI. 1968. Año crucial. Acciones de los Grupos Armados y el rol de las Fuerzas Armadas. Conflictos y crisis en la segunda parte del Siglo XX e inicio del Siglo XXI. Los Grupos armados en el Uruguay. Conflictos y crisis en la segunda parte del Siglo XX e inicio del Siglo XXI. Estructura y organización del Movimiento de Liberación Nacional Tupamaros Estrategia y Planes del Movimiento de Liberación Nacional Tupamaros. Conflictos y crisis en la segunda parte del Siglo XX e inicio del Siglo XXI. El accionar de los Movimientos Armados en los años 1967-70. El mundo actual. Las nuevas amenazas. Ciber terrorismo, delitos transnacionales, Pandemias, Deterioro Medio Ambiente, Migraciones, Hambre.

f) Segundo Semestre del 22 de Julio al 11 de Octubre.

g) Presencial.

## 12. Economía.

### a) Obligatorio.

b) Incorporar conceptos básicos de Microeconomía y Macroeconomía que permiten analizar los principales indicadores de la economía de Uruguay, aportando al futuro oficial herramientas para un mejor entendimiento de la situación y evolución socio-económica del país, la región y el mundo.

Interpretar datos de la realidad económica de uso habitual, que no pueden ser ajenos a profesionales de una Institución cuyo funcionamiento depende de una buena administración de los recursos disponibles. Al mismo tiempo la asignatura colaborará en habilitarlo para el desempeño de comisiones administrativas en las unidades.

### c) Cadetes de Primero, Cuerpo Comando.

### d) 51 (cincuenta y una) horas docentes.

### e) Introducción.

Microeconomía. La teoría de la conducta del consumidor y de la demanda.

Microeconomía. La teoría de la conducta del productor y de la oferta. El equilibrio en el mercado de bienes. Macroeconomía. Cuentas Nacionales. Balanza de pagos. El sector público. Dinero y tipo de cambio. Inflación. El mercado de trabajo y el desempleo. Distribución del ingreso, pobreza y exclusión social. Globalización e integración económica.

### f) Segundo Semestre del 22 de Julio al 11 de Octubre.

### g) Presencial.

D. Núcleo Profesional correspondiente al Primer año de Cadetes, Cuerpo Comando, segundo año curricular:

### 1. Ordenanzas

### a) Obligatorio.

b) Ampliar el conocimiento acerca de las normas, leyes, reglamentos, preceptos y disposiciones elementales que rigen la vida militar.

### c) Cadetes de Primero, Cuerpo Comando.

d) 15 (quince) horas docentes. 3 (tres) instructores. 1 (uno) coordinador con 3 (tres) horas y 2 (dos) instructores con 6 (seis) horas cada uno.

e) Reglamento de Honor de los alumnos de la Escuela Militar: finalidad y constitución del Tribunal de Honor.

Reglamento General del Servicio N° 21.

Reglamento General de la Escuela Militar (R-95).

Reglamento General 29-2 Reglamento de Ceremonial y Protocolo del Ejército.

Ley Orgánica del Ejército N° 15.688.

Código Penal militar.

f) Semestral. Inicio: 04 de marzo al 25 de mayo.

g) Presencial.

## 2. Educación Física

a) Obligatorio.

b) Dotar al alumno de la aptitud física que lo habilite a abordar las exigencias del combate y la instrucción.

c) Cadetes de Primero, Cuerpo Comando.

d) 420 (cuatrocientas veinte) horas docentes. 8 (ocho) Instructores. 1 (uno) Instructor con 54 (cincuenta y cuatro) horas, 2 (dos) Instructores con 53 (cincuenta y tres) horas y 5 (cinco) Instructores con 52 (cincuenta y dos) horas.

e) Comprende el 1er. Año del Curso avanzado de Instructor de Educación Física Militar para Cadetes de la Escuela Militar.

Entrenamiento físico militar: Desarrollar cualidades físicas y coordinativas. Desarrollar y perfeccionar cualidades morales de auto confianza, coraje, decisión y tenacidad.

Educación Física General: entrenar y capacitar al alumno durante el año para cumplir las pruebas exigidas.

Natación: técnica: espalda, crawl, patada pecho, nado inmerso.

Formación teórica: transmitir conceptos técnicos de educación física en las clases prácticas.

Ampliar los conocimientos sobre aparato óseo-articular y músculos involucrados en los movimientos.

Frecuencia cardíaca: control y empleo de la frecuencia cardíaca en el entrenamiento físico.

Postura: actitud y control postural en los ejercicios y en las actividades de vida cotidiana.

f) Anual. Inicio: 14 de febrero al 23 de noviembre.

g) Presencial.

### 3. Comunicaciones

a) Obligatorio.

b) Ampliar el conocimiento y habilidad del alumno en el empleo general de las Comunicaciones, y en la operación de los distintos sistemas.

Familiarizar al alumno con los documentos que maneja el Oficial de Comunicaciones.

c) Cadetes de Primero, Cuerpo Comando.

d) 29 (veintinueve) horas docentes. 3 (tres) instructores. 1 (uno) coordinador con 9 (nueve) horas y 2 (dos) instructores con 10 (diez) horas cada uno.

e) Escuela de Sistema de Comunicaciones Radio, Redes Radio.

Escuela de Sistema de Comunicaciones de Mensajeros.

Documentos de Comunicaciones.

Orden de Operaciones.

Seguridad de las Comunicaciones.

Guerra Electrónica.

Mantenimiento y Abastecimiento.

Empleo de Comunicaciones en Condiciones Especiales.

f) Semestral. Inicio: 04 de marzo al 25 de mayo.

g) Presencial.

### 4. Instrucción de Orden Cerrado

a) Obligatorio.

b) Lograr la uniformidad del Cuerpo de Cadetes de la Escuela Militar.

Alcanzar un nivel de excelencia que al participar en Formaciones, Paradas y Desfiles, transmita una imagen de cohesión, habilidad, fuerza y armonía expresadas en forma clara e inequívoca.

Obtener la obediencia pronta, inmediata, la reacción instantánea del Instructor y del instruido.

Constituirse en una verdadera Escuela de disciplina, en la que se demuestran la capacidad para el mando y la capacidad para obedecer.

c) Cadetes de Primero, Cuerpo Comando.

d) 90 (noventa) horas docentes. 5 (cinco) Instructores con 18 (dieciocho) horas cada uno.

e) Movimientos sin armas.

Movimientos con armas.

Escuela de Orden Cerrado con armas de Grupo, Sección y Compañía: formaciones, reuniones, alineaciones y evoluciones.

Escuela de Orden Cerrado de Compañía.: formaciones, masa cerrada o abierta.

Escuela de Orden Cerrado del Cuerpo de Cadetes: marcha.

Escuela de Orden Cerrado del Cuerpo de Cadetes: formaciones de Desfile y Parada.

f) Anual. Inicio: 14 de febrero al 23 de noviembre.

g) Presencial.

## 5. Armamento y Tiro

a) Obligatorio.

b) Capacitar al alumno en el uso de armamento colectivo, así como ampliar el conocimiento y destreza en el uso eficaz de sus armas individuales, mediante la aplicación de los respectivos Reglamentos Técnicos y poniendo énfasis en el máximo aprovechamiento de la Instrucción de puntería preparatoria.

c) Cadetes de Primero, Cuerpo Comando.

d) 53 (cincuenta y tres) horas docentes. 1 (uno) coordinador con 8 (ocho) horas y 3 (tres) instructores con 15 (quince) horas cada uno.

e) Ametralladora MAG.

Ametralladora MG 3.

Ametralladora .50.

Empleo Táctico de las ametralladoras.

Morteros (Cursos de Infantería y Caballería): generalidades de los morteros, adiestramiento mecánico, fundamento del Tiro, adiestramiento del apuntador.

Evaluación: pistola 9 milímetros y .45, Fusil de asalto Steyr AUG A2 y Escopeta.

f) Anual. Inicio: 14 de febrero al 23 de noviembre.

g) Presencial.

#### 6. Organización del Terreno

a) Obligatorio.

b) Conceptualizar al alumno acerca de las nociones fundamentales y principios de la organización del terreno, la construcción de obras, la planificación y ejecución de los diferentes obstáculos (alambradas, explosivos, demoliciones, minas), buscando un aprovechamiento eficaz de las posiciones propias y dificultando la eficacia del enemigo.

c) Cadetes de Primero, Cuerpo Comando.

d) 24 (veinticuatro) horas docentes. 3 (tres) instructores. 1 (uno) coordinador con 8 (ocho) horas y 2 (dos) instructores con 8 (ocho) horas cada uno.

e) Generalidades de la Organización del Terreno.

Explosivos y demoliciones.

Campos de Minas.

f) Semestral. Inicio: 22 de julio al 04 de octubre.

g) Presencial.

#### 7. Patrullas

a) Obligatorio.



b) Como integrante del Comando de una unidad menor, identificar los pasos a cumplir para planificar y ejecutar una misión táctica (Procedimiento de Conducción de Tropas).

Instrumentar órdenes para cumplir con éxito la misión asignada, ajustándose al formato de 5 párrafos y empleando la técnica verbal para emitir. Conceptualizar y desarrollar las técnicas y procedimientos para cumplir una misión de patrulla.

c) Cadetes de Primero, Cuerpo Comando.

d) 52 (cincuenta y dos) horas docentes. 4 (cuatro) instructores. 1 (uno) coordinador con 7 (siete) horas y 3 (tres) instructores con 15 (quince) horas cada uno.

e) El Procedimiento de Conducción de Tropas.

La Orden de Operaciones.

Planificación y Conducción de una misión.

Campaña de Instrucción.

f) Semestral. Inicio: 10 de junio al 13 de julio.

g) Presencial.

8. Táctica y Técnica específica del Arma

a) Obligatorio.

b) Conceptualizar y familiarizar inicialmente al alumno en los conceptos doctrinarios tácticos y técnicos específicos, estableciendo los principios, el rol, los procedimientos y modo de empleo de su Arma.

c) Cadetes de Primero, Cuerpo Comando.

d) 927 (novecientas veintisiete) horas docentes. 15 (quince) Instructores, 5 (cinco) con 50 (cincuenta) horas, 1 (uno) con 92 (noventa y dos) horas, 1 (uno) con 101 (ciento una) horas, 6 (seis) con 60 (sesenta) horas y 2 (dos) con 62 (sesenta y dos) horas cada uno.

e) Contenido:

Infantería: Técnica

Misión y Organización de la Infantería.

Simbología, abreviaturas y calco de operaciones.

Movimientos y marchas.

Habilidades Básicas.

Apoyo Administrativo.

Técnicas de acción inmediata.

Medios Mecanizados y Blindados que posee el Arma de Infantería.

Infantería: Táctica

Fundamentos.

Operaciones Ofensivas.

Defensa.

Combate Urbano.

Operaciones Retrógradas.

Caballería: Técnica

Introducción a la materia Técnica y Doctrina del Arma de Caballería.

Organización.

Instrucción Básica para pequeñas Unidades de Caballería Blindada y Mecanizada.

Empleo de la Sección Mecanizada de Reconocimiento.

Empleo de la Sección de Tanques.

Empleo de la Sección de Tiradores Blindados.

Comando y Control

Equitación:

Cuidados, higiene y alimentación de los equinos.

Ejercicios en el alto, paso, trote y galope.

Gimnasia libre y adaptación. Ejercicios de equilibrio.

Trabajo de equilibrio en exterior e inicio en el salto.

Inicio en el adiestramiento.

Inicio en el salto.

Caballería: Táctica

Introducción a la materia Táctica del Arma de Caballería.

Operaciones Tácticas.

Artillería: Técnica

Operador de Plancheta.

Funciones generales de los Artilleros.

Mantenimiento del material de Artillería.

Jefe de pieza de municionamiento.

Sistema Vulcan 20 milímetros.

Funciones del operador de instrumentos topográficos.

Marcha hipo.

Equitación:

Cuidados, higiene y alimentación de los equinos.

Ejercicios en el alto, paso, trote y galope.

Gimnasia libre y adaptación. Ejercicios de equilibrio.

Trabajo de equilibrio en exterior e inicio en el salto.

Inicio en el adiestramiento.

Inicio en el salto.

Artillería: Táctica

Generalidades de la Artillería de Campaña.

Organización de la Artillería.

Artillería de Defensa Antiaérea.

Tiros y Fuegos.

Ingenieros: Técnica

Doctrina de Ingenieros.

Explosivos y Demoliciones I.

Fortificaciones de Campaña.

Purificación de Agua y Camuflaje.

Puentes y Operaciones de Cruce de Ríos.

Construcciones:

Conceptos previos de la Construcción.

Roles Principales en la Construcción y Dinámica de sus relaciones.

Lectura e Interpretación de Planos.

Física en la Construcción.

Introducción a la Estabilidad de las Construcciones

Comunicaciones: Técnica.

Introducción.

Reglas de Explotación y Seguridad de las Comunicaciones.

Mensajes.

Mensajeros.

Equipo de Comunicaciones Hilo.

Sistemas de Comunicaciones Hilo de Campaña.

Sistemas de Comunicaciones radio-eléctricos.

Equipo de Comunicaciones radio-eléctricos y su Mantenimiento.

Sistema de Comunicaciones satelital.

Abastecimiento.

Mantenimiento.

Medios Complementarios.

Electrónica:

Introducción.

Concepto de circuitos.

Inductancia.

Capacitancia.

Resistencia en los circuitos.

Análisis de mallas y nodos.

Transitorio en los circuitos.

f) Anual. Inicio: 14 de febrero al 23 de noviembre.

g) Presencial.

## 9. Ética Transparencia y Moral Militar Intermedio

### a) Obligatorio

b) Orientar y educar al alumno en una renovada, clara y definida visión de la ética, los sistemas predominantes en la historia, así como la profundización de los valores inherentes a la profesión militar, y particularmente al ejercicio del Mando basado en valores humanos o morales y militares. Reafirmar los conceptos de ética y valores humanos o morales y militares, en el marco de los sistemas éticos en la historia y su influencia. Ubicar al alumno en los conceptos medulares de los valores humanos o morales y militares, para una clara comprensión de los aspectos materiales y formales, de la jerarquía de los valores, y su reafirmación frente a conductas o prácticas no ajustadas a la recta razón. Comprender las responsabilidades inherentes al Mando desde el punto de vista ético. Conocer el sistema de honor de la EM

### c) Cadetes de Primero, Cuerpo Comando.

d) 24 (veinticuatro) horas docentes. 1 (uno) Coordinador con 4 (cuatro) horas y 2 (dos) Instructores con 10 (diez) horas cada uno.

e) Introducción a la materia. Sistemas éticos en la historia y su influencia, Ética y Moral, distinciones terminológicas, Hedonismo, Existencialismo, Ética kantiana, Neoplatonismo, Ética analítica Ética de los valores, Ética del Bien Común, Ética de virtudes, Ética cristiana, Los valores humanos o morales: Valor y moralidad, Aspecto material y formal. La norma como expresión de la moralidad y del valor moral, La Ley positiva, determinación de la norma y del valor moral, Características del valor moral, La jerarquía de los valores. Los valores militares, Código deontológico, código moral del militar, Valores y principios éticos militares; su reafirmación frente a la percepción de conductas o prácticas no ajustadas a la recta razón, La actividad militar y su justificación ética, Las nuevas funciones militares desde el punto de vista ético y su relación con los valores militares, Fundamentos del Mando, Concepto de Mando, El Don de Mando, Definición de Comando, El ejercicio del Mando, El sistema de Honor de

c) Cadetes de Segundo, Cuerpo Comando.

d) 99 (noventa y nueve) horas docentes.

e) El texto expositivo y sus diversas estructuras.

El informe: clasificación. El lenguaje informativo.

Estructura del informe: la introducción (funciones y contenido), desarrollo (modalidad narrativa y descriptiva, esquemas de contenido), conclusión (tipos de conclusión según la finalidad del informe), notas al pie de página (bibliografía).

El artículo: estructura y estilo.

La carta: Organización del espacio, rasgos formales.

Macroestructura.

Estilo y nivel de lengua.

Currículo vitae:

Selección de datos. Orden de los mismos. Modelos.

Orden en la construcción: razones gramaticales, lógicas y psicológicas.

Unidad interna de la oración (concordancia sujeto – verbo, uso del verbo “haber” impersonal, colocación de adjetivos, colocación de adverbios, usos correctos e incorrectos del gerundio, uso de las preposiciones)

Unidad del párrafo (puntuación, cohesión, uso de los relativos y las subordinadas, uso de los pronombres, cambios de sujeto).

Precisión en el discurso escrito (vocabulario exacto, restricción de los campos semánticos, repeticiones y pleonasmos).

Esta unidad se centra en el ejercicio de las herramientas incorporadas en las unidades uno y dos, a través de la realización de un informe final.

Los alumnos al iniciar el año han elegido un tema sobre el cual van a trabajar en pos de la redacción del informe. Realizarán fichas, resúmenes y esquemas del material a reunir, para ello se utilizará la biblioteca y la red. La finalidad es ver cómo van incorporando el uso de la lengua en el proceso de crear información escrita.

f) Primer Semestre del 04 de Marzo al 31 de Mayo y segundo Semestre del 22 de Julio al 11 de Octubre.

g) Presencial.

## 2. Historia Militar I.

a) Obligatorio.

b) Proporcionar al futuro Oficial elementos básicos para que sea capaz de comprender la evolución del Arte Militar y su incidencia en los conflictos contemporáneos.

Incorporar, mediante el estudio de las campañas de los grandes militares de la historia, elementos capaces de complementar su formación como líder.

Adquirir la base de conocimientos sobre la evolución social a la luz de la Historia Militar.

Explicar las razones y los principios del Arte de la Guerra, así como los avances tecnológicos, en la táctica y en la técnica a lo largo de la Historia de los Conflictos Armados.

Desarrollar actitudes positivas para el estudio de la historia militar.

Desarrollar el hábito de la lectura por la necesidad de profundizar sus conocimientos.

Utilizar el estudio de la Historia Militar Mundial e identificar su influencia en el desarrollo de pensamiento militar nacional.

Proporcionar al futuro Oficial elementos básicos para que sea capaz de comprender la evolución del Arte Militar y su incidencia en los conflictos ocurridos en la historia de nuestra nación.

Incorporar, mediante un estudio de las campañas de los grandes militares de nuestra historia, elementos capaces de complementar su formación como líder.

Describir el desarrollo social de Uruguay a través de la Historia Militar.

Practicar el hábito de la lectura y la conclusión de la necesidad de profundizar sus conocimientos.

Distinguir la importancia de las tradiciones de culto-militar uruguayo.

Conocer las particularidades de la amenaza y el efecto psicológico de la fuga masiva de subversivos.



Explicar el marco normativo para la actuación de las Fuerzas Armadas así como la Organización, planes elaborados frente a una nueva amenaza.

Generar una actitud preparativa, grupal y crítica por parte de los Alumnos.

Conocer un acto eleccionario atípico en medio de una crisis y con una fuerza política de izquierda unificada.

Conocer la etapa más cruenta del enfrentamiento del país.

Conocer las características de las operaciones en áreas urbanas y rurales y resultados obtenidos.

Explicar las posibles causas de la derrota armada del Movimiento de Liberación Nacional. Tupamaros.

Conocer las causas que condujeron al golpe de estado.

Generar una actitud participativa, grupal y crítica por parte de los alumnos.

c) Cadetes de Segundo, Cuerpo Comando.

d) 60 (sesenta) horas docentes.

e) Metodología de la Investigación Histórica enfocada a los Conflictos Armados. Los Ejércitos de la Antigüedad. El Ejército Romano. Los Ejércitos de la Edad Media y del Renacimiento. Guerras de la Revolución Francesa y el Imperio Napoleónico. Guerras de la revolución Industrial. Guerras del Colonialismo. La Primera Guerra Mundial. El período entre Guerras Mundiales. La Segunda Guerra Mundial. Los conflictos armados de la Guerra Fría. Los conflictos armados de Oriente Medio. La Guerra de las Malvinas.

f) Primer Semestre del 04 de Marzo al 31 de Mayo.

g) Presencial.

3. Inglés.

a) Obligatorio.

b) Lograr que el estudiante adquiriera el nivel A2+ de Inglés que corresponde a un título de nivel Pre-intermedio que certifica que es capaz de utilizar sus destrezas lingüísticas en inglés para comprender textos extrayendo las ideas principales. Además, puede crear textos correctos sobre temas de su interés. Y describir

experiencias personales, opiniones, acontecimientos, deseos y, en general, hablar sobre sí mismo de manera elemental. Emplear estructuras más elaboradas en situaciones de la vida cotidiana. Que el alumno comience a entender el Idioma en su forma escrita y oral, con el fin de ir adquiriendo comprensión de textos, enmarcados en situaciones de la vida cotidiana y por lo tanto ir desenvolviéndose con más naturalidad en situaciones más reales de su entorno. Mediante el uso de material auditivo, lograr un mejor acercamiento a la comprensión del Idioma, así como su correcta pronunciación.

c) Cadetes de Segundo, Cuerpo Comando.

d) 204 (doscientos cuatro) horas docentes.

e) La bibliografía utilizada es el libro Optimise A2 (unidades 7-12) y Optimise B1 (lessons1-4). Contenidos dados. Optimise A2 (unidades 7-12). "The Future of learning". Expresar planes e intenciones futuras Going to, want to. Empleo de Verbos relacionados con la educación y el futuro. Tiempo verbal: FUTURE. Going to and Will. Concepto de "verbs + collocations" Ejemplificación y empleo. words + prepositions. Planes y proyectos futuros personales. (Laborales, familiares, de estudio). Picture story - using adjectives. "It's only a game." Talking about Sports. Vocabulario sobre deportes y actividad física. Modals (1) ability, necessity, obligation, possibility. Formas de expresar necesidad, obligación, posibilidad. Modals (2) advice, permission, polite requests. Formas de dar consejo, pedir permiso y realizar pedidos. Giving opinions. Guided writing - an email. "Whatever the weather". Vocabulario sobre el tiempo y la Naturaleza. Zero Conditionals. 1st Conditionals. 2nd Conditionals. Words + prepositions. nouns/adjectives. Formulación de hipótesis. Sueños, expresión de deseo y posibilidad de que ocurra determinada situación. Explicación y práctica de la parte 1 Writing del examen Pet. Composición guiada y ejemplos de material auténtico (Cambridge Pet Tests). Formato de correo electrónico. Cartas informales. Frases útiles, organización de párrafos. Actividades sobre el video. Talk2Me. "Looking after yourself" Vocabulario relacionado con la salud, hábitos

saludables. Presente Perfecto Simple. (for-since-ever-already-never) "The World of work". Words connected with jobs. -ian, -er, -ist, -ess. Indefinite Pronouns. Relative clauses Who-which-that. "Home Time". Words with opposite meanings Present Simple Passive. Past Simple Passive. Phrasal Verbs. Writing a story. Words to show order of events. Writing and Speaking Practice. Ket Writing part 7. Look at the three pictures and write the story. Optimise B1 (unidades 1-4). "This is me". Talking about yourself. Present Simple, Present Continuous; stative verbs. Collocations with adjectives. "Home sweet home". Amistad, experiencias personales pasadas. Niñez. Past simple and Past Continuous. Used to and would. Phrasal verbs and verb patterns. "On the road". Words connected with Holidays and travelling. Present Perfect Simple. Present Perfect Continuous. Countable Uncountable Nouns. Adjectives with: -im,-un,-dis -il -ir. "Give it a go". Planes e intenciones futuras. Vocabulario relacionado con el tiempo libre. Present Simple and Present Continuous for future. Will and Going to Collocations connected with free time. Actividades sobre el video. Talk2Me Práctica de exámenes Ket (Reading, Writing & Listening), Práctica de exámenes Pet (Speaking Part 2). Expresar opiniones. Acuerdo y desacuerdo. Frases útiles para interactuar. Parte 2 del examen oral de Pet. Simulated Situation. (Collaborative task). Descripción oral y escrita de fotografías. Frases útiles. The picture shows..... .In the background / foreground / middle... On the left / right... Práctica de examen Pet. Partes del Reading. Escritura de e-mails informales de manera guiada y expresar preferencias, escribir una historia en base a tres imágenes, planificar y escribir artículos de opinión utilizando el estilo apropiado y revisiones expresando puntos de vista positivos y negativos. Comprensión auditiva de textos relacionados con la temática de cada lección, videos que acompañan el texto (Talk2me, Practical English), así como canciones u otros videos adicionales seleccionados por el docente.

f) Primer semestre del 02 de Marzo al 27 de mayo y segundo semestre del 17 de Julio al 14 de octubre.

g) Presencial.

#### 4. Administración I.

a) Obligatorio.

b) Proporcionar una visión general e introductoria de la administración como actividad y como campo de conocimiento.

Comprender la importancia de esta disciplina del conocimiento como herramienta necesaria para el desempeño de sus funciones en el entorno profesional del oficial del ejército.

c) Cadetes de Segundo, Cuerpo Comando.

d) 63 (sesenta y tres) horas docentes.

e) Las organizaciones, concepto, definiciones, elementos característicos. Roles, Status, Interacción Social. Los grupos y su influencia en el comportamiento. Clasificaciones de las organizaciones: según la forma de adhesión, según el factor de nucleamiento, según el producto socio cultura.

Elementos característicos de las organizaciones: la división del trabajo y la coordinación. Formas de división del trabajo. La división del trabajo horizontal y vertical. La estructuración. El medio ambiente. La eficiencia. Mecanismos de coordinación. El ajuste mutuo, la supervisión, la estandarización de procedimientos, la estandarización de resultados, la estandarización del conocimiento. La estructura de las organizaciones. Las cinco partes de las organizaciones: la base operativa, la línea jerárquica, la cúpula estratégica, la tecnoestructura, las funciones logísticas. Los niveles dentro de la organización.

La dinámica de las organizaciones. El flujo de autoridad formal, el sistema formal de flujos de regulación (de trabajo operativo, de informaciones y decisiones, de asesoramiento), el flujo de comunicación informal, las constelaciones de trabajo, el flujo de decisiones ad hoc. Los procesos instrumentales de comunicación, de influencia, de negociación, de innovación. La estructura orgánica funcional y las relaciones internas. La gerencia de Operaciones o Producción, Cometidos del gerente. Tipos de producción. El diseño del proceso productivo. La división del

trabajo en la fábrica. Círculos de calidad y otros planteos vinculados con la producción. La gerencia Comercial. La mezcla comercial y sus elementos. La segmentación del mercado. La gerencia de Finanzas. Cometidos del gerente. El análisis financiero y el valor de las empresas. Las decisiones de inversión y financiamiento. Principales instrumentos. La gerencia de Personal. Las relaciones industriales y el marco legal. Los sistemas de personal y las técnicas aplicables.

Los sistemas de información dentro de cada una de las gerencias. La creación de las empresas: la idea de negocio, las fuentes de ideas de negocio, los estudios necesarios, los consumidores, el mercado, el capital y las formas de financiación posibles, la rentabilidad, las formas jurídicas. El crecimiento de las empresas: el tamaño, las funciones y absorciones; las formas de crecimiento; la dirección del crecimiento; los agrupamientos empresarios. Las etapas del crecimiento de las organizaciones. La administración de las organizaciones. Concepto y definiciones de administración. Ciencia, técnica y arte. Diversas perspectivas del concepto. La evolución de los aportes a la administración. Estructura de escuelas de pensamiento administrativo. Principales conceptos y problemas de la administración. Los planteos de Henry Fayol (el proceso administrativo y los principios de administración), de Frederick Taylor (los principios de la administración científica y el mecanismo de administración científica) y de Elton Mayo (las experiencias de Hawthorne y las relaciones humanas). El planteo de Max Weber. La visión actual. El proceso administrativo. La planificación, la organización, la dirección y el control. Los principales instrumentos de planificación, organización, dirección y control. La coordinación como fenómeno de cada una de las etapas anteriores. Las empresas y su administración. El medio económico como ambiente de las empresas. El proceso circular de la actividad económica. La producción, el consumo, el mercado. La competencia perfecta. El papel de la empresa en ese marco. Características diferenciales de las empresas en tanto que organizaciones. Clasificaciones.

Tipología de empresas en Uruguay. Los distintos sectores de actividad (la actividad industrial, la actividad comercial y los servicios). Descripciones de nuestra realidad.

f) Primer Semestre del 04 de Marzo al 31 de Mayo.

g) Presencial.

### 5. Matemática III.

a) Obligatorio.

b) Desarrollar el razonamiento lógico deductivo aplicable en cualquier proceso mental de resolución de problemas.

Adquirir la habilidad para analizar, interpretar y expresar con claridad y precisión, información, datos, argumentos, etcétera.

Concientizar al alumno en la importancia de la disciplina como herramienta para cualquier campo del conocimiento, y específicamente imprescindibles en el entorno profesional en que el Oficial se desempeña.

Desarrollar las capacidades de utilización de números y términos matemáticos para la resolución de problemas cuantitativos.

El curso de Matemática III busca el desarrollo de prácticas profesionales, aplicando los diferentes temas tratados a la realidad a la que debe enfrentarse el futuro Oficial del Ejército. Se dará especial importancia a los procesos tanto conceptuales como procedimentales del estudiante.

Por este motivo, se enfatiza una aproximación a los contenidos en los que la construcción de modelos y el análisis de aplicaciones tienen un lugar privilegiado, sin que esto signifique una renuncia al tratamiento conceptual. Se busca con esto propiciar el involucramiento del estudiante con la asignatura, motivando su interés con la presentación de situaciones realistas donde los contenidos matemáticos constituyen la herramienta adecuada para la búsqueda de posibles soluciones.

Este curso está principalmente enfocado a mejorar el desarrollo intelectual y procedimental del alumno.

c) Cadetes de Segundo, Cuerpo Comando.

d) 51 (cincuenta y una) horas docentes.

e) Traslaciones y rotaciones de ejes. Ecuaciones de las cónicas. Problemas de intersección.

Sucesiones. Inducción matemática. Teorema del binomio. Introducción a la noción de límite de una sucesión.

Tratamiento elemental de la noción de límite de una función en un punto. Álgebra de límites. Continuidad.

Derivada de una función en un punto. Función derivada. Relación entre las propiedades de una función y las de su derivada. Aplicación a las representaciones gráficas de funciones.

f) Primer Semestre del 04 de Marzo al 31 de Mayo.

g) Presencial.

6. Psicología.

a) Obligatorio.

b) Conocer las normas generales para una convivencia correcta, los modos de organización social y la necesidad de la autoridad para la sana permanencia de los grupos.

Describir las percepciones y la importancia que las mismas tienen en el adecuado contacto de los seres humanos.

Conocer las probables actitudes que las personas toman ante diferentes dificultades, según las características propias de su personalidad y el lugar que ocupan en el grupo al que pertenecen.

Identificar claramente el concepto de respeto y el conocimiento que la autoridad debe tener dentro de los distintos grupos, distinguiendo asimismo los roles de los integrantes por medios de la razón.

Describir los elementos que mantienen unido al grupo reforzando la confianza, efectividad y seguridad de sus integrantes, creatividad y desenvolvimiento de la personalidad en el ejercicio profesional.

Valorizar la importancia de la psicología para el ejercicio profesional.

Proveer conceptos sobre la personalidad y el comportamiento, así como de los aspectos fundamentales de la psicología diferencial y social de manera de incorporarlos en el ejercicio del liderazgo responsable. Aplicar la capacidad de dirigir, orientar y propiciar modificaciones en las actitudes de los miembros de su grupo, visualizando siempre los propósitos de la institución en cuanto a propiciar el liderazgo como forma de potenciar los objetivos de la institución.

c) Cadetes de Segundo, Cuerpo Comando.

d) 51 (cincuenta y una) horas docentes.

e) Teoría de la personalidad.

Aspectos sociales de la Psicología.

Percepciones.

Actitudes.

Los valores.

Relaciones interpersonales.

Psicología de la Guerra.

f) Segundo Semestre del 22 de Julio al 11 de Octubre.

g) Presencial.

7. Informática II.

a) Obligatorio.

b) Capacitar al alumno en el empleo de las herramientas informáticas, elementos estos necesarios para el progreso en cualquier campo del conocimiento y específicamente imprescindibles en el entorno profesional en que el Oficial se desempeña.

Solucionar problemas con la ayuda de las computadoras.

Promover el uso de la tecnología de la información en la realización de las actividades administrativas y operativas y en la búsqueda de la mejora continua.

Aplicar conocimientos de "Acces" en la creación de bases de datos, tablas.



Conocer los principios básicos de mantenimiento de los medios informáticos por parte del operador.

Introducir al alumno en el empleo de redes e internet.

Aplicar conocimientos de "Power Point" en la producción de presentaciones, como apoyo a las tareas profesionales en su futuro rol de oficial del ejército.

c) Cadetes de Segundo, Cuerpo Comando.

d) 51 (cincuenta y una) horas docentes.

e) Mantenimiento.

Power Point.

Redes e Internet.

Acces.

Software libre.

f) Primer Semestre del 04 de Marzo al 31 de Mayo.

g) Presencial.

8. Administración II

a) Obligatorio.

b) Proporcionar una visión general de la administración como actividad y como campo de conocimiento.

Comprender la importancia de esta disciplina del conocimiento como herramienta necesaria para el desempeño de sus funciones en el entorno profesional del oficial del ejército.

c) Cadetes de Segundo, Cuerpo Comando.

d) 51 (cincuenta y una) horas docentes.

e) La sociedad, las organizaciones y su administración.

La Función Gerencial.

Estrategia y planeamiento estratégico.

Implantación de la Estrategia.

El control estratégico, de gestión operativo.

Responsabilidad Social y Ética.

Evolución del Pensamiento Administrativo.

f) Segundo Semestre del 22 de Julio al 11 de Octubre.

g) Presencial.

9. Estadística.

a) Obligatorio.

b) Integrar los conocimientos necesarios para poder aplicar las técnicas estadísticas en distintas disciplinas profesionales y desarrollar aptitudes favorables para formular o interpretar hipótesis, datos y estimaciones.

Utilizar técnicas estadísticas como una herramienta para la toma de decisiones.

Demostrar la capacidad para producir nuevas soluciones de datos con eficiencia y eficacia, para elegir la alternativa más adecuada en el tiempo, visualizándolo como herramienta para la toma de decisiones.

Acrecentar la operatividad, el espíritu de investigación y el uso correcto de la información sistematizada.

Presentar conceptos introductorios de probabilidad, necesarios para el desarrollo inicial de nociones de Estadística Descriptiva, y de esta forma proporcionar la base sobre la que abordar las ideas de Estadística inferencial en cursos posteriores.

Continuar, desde el punto de vista de la enseñanza con los cursos de Matemáticas I, II y III anteriores. Por esto, las orientaciones generales de estas asignaturas tienen total vigencia en ésta, en particular, el estudio de situaciones de aplicación realistas y la proposición de tareas que ayuden a la conceptualización de los contenidos matemáticos tratados.

c) Cadetes de Segundo, Cuerpo Comando.

d) 27 (veintisiete) horas docentes.

e) Enfoque sobre la noción de probabilidad. Definición clásica. Espacios muestrales finitos. Sucesos aleatorios. Técnicas de conteo. Diagramas de árbol. Propiedades de la probabilidad de unión o la intersección de sucesos. Sucesos independientes. Teorema de Bayes.

Descripciones de datos. Tablas de frecuencias y representaciones gráficas.  
Medidas de posición: media, mediana, moda. Medidas de dispersión: desviación media, varianza, desviación estándar, percentiles.

Aplicaciones. Interpretación del significado de la desviación estándar.

f) Segundo Semestre del 22 de Julio al 04 de Octubre.

g) Presencial.

#### 10. Historia Militar II

a) Obligatorio.

b) Proporcionar al futuro Oficial elementos básicos para que sea capaz de comprender la evolución del Arte Militar y su incidencia en los conflictos contemporáneos.

Incorporar, mediante el estudio de las campañas de los grandes militares de la historia, elementos capaces de complementar su formación como líder.

Adquirir la base de conocimientos sobre la evolución social a la luz de la Historia Militar.

Explicar las razones y los principios del Arte de la Guerra, así como los avances tecnológicos, en la táctica y en la técnica a lo largo de la Historia de los Conflictos Armados.

Desarrollar actitudes positivas para el estudio de la historia militar.

Desarrollar el hábito de la lectura por la necesidad de profundizar sus conocimientos.

Utilizar el estudio de la Historia Militar Mundial e identificar su influencia en el desarrollo de pensamiento militar nacional.

Proporcionar al futuro Oficial elementos básicos para que sea capaz de comprender la evolución del Arte Militar y su incidencia en los conflictos ocurridos en la historia de nuestra nación.

Incorporar, mediante un estudio de las campañas de los grandes militares de nuestra historia, elementos capaces de complementar su formación como líder.

Describir el desarrollo social de Uruguay a través de la Historia Militar.

Practicar el hábito de la lectura y la conclusión de la necesidad de profundizar sus conocimientos.

Distinguir la importancia de las tradiciones de culto-militar uruguayo.

Conocer las particularidades de la amenaza y el efecto psicológico de la fuga masiva de subversivos.

Explicar el marco normativo para la actuación de las Fuerzas Armadas así como la Organización, planes elaborados frente a una nueva amenaza.

Generar una actitud preparativa, grupal y crítica por parte de los Alumnos.

Conocer un acto eleccionario atípico en medio de una crisis y con una fuerza política de izquierda unificada.

Conocer la etapa más cruenta del enfrentamiento del país.

Conocer las características de las operaciones en áreas urbanas y rurales y resultados obtenidos.

Explicar las posibles causas de la derrota armada del Movimiento de Liberación Nacional. Tupamaros.

Conocer las causas que condujeron al golpe de estado.

Generar una actitud participativa, grupal y crítica por parte de los alumnos.

c) Cadetes de Segundo, Cuerpo Comando.

d) 51 (cincuenta y una) horas docentes.

e) La Época Hispánica. Los Ejércitos de España en la Banda Oriental. Tácticas del Siglo XIX. El ciclo Artiguista. La Banda Oriental durante la ocupación luso-brasileña hasta. La Cruzada Libertadora y el nacimiento del Estado Oriental del Uruguay. Antecedentes y desarrollo de la Guerra Grande. Período 1852-1870. Período 1870-1875. El Militarismo y la Transición (1875-1896). El ciclo de Aparicio Saravia. Introducción. Las Fuerzas Armadas contra la Subversión. (1971). La fuga del Penal de Punta Carretas. Plan de las Fuerzas Conjuntas. Las Elecciones de 1971. Triunfo del partido colorado. La Ofensiva tupamara y la respuesta militar. El Estado de Guerra en Interno, aprobado por el parlamento. Operaciones contra el MLN-T. Propuestas de rendición de los Subversivos. La

caída de la “Cárcel del Pueblo”. Desarticulación del Movimiento de Liberación Nacional Tupamaros (Noviembre 1972). Resultados Finales. Golpe de Estado. Desobediencia militar al poder político. Crisis Política. (Febrero 1973) Golpe de Estado de junio de 1973.

f) Segundo Semestre del 22 de Julio al 11 de Octubre.

g) Presencial.

11. Legislación Militar.

a) Obligatorio.

b) Que el alumno logre incorporar cabalmente una definición del Estatuto Militar. Interpretar y aplicar el sistema normativo que regula la actividad militar profesional.

Capacitar al alumno para actuar dentro de la organización de la Justicia Militar.

Emplear los principios de justicia y moral como base del ejercicio del mando y liderazgo.

Promover los principios de justicia en el ejercicio profesional de las funciones militares.

Conocer y comprender las normas de derecho que rigen la acción de los integrantes de la institución militar, como medio para llegar al conocimiento de su situación jurídica, derechos y obligaciones.

c) Cadetes de Segundo, Cuerpo Comando.

d) 51 (cincuenta y una) horas docentes.

e) Defensa nacional.

Ley N.º 19.775 “ley orgánica de las fuerzas armadas” de 26jul19.

Decreto N.º 105/014 “política de defensa nacional” de 29abr14.

Ley N.º 19.677 “tareas de vigilancia y apoyo a los organismos con jurisdicción y competencia en zona fronteriza” 17nov18.

Decreto N.º 092/020 “reglamentario de la ley n.º 19.677” de 26oct18.

El derecho penal.

El derecho penal militar.

Ley penal militar.

Interpretación de la ley penal militar y eficacia de ésta.

El delito militar.

De los elementos estructurales del delito y de las condiciones objetivas de punibilidad.

De las circunstancias del delito.

De las penas.

De la extinción del delito y de la pena.

La jurisdicción militar.

Organización de la justicia militar.

Juez sumariante.

De los delitos en especial, delitos que afectan la disciplina.

De los delitos que afectan la vigilancia militar.

De los delitos que afectan la regularidad del servicio militar.

De los delitos que afectan la fuerza material de las Fuerzas Armadas.

Estado Militar.

Seguridad social militar.

Situación de reforma.

f) Segundo Semestre del 22 de Julio al 04 de Octubre.

g) Presencial.

12. Sociología.

a) Obligatorio.

b) Incorporar conceptos básicos de la disciplina que contribuyan a la comprensión de los Fenómenos Sociales.

Suministrar el conocimiento de determinadas realidades sociales que específicamente tienen relación con la carrera militar.

Aportar categorías y modelos de análisis útiles y necesarios para el desenvolvimiento del futuro oficial en su rol como profesional militar.

Concientizar al alumno en la importancia de la disciplina como herramienta para el conocimiento de los fenómenos sociales que pueden tener relación con su rol profesional y que sirvan para una eficiente toma de decisiones.

c) Cadetes de Segundo, Cuerpo Comando.

d) 51 (cincuenta y una) horas docentes.

e) Ciencias Sociales.

Cultura.

Estructura e interacción social.

Transmisión cultural.

Instituciones sociales.

Estratificación social.

Desviación social.

Comportamiento colectivo.

Cambio social y cultural.

Demografía social.

f) Primer Semestre del 04 de Marzo al 31 de Mayo.

g) Presencial.

F. Núcleo Profesional correspondiente al Segundo año de Cadetes, Cuerpo Comando tercer año curricular:

1. Ordenanzas

a) Obligatorio.

b) Profundizar el conocimiento acerca de las normas, leyes, reglamentos, preceptos y disposiciones elementales que rigen la vida militar.

c) Cadetes de Segundo, Cuerpo Comando.

d) 16 (dieciséis) horas docentes. 3 (tres) instructores. 1 (uno) coordinador con 4 (cuatro) horas y 2 (dos) instructores con 6 (seis) horas cada uno.

e) Reglamento de Honor de los alumnos de la Escuela Militar. Reglamento General del Servicio Nº 21. Reglamento General de la Escuela Militar (R-95.

Reglamento general 29-2 Reglamento de Ceremonial y Protocolo del Ejército.  
Ley Orgánica de las Fuerzas Armadas N° 19.775.

f) Semestral. Inicio: 04 de marzo al 25 de mayo.

g) Presencial.

## 2. Educación Física

a) Obligatorio.

b) Dotar al alumno de la aptitud física que lo habilite a abordar las exigencias del combate y la instrucción.

c) Cadetes de Segundo, Cuerpo Comando.

d) 420 (cuatrocientas veinte) horas docentes. 8 (ocho) Instructores. 1 (uno) Instructor con 54 (cincuenta y cuatro) horas, 2 (dos) Instructores con 53 (cincuenta y tres) horas y 5 (cinco) Instructores con 52 (cincuenta y dos) horas.

e) Comprende el 2do. Año del Curso avanzado de Instructor de Educación Física Militar para Cadetes de la Escuela Militar. Entrenamiento físico militar: Según Reglamento de Pentatlón Militar. Gimnasia con fusil, gimnasia básica, circuito según Reglamento 18-1 y modificaciones. Desarrollar cualidades físicas y coordinativas. Desarrollar y perfeccionar cualidades morales de autoconfianza, coraje, decisión y tenacidad. Educación Física General: entrenar y capacitar al alumno durante el año, para cumplir con las pruebas con el mayor rendimiento. Natación: entrenar y capacitar al alumno durante el curso para nadar la distancia de 200 metros con el mayor rendimiento y técnica, así como brindarle nociones generales sobre posibles incidentes que se pueden suscitar en el agua (ríos, arroyos, etcétera), de forma de alertarlo y darle herramientas para que le permitan prevenir y actuar. Formación teórica: transmitir a los cadetes conceptos técnicos de entrenamiento y formación corporal a través de clases teóricas.

f) Anual. Inicio: 14 de febrero al 23 de noviembre.

g) Presencial.

## 3. Armamento y Tiro

a) Obligatorio.



b) Profundizar la capacidad de los alumnos en el uso eficaz de armamento individual y colectivo, mediante la aplicación de los respectivos Reglamentos Técnicos y poniendo énfasis en el máximo aprovechamiento de la Instrucción de puntería preparatoria.

c) Cadetes de Segundo, Cuerpo Comando.

d) 72 (setenta y dos) horas docentes. 3 (tres) instructores. 1 (uno) coordinador con 24 (veinticuatro) horas y 2 (dos) instructores con 24 (veinticuatro) horas cada uno.

e) Lanza granadas RPG-7V-1/A.T.G.L.

Lanza granadas Steyr 40 x 46 GL 40.

Empleo táctico del armamento antitanque.

Morteros (Cursos de Infantería y Caballería): puesta en paralelo con goniómetro, procedimientos del observador avanzado, ejercicio de tiro simulado, tiro reducido.

Evaluación: pistola 9 milímetros y .45, Fusil de asalto Steyr AUG A2 y Escopeta.

f) Anual. Inicio: 14 de febrero al 23 de noviembre.

g) Presencial.

#### 4. Inteligencia de Combate

a) Obligatorio.

b) Capacitar a los alumnos para identificar, comprender y conducir procedimientos de Inteligencia de Combate y Contrainteligencia, de aplicación en el Ejército particularmente en las Unidades Básicas.

c) Cadetes de Segundo, Cuerpo Comando.

d) 25 (veinticinco) horas docentes. 4 (cuatro) Instructores. 1 coordinador con 7 (siete) horas y 3 (tres) instructores con 6 (seis) horas cada uno.

e) Conceptualizar información e inteligencia.

Ciclo de inteligencia.

Organización y funcionamiento de la Oficina de documentación clasificada.

Orden de batalla.

Contrainteligencia.

Operaciones de contrainteligencia.

Las operaciones de contra espionaje.

Operaciones de contra sabotaje.

f) Semestral. Inicio: 22 de julio al 04 de octubre.

g) Presencial.

#### 5. Apoyo de fuego

a) Obligatorio.

b) Identificar el Sistema de Apoyo de Fuego y sus elementos componentes. Comprender la importancia de su empleo en el marco de las operaciones militares en general y particularmente en las Misiones Operativas de Paz.

c) Cadetes de Segundo, Cuerpo Comando.

d) 27 (veintisiete) horas docentes. 3 (tres) Instructores con 9 (nueve) horas cada uno.

e) El Sistema de apoyo de fuego.

Efecto sobre los blancos y métodos de localización.

Conducción del apoyo de fuego.

f) Semestral. Inicio: 04 de marzo al 25 de mayo.

g) Presencial.

#### 6. Liderazgo

a) Obligatorio.

b) Orientar y educar al alumno para una clara comprensión del Liderazgo en tanto aptitud inherente al militar y el que debe estar cimentado en principios y valores. Brindar herramientas para conducir sus hombres hacia el cumplimiento óptimo de la misión asignada. El abordaje desde la ética y moral profesional aportará un fundamento sólido en el marco de los actos humanos y a la luz del desempeño militar. Complementar lo expresado con ejemplos de líderes históricos y la introducción a los aspectos relevantes de la Inteligencia Emocional.

Comprender cuál es la esencia del liderazgo, los pilares fundamentales del desempeño ético militar y los principios del mando. Reafirmar el concepto de acto humano y su relacionamiento con la moral profesional. Presentar al alumno una visión integral del hombre, a fin de que tome conciencia del respeto por la dignidad de la persona humana y sus derechos fundamentales. Entender el liderazgo militar a través de ejemplos de líderes históricos. Profundizar en el concepto de Honor Militar y los órganos formales de aplicación. Introducir al alumno en aspectos básicos de Inteligencia Emocional, como forma de control de los mecanismos orgánicos y emocionales del Líder.

c) Cadetes de Segundo, Cuerpo Comando.

d) 30 (treinta) horas docentes. 6 (seis) Instructores con 5 (cinco) horas cada uno.

e) Introducción a la materia. Los actos humanos. Fundamentos de la persona humana. Pilares fundamentales del desempeño ético militar.

La esencia del Liderazgo militar. Principios del mando. Ejemplos de líderes militares históricos. El Honor militar. Tribunales de ética. Tribunales de Honor.

Introducción a la inteligencia emocional. Exposiciones orales de los alumnos.

Evaluación de conocimientos calificable.

f) Semestral. Inicio: 22 de julio al 04 de octubre.

g) Presencial.

7. Planificación de la Instrucción Militar.

a) Obligatorio.

b) Capacitar a los alumnos para cumplir la función de instructor militar. Operar las técnicas pedagógicas y didácticas de la instrucción militar.

Planificar y conducir todos los procedimientos necesarios para la ejecución de una sesión de instrucción militar a una fracción bajo su comando.

Comprender el proceso enseñanza-aprendizaje.

Adquirir la capacidad de efectuar mediciones y evaluaciones en los procesos de aprendizaje.

c) Cadetes de Segundo, Cuerpo Comando.

d) 51 (cincuenta y uno) horas docentes. 5 (cinco) instructores, 1 (uno) coordinador con 11 (once) horas y 4 (cuatro) instructores con 10 (diez) horas cada uno.

e) Introducción a la materia. Conceptos básicos. El instructor militar. Normas vigentes en el ejército. Proceso de enseñanza- aprendizaje. Técnicas y ayudas de instrucción. Evaluación. Práctica de clase.

f) Anual. Inicio: 04 de marzo al 04 de octubre.

g) Presencial.

#### 8. Instrucción de Orden Cerrado

a) Obligatorio.

b) Lograr la uniformidad del Cuerpo de Cadetes de la Escuela Militar.

Alcanzar un nivel de excelencia que al participar en Formaciones, Paradas y Desfiles, transmita una imagen de cohesión, habilidad, fuerza y armonía expresadas en forma clara e inequívoca. Obtener la obediencia pronta, inmediata, la reacción instantánea del Instructor y del instruido. Constituirse en una verdadera Escuela de disciplina, en la que se demuestran la capacidad para el mando y la capacidad para obedecer.

c) Cadetes de Segundo, Cuerpo Comando.

d) 90 (noventa) horas docentes. 5 (cinco) Instructores con 18 (dieciocho) horas cada uno.

e) Movimientos sin armas. Movimientos con armas. Escuela de Orden Cerrado con armas de Grupo, Sección y Compañía: formaciones, reuniones, alineaciones y evoluciones. Escuela de Orden Cerrado de Compañía: formaciones, masa cerrada o abierta. Escuela de Orden Cerrado del Cuerpo de Cadetes: marcha. Escuela de Orden Cerrado del Cuerpo de Cadetes: formaciones de Desfile y Parada.

f) Anual. Inicia: 14 de febrero al 23 de noviembre.

g) Presencial.

9. Táctica y Técnica específica del Arma

a) Obligatorio.

b) Ampliar los conceptos doctrinarios tácticos y técnicos específicos, estableciendo los principios, el rol, los procedimientos y modo de empleo de su Arma.

c) Cadetes de Segundo, Cuerpo Comando.

d) 886 (ochocientos ochenta y siete) horas docentes. 3 (tres) instructores. 1 (uno) coordinador con 250 (doscientos cincuenta) horas y 2 (dos) instructores con 318 (trescientos dieciocho) horas cada uno.

e) Contenido:

Infantería: Técnica

Movimiento y Zona de reunión.

Distribución y control de fuegos de la Sección de fusileros.

Técnicas de acciones inmediatas embarcadas.

Apoyo administrativo de la Sección de fusileros.

Comunicaciones (reportes).

Confección de órdenes de combate. Planificación y emisión de orden de alerta.

Habilidades básicas del Soldado de Infantería.

Infantería: Táctica

Preparación para el combate.

Operaciones Ofensivas.

Operaciones Defensivas.

Combate Urbano.

Operaciones de seguridad en el área de retaguardia.

Caballería: Técnica

Técnica y Doctrina del Arma de Caballería.

Tecnología en los medios mecanizados, blindados.

Instrucción Básica y Avanzada para pequeñas Unidades de Caballería Blindada y Mecanizada.

Profundizar en el empleo de la Sección Mecanizada de Reconocimiento.

Profundizar en el empleo de la Sección de Tanques.

Profundizar en el empleo de la Sección de Tiradores Blindados.

Comando y Control

Equitación:

Cuidados, higiene y alimentación de los equinos.

Gimnasia libre y de adaptación. Ejercicios de equilibrio.

Conocimientos teóricos y prácticos de los fundamentos de las pruebas de salto.

Conocimientos teóricos y prácticos de los fundamentos de la Prueba Completa.

Conocimientos teóricos y prácticos de los fundamentos del adiestramiento.

Caballería: Táctica

Profundizar en la conceptualización de Táctica del Arma de Caballería.

Profundizar en la conceptualización de las Operaciones Tácticas.

Artillería: Técnica

Funciones del calculador.

Funciones del Observador Avanzado.

Funciones del Comandante de la línea de fuego.

Funciones del Jefe de Equipo topográfico.

Marcha hipo.

Equitación:

Cuidados, higiene y alimentación de los equinos.

Gimnasia libre y de adaptación. Ejercicios de equilibrio.

Conocimientos teóricos y prácticos de los fundamentos de las pruebas de salto.

Conocimientos teóricos y prácticos de los fundamentos de la Prueba Completa.

Conocimientos teóricos y prácticos de los fundamentos del adiestramiento.

Artillería: Táctica

Funciones del Jefe de la Sección Comunicaciones.

El Equipo de apoyo de fuego.

Ingenieros: Técnica

Explosivos y Demoliciones II.

Movimientos de tropas y estacionamientos.

Operaciones de Cruce de Ríos, navegación y buceo técnico de Ingenieros.

Reconocimiento de Ingenieros.

Carreteras.

Organización y empleo del Arma de Ingenieros.

Organización del terreno en el combate ofensivo y defensivo.

Operaciones de brechado.

Puentes.

Guerra.

Construcciones:

Estructura Sistémica.

Fuerzas.

La fundación.

La estructura.

La envolvente o cerramientos.

Equipamientos o instalaciones.

Comunicaciones: Técnica.

Centro de Comunicaciones.

Documentos de Comunicaciones.

Antenas improvisadas de campaña.

Sistema de interconexión, codificadores y sistemas criptográficos.

Sistema de autenticación.

Guerra electrónica.

Sistema multicanal.

Reglamentación internacional.

Transmisión de datos.

Electrónica:

Sistema de números complejos.

Análisis de circuitos senoidales.

Concepto de circuitos.

Análisis de redes en el dominio de frecuencia.

Potencia y factor de potencia.

f) Anual. Inicio: 14 de febrero al 23 de noviembre.

g) Presencial.

G. Núcleo Académico correspondiente al Tercer año de Cadetes, Cuerpo Comando cuarto año curricular:

1. Expresión Oral

a) Obligatorio.

b) Curso teórico práctico diseñado para que el participante incorpore recursos comunicacionales y técnicas de Coaching y Programación Neurolingüística para la realización de presentaciones orales efectivas.

En el transcurso del mismo podrá:

Desarrollar habilidades básicas para transmitir efectivamente mensajes e información mediante el habla.

Identificar las características de una presentación oral eficaz.

Aprender a expresarse en público de manera fluida y persuasiva.

Incorporar distinciones de Coaching, entre otras; gestión del miedo escénico, cómo potenciar la asertividad, el control de las reacciones frente al auditorio, cómo mostrarse seguro y convincente, etc.

Conocer las características básicas de la Programación Neurolingüística y utilizarla al relacionarse con el público.

Aprender a generar sintonía con un auditorio.

Comprender desde la teoría y la práctica, como desarrollar empatía con el auditorio.

Aprender a planificar, diseñar y presentar exposiciones / discursos formales e informales con efectividad.

Aprender a captar y sostener el interés del público.

Practicar presentaciones orales y recibir el “feedback” correspondiente.



c) Cadetes de Tercero, Cuerpo Comando.

d) 39 (treinta nueve) horas docentes.

e) Qué es la oratoria? El lenguaje oral. El arte de la correcta expresión oral. Qué decimos y cómo lo decimos. Elementos de la comunicación; mensaje, emisor, receptor. Capacidad para hablar en público, entre lo innato y lo adquirido. Claves de la Oratoria.

Introducción al coaching. Qué es coaching. Orígenes. Definición, los pilares del Coaching. Consideraciones generales sobre el proceso de aprendizaje. Preguntas poderosas. Plan de acción. La sesión de Coaching. Preguntas poderosas. Plan de acción. La sesión de Coaching.

Qué es la programación Neurolingüística? Concepto de Programación Neurolingüística. Presuposiciones básicas de la Programación Neurolingüística. Comunicación no verbal. Patrones visuales. Sistemas representacionales. Calibración.

Comunicación verbal. Como nos expresamos. Meta modelo. Operadores Modales. Presuposiciones.

Creando sintonía o rapport. El reflejo verbal. El reflejo no verbal. La escucha activa.

Inteligencia emocional. Las emociones. Emociones básicas

Conciencia emocional.

La naturaleza de la inteligencia emocional. Conceptos básicos. Su relación con los procesos de comunicación y con la expresión oral efectiva.

Los 5 pilares de la comunicación. La escucha. "El aquí y el ahora". Preparación y disposición para la escucha. Entrenamiento para la escucha.

La empatía. Concepto. Ejemplos.

La gestión emocional. Orador gestor de sus emociones. Miedo escénico, los nervios. Herramientas para superarlos.

La expresión efectiva.

Desarrollo del potencial para hablar en público. Cualidades del Orador. Fases de una exposición.

Objetivos. Conocer a la audiencia. Entorno físico y los ensayos.

El seguimiento después de la exposición. Seguimiento Feedback.

La presentación oral efectiva. Introducción. Las palabras previas. La Introducción. Técnica tio (Tema-Importancia-Orador). Rol del presentador o “maestro de ceremonia”. El propio expositor de presenta.

Cuerpo del discurso.

Cuerpo del discurso. Construir el cuerpo o desarrollo del discurso. Claves de la expresión oral. Importancia de la voz. Estrategias básicas para el control de la audiencia

Las preguntas. El componente no verbal. Amenidad y sentido del humor.

Administración del tiempo.

El final de la exposición. Formas útiles. La “Ley de Hollywood”. Errores más comunes.

Aportes a la expresión oral efectiva.

Participar en los medios de comunicación. Conceptos básicos. Estilo personal. Conceptos básicos. Consejos prácticos. Síntesis final de los aspectos a enfatizar para hablar en público.

Entrenamiento en oratoria.

Aspectos a tener en cuenta y ejercitar. El volumen. El tono. Las pausas, muletillas. El silencio. La mirada.

Práctica de presentaciones. Ejercicios de entrenamiento, práctica en solitario y durante el curso. Uso del micrófono, errores más comunes. Ejercicios con video.

Aprender de los otros. Práctica de oratoria en el ámbito del curso.

f) Primer Semestre del 04 de Marzo al 31 de Mayo.

g) Presencial.

2. Inglés

a) Obligatorio.

b) Lograr que el estudiante adquiera el nivel A2+ de Inglés que corresponde a un título de nivel Pre-intermedio que certifica que es capaz de utilizar sus destrezas lingüísticas en inglés para comprender textos extrayendo las ideas principales. Además, puede crear textos correctos sobre temas de su interés. Y describir experiencias personales, opiniones, acontecimientos, deseos y, en general, hablar sobre sí mismo de manera elemental. Emplear estructuras más elaboradas en situaciones de la vida cotidiana. Que el alumno comience a entender el Idioma en su forma escrita y oral, con el fin de ir adquiriendo comprensión de textos, enmarcados en situaciones de la vida cotidiana y por lo tanto ir desenvolviéndose con más naturalidad en situaciones más reales de su entorno. Mediante el uso de material auditivo, lograr un mejor acercamiento a la comprensión del Idioma así como su correcta pronunciación.

c) Cadetes de Tercero, Cuerpo Comando.

d) 204 (doscientos cuatro) horas docentes.

e) Libro Optimise A2 (Lessons 7-12)

Libro Optimise B1 (Lessons 1-4)

Optimise A2

“The Future of learning”. Expresar planes e intenciones futuras Going to, want to.

Empleo de Verbos relacionados con la educación y el futuro.

Tiempo verbal: future. Going to and Will

Concepto de “verbs +collocations” Ejemplificación y empleo.

words + prepositions.

Planes y proyectos futuros personales. (Laborales, familiares, de estudio)

Picture story - using adjectives.

“It’s only a game.” Talking about Sports. Vocabulario sobre deportes y actividad física. Modals (1) ability, necessity, obligation, possibility. Formas de expresar necesidad, obligación, posibilidad. Modals (2) advice, permission, polite requests. Formas de dar consejo, pedir permiso y realizar pedidos. Giving opinions.

Guided writing - an email. "Whatever the weather". Vocabulario sobre el tiempo y la Naturaleza. Zero Conditionals. 1st Conditionals. 2nd Conditionals. Words + prepositions. nouns/adjectives. Formulación de hipótesis. Sueños, expresión de deseo y posibilidad de que ocurra determinada situación. Explicación y práctica de la parte 1 Writing del examen Pet. Composición guiada y ejemplos de material auténtico (Cambridge Pet Tests). Formato de correo electrónico. Cartas informales. Frases útiles, organización de párrafos. Actividades sobre el video. Talk2Me. "Looking after yourself" Vocabulario relacionado con la salud, hábitos saludables. Presente Perfecto Simple. (for-since-ever-already-never) "The World of work". Words connected with jobs. -ian, -er, -ist, -ess. Indefinite Pronouns. Relative clauses Who-which-that. "Home Time". Words with opposite meanings Present Simple Passive. Past Simple Passive. Phrasal Verbs. Writing a story. Words to show order of events. Writing and Speaking Practice. Ket Writing part 7. Look at the three pictures and write the story.

Optimise B1

"This is me".

Talking about yourself. Present Simple, Present Continuous; stative verbs. Collocations with adjectives. "Home sweet home". Amistad, experiencias personales pasadas. Niñez. Past simple and Past Continuous. Used to and would. Phrasal verbs and verb patterns. "On the road". Words connected with Holidays and travelling. Present Perfect Simple. Present Perfect Continuous. Countable Uncountable Nouns. Adjectives with: -im,-un,-dis -il -ir. "Give it a go". Planes e intenciones futuras. Vocabulario relacionado con el tiempo libre. Present Simple and Present Continuous for future. Will and Going to. Collocations connected with free time. Actividades sobre el video. Talk2Me. Práctica de exámenes Ket (Reading, Writing & Listening). Práctica de exámenes Pet (Speaking Part 2). Expresar opiniones. Acuerdo y desacuerdo. Frases útiles para interactuar. Parte 2 del examen oral de Pet. Simulated Situation. (Collaborative task). Descripción oral y escrita de fotografías. Frases útiles. The

picture shows.....In the background / foreground / middle... On the left / right...Práctica de examen Pet. Partes del Reading.

f) Primer semestre del 02 de Marzo al 27 de mayo y segundo semestre del 17 de Julio al 14 de octubre.

g) Presencial.

### 3. Metodología de la investigación.

a) Obligatorio.

b) Promover el desarrollo de las habilidades cognitivas, emocionales e interpersonales generadas a partir de los procesos de investigación.

Conocer la doctrina en Metodología de la Investigación en Ciencias Militares.

Introducir el uso de Métodos y Técnicas en Investigación Militar.

Facilitar la formación de un profesional técnicamente completo, en el contexto total de su Especialidad, así como profesionalmente maduro, crítico y creativo, como corresponde a la formación de grado en Ciencias Militares.

Seleccionar, desarrollar y aplicar métodos y técnicas de investigación adecuados para la producción de un trabajo de investigación final de curso, de pertinencia militar.

Mejorar la búsqueda de información como un instrumento fundamental para la formación profesional y la auto-mejora de los futuros oficiales.

Enfocar la capacidad de producir nuevos datos, ideas y/o hacer combinaciones originales en la búsqueda de una solución eficiente y eficaz.

c) Cadetes de Tercero, Cuerpo Comando.

d) 95 (noventa y cinco) horas docentes.

e) El conocimiento en general y el conocimiento científico.

Precisión de conceptos.

Surgimiento de un proyecto de investigación.

Planteamiento del problema.

El marco teórico.

Tipos de investigación.

Las hipótesis.

Idea general del contenido del Curso, con la presentación de los temas de Investigación.

Diseño de la Investigación.

Elaboración del reporte. Conclusiones.

f) Primer Semestre del 04 de Marzo al 31 de Mayo y segundo Semestre del 22 de Julio al 11 de Octubre.

g) Presencial.

4. Política Internacional.

a) Obligatorio.

b) Conocer y comprender los elementos estructurales – actores, factores y instrumentos que confluyen en el estudio de la Política Internacional que permiten comprender el funcionamiento de las relaciones internacionales en general.

Comprender los conceptos de sistema y orden internacional y identificar la evolución histórica de los mismos, en el siglo XX.

Aprender el funcionamiento general del sistema y del orden internacional actual, a partir de la identificación de sus actores, estructura, temáticas y formas de tratamiento y análisis de dichas temáticas.

Procurar que los conocimientos, se constituyan en una herramienta valedera para la comprensión de los distintos fenómenos de un futuro ambiente operacional, en el que pueda enfrentarse en el marco de una operación llevada a cabo por la fuerza prestando servicios a Naciones Unidas.

Ubicar al cadete en el significado real de la disciplina, precisando su definición y campo de estudio, analizando su evolución histórica y su relación con otras disciplinas de las Ciencias Sociales, especialmente con el Derecho Internacional.

Precisar conceptos como sociedad, comunidad, sistema y orden internacionales.

Analizar los diferentes componentes del sistema internacional, precisando cuales son sus actores, cuáles son los factores condicionantes, el papel que desempeña

el poder en la configuración de la estructura del sistema así como cuales son sus procesos de relacionamiento.

Comprender el concepto de política exterior, como algo diferenciado del de política internacional y entendiendo la mecánica de cada una.

Conocer y comprender los objetivos que puede perseguir un Estado, en materia de política exterior.

Analizar los instrumentos y los procedimientos de política exterior de que dispone un Estado, para lograr sus objetivos, apreciando la diferencia entre los medios amistosos y los no amistosos.

Analizar la evolución del sistema internacional durante el siglo XX, identificando sus principales actores, sus reglas de funcionamiento y los principales acontecimientos que han implicado una modificación del mismo.

Identificar las cuestiones regionales y mundiales que hacen al sistema y orden internacionales actuales

c) Cadetes de Tercero, Cuerpo Comando.

d) 63 (sesenta y tres) horas.

e) Introducción a la Política Internacional.

La Sociedad Internacional.

La Política Exterior.

Evolución del sistema internacional en el siglo XX

Las cuestiones regionales de las relaciones internacionales actuales.

Las cuestiones mundiales de las relaciones internacionales actuales

f) Primer Semestre del 04 de Marzo al 31 de Mayo.

g) Presencial.

5. Motores y mantenimiento.

a) Obligatorio.

b) Conocer e identificar los principios de funcionamiento de los motores tanto a nafta como a gas-oil y sus componentes esenciales.

Conocer los principios fundamentales para un correcto mantenimiento de instalaciones edilicias y del armamento que pueda estar a su disposición y que son de uso corriente en la fuerza.

Alcanzar los conocimientos de los principios básicos relativos al funcionamiento y mantenimiento sistemático de los motores y vehículos, del armamento y de las instalaciones edilicias de la fuerza.

c) Cadetes de Tercero, Cuerpo Comando.

d) 63 (sesenta y tres) horas docentes.

e) El motor.

Engrasado del motor.

Refrigeración del motor.

Mantenimiento de motores.

Mantenimiento de instalaciones edilicias.

Mantenimiento de armamento.

f) Segundo Semestre del 15 de Julio al 04 de Octubre

g) Presencial.

6. Administración Militar.

a) Obligatorio.

b) Capacitar a los alumnos para el desempeño de los roles que como Oficiales Subalternos deberán cumplir en la faz administrativa.

Analizar las normas legales y reglamentarias aplicables a la administración de la institución militar.

Comprender el alcance del concepto de Administración Militar.

Ejemplificar el asiento en libros de caja y balance de mercaderías.

Comprender los aspectos organizativos de la institución y los principios y métodos del trámite administrativo.

Relacionar los distintos actos y trámites administrativos que están al alcance del ejercicio de su función como futuro Oficial del Ejército.



Identificar las funciones que cumplen los servicios del Ejército y relacionar los trámites, que en su función como Oficial deberá desempeñar en una Unidad Básica del Ejército.

c) Cadetes de Tercero, Cuerpo Comando.

d) 47 (cuarenta y siete) horas docentes.

e) Introducción. El Patrimonio. Teoría de la registración contable y confección de la inversión. Administración general y documental. Despacho del Comandante de Sub-Unidad y obligaciones como Oficial integrante. Altas, bajas, ascensos y mutaciones. Casino de Personal Subalterno. Casino Señores Jefes y Señores Oficiales Cantina de la Unidad. Servicios del Ejército. Servicio Intendencia del Ejército y Servicio de Material y Armamento. Otros Servicios. Inspecciones. Informe Anual de Calificación de Señores Oficiales. Presupuesto de la Unidad. Ayudante de la Unidad. Decreto 500/91.

Presupuesto Nacional. Decreto 95/91 (Texto ordenado de contabilidad y administración financiera).

f) Segundo Semestre del 22 de Julio al 11 de Octubre.

g) Presencial.

7. Tecnología de los Sistemas de Armamento y Material de Guerra.

a) Obligatorio.

b) Comprender la doctrina de las Fuerzas Armadas sobre el armamento y material de guerra.

Generalizar cual es la incidencia de los adelantos técnicos y la eficacia del armamento y material en el combate.

Categorizar el armamento utilizado por nuestras Fuerzas Armadas y por el resto de las naciones.

Describir la organización, localización y armamento de las tres Fuerzas en nuestro país.

Categorizar el empleo de las armas a través de los tiempos.

Distinguir las armas y materiales de guerra que poseen los grandes ejércitos del mundo.

c) Cadetes de Tercero, Cuerpo Comando.

d) 47 (cuarenta y siete) horas docentes.

e) Introducción.

El Patrimonio.

Teoría de la Registración Contable y confección de la inversión

Administración general y documental

Despacho del Cte. de Sub-Unidad y obligaciones como Oficial integrante

Altas, Bajas, Ascensos y Mutaciones

Casino de Personal Subalterno

Casino Señores Jefes y Señores Oficiales

Servicios del Ejército

Servicio Intendencia del Ejército

Servicio de Material y Armamento

Otros Servicios

Inspecciones

Informe Anual de Calificación de Señores Oficiales

f) Segundo Semestre del 22 de Julio al 11 de Octubre.

g) Presencial.

8. Sociología Militar.

a) Obligatorio.

b) Introducir al alumno en los aspectos generales de la Sociología Militar. El estado actual del conocimiento en esta área, desarrollo dentro de las Fuerzas Armadas. Orígenes, evolución e interacción con otras disciplinas del conocimiento.

c) Cadetes de Tercero, Cuerpo Comando.

d) 25 (veinticinco) horas docentes.

e) Concepto de Sociología. Generalidades. Objeto de Estudio. Definiciones. Concepto de Institución y Grupos Sociales. Procesos de interacción. Sistemas Sociales. La Metafísica como problema.

Concepto de ciencia. Tipos de conocimiento. Ciencia social. Fenómenos sociales. Hechos sociales. Leyes sociales. Métodos de Investigación.

Corrientes de opinión sociológica. Positivismo de Comte. Teoría funcionalista. Emilio Durkheim. Teoría Comprensivista Max Weber. Teoría del Conflicto. Karl Marx.

Sociología Militar. Orígenes. Importancia. Estudios preliminares. Las fuerzas militares y la investigación. Max Weber y la teoría de la dominación legítima. Objeto de estudio de la sociología militar. Método de investigación en la sociología militar. Relaciones con la sociología militar.

La profesión militar. Concepto sociológico de profesión. Paralelo entre Profesión militar y profesión en general. La mentalidad militar. Modelos modernos de profesionalidad militar. El soldado de élite. El Soldado ciudadano. El Soldado del Tercer mundo. El soldado profesional. El Soldado ocupacional.

La organización militar. Concepto de organización Evolución de la organización. Períodos de evolución. Concepto de burocracia según Max Weber. Organización Militar. Evolución histórica. Tipos clásicos de organización militar. Características de la organización militar. La organización de las fuerzas armadas en sociedades en proceso de desarrollo. Funciones manifiestas. Funciones latentes. La organización social como proceso de desarrollo.

Analizar la película "Cuestión de Honor".

f) Segundo Semestre del 22 de Julio al 04 de Octubre.

g) Presencial.

9. Ciencias Políticas.

a) Obligatorio.

b) Aplicar los conocimientos impartidos en la asignatura para el análisis de las principales líneas políticas contemporáneas nacionales y extranjeras. Procurando

que las mismas puedan ser una herramienta valedera para la comprensión de los distintos fenómenos de un futuro ambiente operacional, en el que pueda enfrentarse en el marco de su actuación como oficial del Ejército y en particular ante una operación llevada a cabo por la fuerza prestando servicios a Naciones Unidas.

Suministrar al Cadete un conocimiento crítico y razonado de los principales contenidos de esta materia, habilitándolo para asumir una posición criteriosa sobre los fenómenos políticos que se desarrollan en el seno de una sociedad.

El educando será capaz de reconocer que la asignatura es una herramienta indispensable para el ejercicio cabal de la ciudadanía y el uso responsable de los derechos políticos en un contexto democrático, enfocado desde la importancia de su posicionamiento como profesional militar al servicio de su país.

c) Cadetes de Tercero, Cuerpo Comando.

d) 72 (cuarenta y dos) horas docentes.

e) Conceptos básicos.

La Ciencia Política como Ciencia Social. Evolución Histórica de la Ciencia Política. Objeto de Estudio de la Ciencia Política. Nuevos Alcances. La Política como Guerra (Teoría amigo-enemigo). El poder y la política. El estado.

El Poder, concepto, características. El Poder del Estado en particular. Notas características al Poder del Estado. Legitimación Política. Tipos Puros de Dominación Legítima, El Consentimiento de los gobernados. Legitimidad por la Legalidad.

Los Actores Políticos.

Los Partidos Políticos. Los Grupos de Presión. Los Partidos Políticos Uruguayos. Crisis de los Partidos Políticos Uruguayos. Las Rupturas Democráticas en Uruguay en el Siglo XX.

f) Primer Semestre del 04 de Marzo al 31 de Mayo y segundo Semestre del 22 de Julio al 11 de Octubre.

g) Presencial.

## 10. Derecho Internacional Humanitario y Derechos Humanos.

a) Obligatorio.

b) En primera instancia el objetivo del curso es que los cadetes, adquieran un conocimiento general de los Derechos Humanos y su tratamiento en la legislación nacional (Constitución, Leyes específicas) e internacional (Tratados que el Uruguay ha ratificado, Sistema Interamericano de Derechos Humanos). Noción de los diferentes Derechos Humanos y su evolución a través del tiempo. Brindar a los futuros oficiales las herramientas para que puedan detectar situaciones donde los derechos humanos puedan ser vulnerados. Dichas herramientas y conocimientos, estarán presentes durante la formación del cadete, dentro de la Escuela Militar, así como durante el ejercicio de su profesión Militar.

c) Cadetes de Tercero, Cuerpo Comando.

d) 39 (treinta y nueve) horas docentes.

e) Derecho Internacional Humanitario.

I Convenio para Aliviar la Suerte de los Heridos y los Enfermos de las Fuerzas Armadas (Ginebra, 1949). II Convenio para Aliviar la Suerte de los Heridos y los Enfermos de las Fuerzas Armadas (Ginebra, 1949).

III Convenio para Aliviar la Suerte de los Heridos y los Enfermos de las Fuerzas Armadas (Ginebra, 1949).

IV Convenio para Aliviar la Suerte de los Heridos y los Enfermos de las Fuerzas Armadas (Ginebra, 1949).

Artículo 3 común a los cuatro Convenios de Ginebra

Protocolo adicional a los Convenios de Ginebra del 12 de agosto de 1949 (Protocolo I).

Protocolo adicional a los Convenios de Ginebra del 12 de agosto de 1949 (Protocolo II).

Derechos Humanos. Conceptos Básicos.

Concepto de Derechos Humanos. El Estado Social y Democrático de Derecho. Principios de la protección jurídica de los derechos humanos. Evolución Histórica. Clasificación de los Derechos Humanos.

Su consagración en la legislación Nacional, la evolución constitucional de los Derechos Humanos.

Limitación de los Derechos Humanos.

Límites a los Derechos Humanos, en situaciones de normalidad y limitaciones extraordinarias en situaciones de anormalidad (en el derecho Nacional y los Tratados Internacionales).

Medios Nacionales e Internacionales de protección a los Derechos Humanos. Garantías genéricas y específicas, Habeas Corpus, Hábeas Data, Acción de Amparo.

Protección no jurisdiccional de los Derechos Humanos.

Limitación a los Derechos Humanos. Los tratados internacionales jerarquía y orden jurídico interno. El sistema Interamericano de protección de los Derechos Humanos de la Organización de los Estados Americanos. Evolución de los sistemas de protección de los Derechos Humanos. Sistema universal de protección de los Derechos Humanos de la Organización de las Naciones Unidas.

Responsabilidad Penal Internacional.

f) Primer Semestre del 04 de Marzo al 31 de Mayo y segundo Semestre del 22 de Julio al 04 de Octubre.

g) Presencial.

H. Núcleo Profesional correspondiente al Tercer año de Cadetes, Cuerpo Comando, cuarto año curricular:

1. Ordenanzas

a) Obligatorio.

b) Consolidar el conocimiento acerca de las normas, leyes, reglamentos, preceptos y disposiciones elementales que rigen la vida militar.

c) Cadetes de Tercero, Cuerpo Comando.

d) 23 (veintitrés) horas docentes. 3 (tres) instructores, 1 (uno) coordinador con 5 (cinco) horas y 2 (dos) instructores con 9 (nueve) horas cada uno.

e) Reglamento de Honor de los alumnos de la Escuela Militar: finalidad, constitución, competencia y procedimientos.

Reglamento General del Servicio Nº 21: funciones inherentes a los cargos, servicios, prescripciones varias, servicios internos, servicios de guarnición.

Reglamento de uniformes: prescripciones comunes.

Reglamento General de la Escuela Militar (R-95): de los alumnos. Código Militar anotado de 1884.

Reglamento General 29-2 Reglamento de Ceremonial y Protocolo del Ejército: procedimiento de ceremonial en grupo.

Ley Orgánica de las Fuerzas Armadas Nº19.775: personal militar, situación jurídico-administrativa, derechos obligaciones, destinos, cargos y funciones, legajo personal y calificaciones, régimen disciplinario, tribunales de ética y conducta militar.

f) Semestral. Inicio: 04 de marzo al 25 de mayo.

g) Presencial.

## 2. Educación Física

a) Obligatorio.

b) Consolidar en el alumno la aptitud física que lo habilite a abordar las exigencias del combate y la instrucción.

Brindar herramientas que le permitan desempeñarse como Instructor de Educación Física en las Unidades Básicas.

c) Cadetes de Tercero, Cuerpo Comando.

d) 420 (cuatrocientas veinte) horas docentes. 9 (nueve) Instructores; 3 (tres) Instructores con 48 (cuarenta y ocho) horas cada uno y 6 (seis) Instructores con 46 (cuarenta y seis) horas cada uno.

e) Comprende el tercer Año del Curso avanzado de Instructor de Educación Física Militar para Cadetes de la Escuela Militar.

Entrenamiento Físico Militar: dirección de sesiones de Entrenamiento Físico Militar. Desarrollar cualidades físicas y coordinativas.

Educación Física General: entrenar y capacitar al alumno durante el año para cumplir las pruebas exigidas.

Natación: entrenar y capacitar al alumno durante el año para el cumplimiento de las pruebas, demostrando dominio de la técnica. Enseñanza de las técnicas de nado utilitario. Ejecución y aplicación de correctas técnicas ante situaciones de riesgo en el agua y reanimación de ahogados

Formación teórica: conceptualizar técnicas de entrenamiento y formación corporal. Transmitir conocimientos elementales de control fisiológico del entrenamiento, y la dosificación de cargas que le permitan una buena interpretación del RT 18-1 para conducir el entrenamiento de tropa en Unidades Básicas. Métodos de entrenamiento: de la resistencia, de la fuerza, y de la flexibilidad. Periodización del entrenamiento

f) Anual. Inicio: 14 de febrero al 23 de noviembre.

g) Presencial.

### 3. Operaciones de Estabilización

a) Obligatorio.

b) Conceptualizar al alumno en la definición, ambiente operacional, abordaje estratégico, estado final, tareas principales, y marco en el que se desarrollan las operaciones de estabilización.

Brindar herramientas iniciales para que el alumno pueda planificar, ejecutar y conducir estas operaciones, desempeñándose como Jefe de Sección de una Fuerza de Respuesta Inmediata o Jefe de Sección Fusileros en Operaciones de Mantenimiento de la Paz.

c) Cadetes de Tercero, Cuerpo Comando.



d) 33 (treinta y tres) horas docentes. 3 (tres) instructores, 1 (uno) coordinador con 9 (nueve) horas y 2 (dos) instructores con 12 (doce) horas cada uno.

e) Conceptos doctrinarios.

Tareas individuales: navegar en el terreno con vehículos, procesar personal y equipo, moverse en un área urbana, despejar un edificio, etc.

Tareas colectivas: escoltar personas muy importantes o convoyes humanitarios, bloquear zonas extensas, control de circulación en rutas o calles, brindar seguridad a instalaciones, conducir operaciones de reconocimiento.

f) Semestral. Inicio: 04 de marzo al 25 de mayo.

g) Presencial.

#### 4. Ética, Transparencia y Moral Militar II

a) Obligatorio.

b) Orientar y educar al alumno para una clara comprensión de los pilares fundamentales del desempeño ético militar, en el marco de los derechos humanos y atendiendo las condiciones desafiantes del Siglo XXI.

Desarrollar un Taller con el tema “Valores”, como eje central de trabajo.

Reafirmar la comprensión del desempeño ético militar en el marco de los derechos humanos y en el contexto del Liderazgo en el Siglo XXI.

Entender la naturaleza de la guerra y la razón de ser de las Fuerzas Armadas.

Profundizar aspectos básicos de Liderazgo desde la Inteligencia Emocional, como forma de control de los mecanismos orgánicos y emocionales en el ejercicio del mando.

Explorar en la modalidad de Taller, los aspectos relacionados al Liderazgo basado en Valores.

c) Cadetes de Tercero, Cuerpo Comando.

d) 30 (treinta) horas docentes. 3 (tres) instructores con 10 (diez) horas cada uno.

e) Introducción a la materia.

Pilares fundamentales del desempeño ético militar.

Derechos y deberes humanos. El militar y su familia.

Las condiciones desafiantes del Siglo XXI. Liderazgo en el Ejército.

Naturaleza de la guerra. Razón de ser de las Fuerzas Armadas. Perfil del militar.

Habilidades del líder desde la inteligencia emocional. Taller de Liderazgo.

Exposiciones orales de los alumnos.

Evaluación de conocimientos calificable.

f) Semestral. Inicio: 04 de marzo al 25 de mayo.

g) Presencial.

## 5. Táctica General

a) Obligatorio.

b) Conceptualizar inicialmente al alumno acerca de la doctrina de las operaciones tácticas establecida para las Fuerzas terrestres, particularmente operaciones ofensivas y defensivas, que sirvan de base para el posterior desarrollo profesional y cultural del Señor Oficial.

c) Cadetes de Tercero, Cuerpo Comando.

d) 60 (sesenta) horas docentes. 6 (seis) instructores con 10 (diez) horas cada uno.

e) Introducción.

Fundamentos de las Operaciones del Ejército.

Las operaciones.

Operaciones de defensa interna.

Operaciones convencionales-Operaciones ofensivas.

Operaciones convencionales-Operaciones defensivas.

Operaciones convencionales-Movimientos retrógrados.

Operaciones con características especiales.

Operaciones complementarias.

Operaciones tácticas no convencionales.

Otras operaciones militares.

f) Semestral. Inicio: 22 de julio al 04 de octubre.

g) Presencial.

## 6. Armamento y Tiro

### a) Obligatorio.

b) Consolidar la capacidad de los alumnos en el uso eficaz del armamento individual y colectivo, mediante la aplicación de los respectivos Reglamentos Técnicos y poniendo énfasis en el máximo aprovechamiento de la Instrucción de puntería preparatoria.

### c) Cadetes de Tercero, Cuerpo Comando.

d) 68 (sesenta y ocho) horas docentes. 3 (tres) Instructores. 1 (uno) Coordinador con 24 (veinticuatro) horas y 2 (dos) Instructores con 22 (veintidós) horas cada uno.

### e) Comprende el Curso Básico de Instructor de Tiro.

Generalidades del tiro.

Nociones sobre el tiro con arma larga.

Nociones sobre el tiro con arma corta.

Tipos de posiciones.

Factores que intervienen en la puntería.

Balística.

Manejo, control y seguridad en la línea de tiro.

Prueba práctica de arma larga y corta.

Tiro arma larga Calibre 22 milímetros en diferentes posiciones, blancos y distancias.

Pistola 9 milímetros y Colt. 45.

Tiro arma corta Calibre 9 milímetros y Colt. 45 en diferentes posiciones, blancos y distancias.

Tiro con fusil Steyr en diferentes posiciones, blancos y distancias.

Decreto 377/16 para obtener el Título de Habilitación para adquisición y tenencia de armas.

Directiva particular de polígonos y campos de tiro N° 07/08.

Directiva D 23-1 Uso de los Stands de Tiro de la Escuela de Educación Física y Tiro del Ejército.

Morteros (Cursos de Infantería y Caballería): procedimientos de la central directora de tiro, empleo táctico, ejercicio de tiro simulado, ejecución de tiro reducido.

f) Anual. 14 de febrero al 23 de noviembre.

g) Presencial.

#### 7. Estado Mayor

a) Obligatorio.

b) Conceptualizar a los alumnos acerca de los principios, organización y funcionamiento del Estado Mayor, particularmente en una Unidad Básica.

Identificar el proceso de toma de decisiones y sus derivados.

Capacitar al alumno para analizar el terreno y el enemigo mediante el Procedimiento de inteligencia del campo de batalla.

c) Cadetes de Tercero, Cuerpo Comando.

d) 24 (veinticuatro) horas docentes. 4 (cuatro) Instructores. 1 (uno) Coordinador con 7 (siete) horas, 1 (uno) Instructor con 5 (cinco) horas y 3 (tres) Instructores con 4 (cuatro) horas cada uno.

e) Principios, organización y funcionamiento del Estado Mayor.

Herramientas para la toma de decisiones.

El estudio táctico del terreno.

f) Semestral. Inicio: 22 de julio al 04 de octubre.

g) Presencial.

#### 8. Instrucción de Orden Cerrado

a) Obligatorio.

b) Lograr la uniformidad del Cuerpo de Cadetes de la Escuela Militar.

Alcanzar un nivel de excelencia que al participar en Formaciones, Paradas y Desfiles, transmita una imagen de cohesión, habilidad, fuerza y armonía expresadas en forma clara e inequívoca.

Obtener la obediencia pronta, inmediata, la reacción instantánea del Instructor y del instruido.

Constituirse en una verdadera Escuela de disciplina, en la que se demuestran la capacidad para el mando y la capacidad para obedecer.

Lograr un correcto manejo del sable, que le permita al futuro Oficial utilizarlo en forma oportuna tanto en las ceremonias, como en las actividades de instrucción y el servicio en la Unidad.

c) Cadetes de Tercero, Cuerpo Comando.

d) 90 (noventa) horas docentes. 6 (seis) Instructores con 15 (quince) horas cada uno.

e) Movimientos sin armas.

Movimientos con armas.

Escuela de Orden Cerrado con armas de Grupo, Sección y Compañía: formaciones, reuniones, alineaciones y evoluciones.

Escuela de Orden Cerrado de Compañía: formaciones, masa cerrada o abierta.

Escuela de Orden Cerrado del Cuerpo de Cadetes: marcha.

Escuela de Orden Cerrado del Cuerpo de Cadetes: formaciones de Desfile y Parada.

Movimientos de armas con sable.

f) Anual. Inicio: 14 de febrero al 23 de noviembre.

g) Presencial.

9. Táctica y Técnica específica del Arma

a) Obligatorio.

b) Consolidar los conceptos doctrinarios tácticos y técnicos específicos de su Arma, que le permitan cumplir con las exigencias profesionales de un Jefe de Sección en una Unidad Básica.

c) Cadetes de Tercero, Cuerpo Comando.

d) 903 (novecientas tres) horas docentes. 4 (cuatro) instructores. 1 (uno) coordinador con 341 (trecientas cuarenta y dos) horas, 1 instructor con 120 (ciento

veinte) horas y 2 (dos) instructores con 221 (doscientas veintiuna) horas cada uno.

e) Contenido:

Infantería: Técnica

Fundamentos.

Tareas tácticas.

Apoyo Administrativo.

Formaciones.

Habilidades Básicas.

Infantería: Táctica

Herramientas del táctico.

Operaciones ofensivas.

Operaciones defensivas.

Operaciones de seguridad en el área de retaguardia.

Combate urbano.

Caballería: Técnica

Técnica y Doctrina del Arma de Caballería.

Tecnología en los medios mecanizados, blindados.

Instrucción Básica y Avanzada para pequeñas Unidades de Caballería Blindada y Mecanizada (Conducción de un elemento como Comandante de Sección y cumplir con las funciones del Sargento de Sección).

Empleo de la Sección Mecanizada de Reconocimiento como elemento de maniobra de la Sub Unidad.

Empleo de la Sección de Tanques como elemento de maniobra de la Sub Unidad.

Empleo de la Sección de Tiradores Blindados como elemento de maniobra de la Sub Unidad.

Comando y Control

Apoyo Logístico.

Equitación:

Clases de asiento. Gimnasia libre y de adaptación. Ejercicios de equilibrio y salto sin estribos.

Conocimientos teóricos y prácticos para la realización de concursos de salto.

Conocimientos teóricos y prácticos de los fundamentos de la prueba completa.

Conocimientos teóricos y prácticos de los fundamentos del adiestramiento.

Introducción a los objetivos de la formación de un equino para equitación.

Cuidados, higiene y alimentación de los equinos.

Introducción a la disciplina de polo, acondicionamiento del equino, equipo necesario para equino y jinete.

Caballería: Táctica

Consolidar conceptos de Táctica del Arma de Caballería.

Consolidar conceptos en la planificación, ejecución y conducción de Operaciones Tácticas.

Artillería: Técnica

Funciones del Oficial de dirección de tiro.

Funciones del Oficial de Reconocimiento y Topografía.

Funciones del Jefe de Sección de tren de municionamiento y mantenimiento.

Marcha hipo.

Equitación: Clases de asiento. Gimnasia libre y de adaptación. Ejercicios de equilibrio y salto sin estribos.

Conocimientos teóricos y prácticos para la realización de concursos de salto.

Conocimientos teóricos y prácticos de los fundamentos de la prueba completa.

Conocimientos teóricos y prácticos de los fundamentos del adiestramiento.

Introducción a los objetivos de la formación de un equino para equitación.

Cuidados, higiene y alimentación de los equinos.

Introducción a la disciplina de polo, acondicionamiento del equino, equipo necesario para equino y jinete.

Artillería: Táctica

Funciones del Jefe del Equipo de apoyo de fuego.

Funciones del Oficial Ejecutivo de Batería.

Generalidades sobre el Estado Mayor del Grupo.

Fundamentos de la táctica de la Artillería de campaña.

Ingenieros: Técnica

Explosivos y Demoliciones III

Maquinaria.

Puentes.

Construcciones:

Lectura e interpretación de planos.

El contexto de la obra.

Replanteo de obra.

Procedimientos constructivos.

Análisis de costos y presupuestación.

Elaboración del presupuesto de obra.

Utilización de equipos en la construcción.

Ingenieros: Táctica

Doctrina de Ingenieros: trabajos y actividades propias del Arma de Ingenieros en el marco de una maniobra táctica.

Organización y empleo del Arma de Ingenieros.

Orden de Operaciones.

Apoyo de los Ingenieros en las Operaciones Ofensivas.

Apoyo de los Ingenieros en las Operaciones Defensivas.

Plan de Barreras.

Apoyo de los Ingenieros en los Movimientos Retrógrados.

Estado Mayor.

Logística, clases de abastecimientos incluyendo los Ingenieros.

Pasaje de cursos de agua.

Comunicaciones: Técnica.



Redes.

Electrónica:

Circuitos polifásicos.

Respuesta a la frecuencia y resonancia.

Circuitos acoplados y transformadores.

Modulación en amplitud.

Modulación en frecuencia.

Líneas de transmisión.

Antenas.

Comunicaciones: Táctica.

Introducción.

Reconocimiento de Comunicaciones.

Documentos de Comunicaciones.

Puesto de Comando.

Comunicaciones en la Ofensiva.

Comunicaciones en la Defensiva.

Comunicaciones en las marchas y estacionamientos.

Comunicaciones en los movimientos retrógrados.

Comunicaciones en las acciones comunes a las operaciones básicas.

Comunicaciones en las operaciones especiales.

Comunicaciones en las operaciones de guerra irregular.

f) Anual. Inicio: 14 de febrero al 23 de noviembre.

g) Presencial.

I. Núcleo Académico correspondiente al año de Aspirantes de Apoyo de Servicio y Combate, Primer año curricular:

1. Administración

a) Obligatorio

b) Suministrar los conocimientos necesarios para entender sobre lo qué consiste la Educación Financiera y su importancia.

Educar al alumno sobre: Administrar bien el dinero, Ahorrar de manera regular, Gastar el dinero de forma responsable, Aprovechar al máximo los recursos que tenemos.

c) Aspirantes, Cuerpo Comando.

d) 120 (ciento veinte) horas docentes.

e) Introducción a la Educación Financiera. Lograr introducirse al concepto de Inclusión Financiera. Tomar conocimiento sobre en qué consiste la Educación Financiera y su importancia. Conceptos básicos del Sistema Financiero. Tomar conocimiento del funcionamiento básico del Sistema Financiero. Conocer los diferentes actores del sistema financiero uruguayo. Aprender sobre sus derechos y responsabilidades como usuarios del sistema financiero. Conocer los programas de protección del consumidor existentes. Servicios Financieros. Conocer qué se entiende por servicios financieros. Comprender el valor del dinero en el tiempo. Identifiquen los diferentes productos financieros y medios de pago existentes en el mercado. Conocer otras alternativas financieras, no utilizadas habitualmente. Crédito y Administración de la Deuda. Aprender a analizar si les conviene o no obtener un crédito. Aprender a manejar su deuda de manera responsable. Planificación Financiera y Ahorro. Aprender la importancia de contar con un plan financiero. Conocer los pasos para desarrollar un presupuesto y los practiquen. Tomar conocimiento de la importancia del ahorro y la valoración del dinero. Conocer distintos mecanismos de ahorro y las reglas generales para ahorrar más.

f) Primer Semestre del 04 de Marzo al 31 de Mayo y segundo Semestre del 22 de Julio al 11 de Octubre.

g) Presencial.

2. Inglés

a) Obligatorio

b) Internalizar las capacidades lingüísticas en las partes de lectura, escritura, gramática, expresión oral y comprensión de audios. Certificar la habilidad de utilizar el Inglés para comunicarse en situaciones simples. Comprender la importancia de esta lengua como herramienta necesaria para el desempeño del alumno durante su formación académica y profesional. Lograr que el alumno sea capaz de entender y utilizar frases y expresiones básicas. Comprender frases y expresiones de uso frecuente relacionadas con información básica (trabajo, estudio, su salud, deporte y el lugar donde habita). Comunicarse en tareas simples y cotidianas que no requieran más que intercambios sencillos y directos de información sobre cuestiones que le son conocidas o habituales. Describir en términos sencillos aspectos de su pasado y su entorno (ya sea en forma escrita u oral). Mediante el uso de material auditivo, lograr un acercamiento a la comprensión del Idioma así como su correcta pronunciación.

c) Aspirantes, Apoyo de Servicios y Combate.

d) 132 (ciento treinta y dos) horas docentes.

e) Los mismos corresponden a las Unidades 7 a 12 del libro Optimise A2.

Revision of verb tenses.

Unit 7: The future of learning. Talking about the future.

Vocabulary. Words connected with school and studying.

Future tenses: going to and will.

Unit 8: Sports.

Vocabulary connected with sports. Collocations.

Modals: ability, necessity, obligation, possibility. Advice, polite requests, prohibition.

Unit 9: The weather.

Vocabulary: Weather and nature.

Zero conditional, first and second conditional.

Unit 10: Health and care yourself.

Words connected with health.

Present perfect simple: for, since, already, yet.

Verb patterns: verb+infinitive/ing

Unit 11 :The world of work.

Words connected with work and job.

Indefinite pronouns.

relative clauses.

Unit 12:Home time: Houses.

Vocabulary related to home and houses

Present simple passive

Past simple passive and by.

f) Primer Semestre del 04 de Marzo al 31 de Mayo y segundo Semestre del 22 de Julio al 11 de Octubre.

g) Presencial.

3. Matemática

a) Obligatorio

b) Desarrollar el razonamiento lógico deductivo aplicable en cualquier proceso mental de resolución de problemas. Adquirir la habilidad para analizar, interpretar y expresar con claridad y precisión, información, datos, argumentos. Concientizar al alumno en la importancia de la disciplina como herramienta para cualquier campo del conocimiento, y específicamente imprescindibles en el entorno profesional en que el Oficial se desempeña. Desarrollar las capacidades de utilización de números y términos matemáticos para la resolución de problemas cuantitativos.

c) Aspirantes, Apoyo de Servicios y Combate.

d) 120 (ciento veinte) horas docentes.

e) Triángulos. Definición y clasificación según lados y ángulos. Suma de los ángulos interiores de un triángulo. Teorema del ángulo externo. Teorema de Pitágoras. Triángulos semejantes. Modelado con los temas tratados. Medición de Ángulos y escalas. Sistemas de medición de ángulos. Sexagesimal, circular,

milésimas artilleras. Noción de Gradiente. Pasaje de un sistema a otro. Magnitudes directamente proporcionales. Escalas. Aplicación a lectura de cartas. Modelado. Aplicación a situaciones reales. Funciones trigonométricas. Círculo unitario. Ángulos en el círculo unitario. Funciones trigonométricas en el círculo unitario. Signo. Reducción a primer cuadrante. Relaciones trigonométricas en triángulos rectángulos. Modelado. Teoremas. Teorema de seno. Teorema de coseno. Modelado. Número real. Número real y sus operaciones.

Operaciones fundamentales: suma, resta, multiplicación y división. Propiedades de las operaciones. Se insistirá en operaciones con números racionales. Representación de los números en la recta real. Intervalos de números de reales (abiertos, semiabiertos). Valor absoluto. Definición, propiedades. Noción de función definida por partes. Potenciación, radicación y logaritmicación. Modelado. Expresiones algebraicas. Polinomios. Operaciones fundamentales. Propiedades. Potenciación. Productos especiales; cuadrado de binomio, cubo de binomio, producto de binomios conjugados.

Expresiones racionales. Dominio. Operaciones. Modelado. Igualdades y desigualdades. Ecuaciones de primer y segundo grado. Planteo, resolución y discusión. Resolución gráfica y analítica. Ecuaciones con valor absoluto. Resolución gráfica y analítica. Desigualdades lineales, no lineales y con valor absoluto. Resolución gráfica y analítica. Modelado.

f) Primer Semestre del 04 de Marzo al 31 de Mayo y segundo Semestre del 22 de Julio al 11 de Octubre.

g) Presencial.

#### 4. Historia

a) Obligatorio

b) Conocer las grandes transformaciones producto de la finalización de la Edad Media. Vincular la época con la incidencia del Nuevo y Viejo Mundo. Comprender la génesis de nuestro espacio geopolítico y el escaso valor atribuido a él por el

Régimen Hispánico. Conocer la lucha de los Imperios Portugueses y Españoles por los puertos platenses y la situación política social a raíz de las reformas Borbónicas. Conocer la lucha de los Imperios Portugueses y Españoles por los puertos platenses y la situación política social a raíz de las reformas Borbónicas. Interpretar los motivos inspiradores que condujeron a la Revolución Norteamericana. Conocer la trayectoria de la Revolución Francesa y sus consecuencias en Hispanoamericana. Interpretar la visión rioplatense frente al cautiverio del soberano Fernando VII. Identificar la diferencia entre los proyectos porteños y orientales para adoptar el nuevo orden. Conocer la campaña militar de la Revolución Oriental a través de la trayectoria de Artigas. Comprender la incidencia de la Situación de Portugal, del Imperio Británico y el apoyo de Buenos Aires, para el inicio de la Campaña de 1825. Evaluar las características de las Leyes Fundamentales de 1825, de la Convención Preliminar de Paz y de nuestra 1er. Carta Magna. Conocer las dificultades generadas por nuestra “Independencia temporal” y las características de nuestra 1er. Carta Magna en nuestro ensayo independiente. Evaluar las dificultades de una República que dependía de su artesanal riqueza ganadera y de una clase dirigente caudillista. Ponderar el influjo de las corrientes migratorias y su impacto en la economía política y sociedad. Comprender los dilemas de los cambios en todos los campos, ocasionados por la Revolución Industrial. Considerar el llamado “Socialismo Utópico”. Comprender la fugaz política de entendimiento que rompe su equilibrio Nacional e Internacional con la Guerra del Paraguay y decanta en el llamado período Militarista. Observar los principales cambios estructurales en los distintos campos y su impacto sobre la proyección nacional. Comprender las demandas de “coparticipación” y sus efectos en los conflictos armados. Analizar la fragmentación de los Partidos Políticos ante la reforma de la Constitución de 1830. Interpretar la nacionalización de los Servicios sociales. Conocer la crisis política económica en el escenario europeo que condujeron a la 2da. G.M. Los “dos mundos” posteriores, su influencia en nuestro continente y en el África.

Identificar las características de la “era de las comunicaciones y la robótica en el mundo contemporáneo. Conocer la “política de compromiso post reforma constitución y el progreso económico hasta la crisis de 1929, el período “terrorista” y la recuperación democrática. Comprender los cambios de la época de post guerra. Explicar a los alumnos el abordaje de los temas y su trayectoria. Conceptuar a los alumnos sobre crisis geopolítica Internacional. Conocer el marco bipolar en el que irrumpe una nueva modalidad de lucha y sus características. Conocer la Estrategia continental llevada adelante por Cuba para el apoyo de la Guerrilla regional. Examinar el marco Doctrinario de la Revolución y qué teorías armadas la abonan. Conocer la Declaración de la Organización Latinoamericana de la Solidaridad y el marco contextual de la Doctrina de la Seguridad Nacional. Explorar y exponer las causas de la crisis Nacional de los años 1960 y 1970. Conocer la realidad de las Fuerzas Armadas incluyendo los vínculos que tenían con la sociedad incluyendo su participación en asistencia a grandes catástrofes. Conocer los fundamentos del atentado al Sistema Republicano a través de la Lucha Armada. Conocer el impulso del capitalismo y el retroceso del corporativismo en Europa. Interpretar el proceso y los reclamos populares que condujeron a la autonomía de los países de la ex Unión Soviética. Interpretar la multicausalidad del conflicto de la ex Yugoslavia en el marco del Nuevo Orden Mundial. Conocer las causas profundas de la Crisis del medio Oriente. Entender el origen de las ocupaciones israelíes en la región. Comprender las características del fenómeno Terrorista y sus principales escenarios. Apreciar las medidas desde el marco del Derecho Internacional. Conocer la modalidad de “Guerra Santa”.

c) Aspirantes, Apoyo de Servicio y Combate.

d) 180 (ciento ochenta) horas docentes.

e) Introducción al Estudio de la época moderna (Siglo XV a Siglo XVIII). Los inicios de la modernidad. La vida intelectual y artística. Las reformas religiosas. Los grandes descubrimientos geográficos. El nuevo mundo americano y la

expansión europea. La Banda Oriental en los siglos XVI y XVII. Las agrupaciones indígenas de cazadores y recolectores. El descubrimiento de la Banda Oriental. La conquista y la ocupación del territorio. La gobernación. Las Reducciones Jesuíticas. La economía ganadera. El Río de la Plata y la Banda Oriental en el siglo XVIII. Las luchas hispanolusitanas en la Banda Oriental. Colonia y Montevideo. El espíritu reformista de los Borbones. Virreinato del Río de la Plata. Pragmática del libre comercio. Desarrollo social económico. La población. Introducción a la Época Contemporánea. La Revolución Hispanoamericana (Siglo XIX). La Revolución Norteamericana, la Independencia de las 13 colonias y la Constitución. Etapas de la Revolución Francesa. El Imperio Napoleónico. La Revolución Hispanoamericana. Causas y Consecuencias. Los grandes conductores. Ubicación e ideas generales. Principales Levantamientos. La Revolución Rioplatense y Oriental. Antecedentes. Las invasiones inglesas. El movimiento juntista. Antecedentes de la Revolución Oriental. Artigas. El proceso revolucionario entre los años 1811 y 1820. Principales Documentos de la Génesis Nacional. La Independencia Oriental. La dominación extranjera y la Revolución de 1825. Aspectos políticos y militares. La Cruzada Libertadora. Gobierno Patrio y Sala de Representantes. Leyes Fundamentales. Ejército Republicano. Batalla de Sarandí. La Convención Preliminar de Paz. La Constitución de 1830. Los comienzos de la Vida Independiente y la Guerra Grande. Factores de inestabilidad. Las primeras presidencias. Desarrollo de la Guerra Grande y las complicaciones internacionales. El Uruguay en la Primera mitad del siglo XIX. Características del Uruguay Pastoril y Caudillesco. Desarrollo de la economía.

La inmigración. Sociedad urbana y rural. La sociedad montevideana. La Situación Europea en la Segunda mitad del siglo XIX. Desarrollo de la Revolución Industrial. Consecuencias. Cambios sociales. Las doctrinas socialistas. Revoluciones. La sociedad europea. Vida intelectual y artística. La ciencia. Formación de nuevos estados. Conflictos internacionales. La Política



expansionista sobre África. El Uruguay en la segunda mitad del siglo XIX. Los años posteriores a la Guerra Grande. La política de fusión. Caudillismo y Principismo. El Militarismo y el proceso de modernización. El civilismo excluyente y la reacción hacia una democracia más amplia. La evolución económica y social. Evolución de la educación, las letras y las artes. La situación Mundial a comienzos del siglo XX. La expansión europea. La situación internacional. América Latina y América Anglosajona. La primera Guerra Mundial. Causas. Desarrollo. Consecuencias. La Transformación del Uruguay a comienzos del siglo XX. Cambios políticos e institucionales. El estatismo. La política de previsión social. Los cambios educacionales. El proceso hacia la reforma constitucional de 1919. Los Grandes Conflictos en la mitad del siglo XX. La segunda Guerra Mundial. Creación ONU. El mundo de post-guerra. Consecuencias para América Latina. Los grandes problemas sociales. La descolonización. La Civilización Contemporánea. Desarrollo de la ciencia y la tecnología. El Ciber espacio, la revolución digital, biotecnología, genética e inteligencia artificial. Recursos Naturales. El medio Ambiente como agentes de Conflicto. Las corrientes del pensamiento. La vida intelectual y las tendencias artísticas. El Uruguay Contemporáneo. Desarrollo político-institucional a partir de 1919. La nueva Constitución: 1919 – 1933. La era de los reajustes de Terra y Baldomir: 1933 – 1942. El neo-batllismo: 1943 – 1959. Demografía y Sociedad. Evolución económica. Conflictos y crisis en la segunda parte del Siglo XX e inicio del Siglo XXI. Introducción. El contexto de la Guerra Fría. La Bipolaridad. (Enfrentamiento Ideológico, político, económico y militar). Conflictos y crisis en la segunda parte del Siglo XX e inicio del Siglo XXI. Guerras Revolucionarias. “Conflictos y crisis en la segunda parte del Siglo XX e inicio del Siglo XXI”. La Revolución cubana y su influencia en los movimientos Guerrilleros. Teoría del foco. Ernesto Guevara. “Conflictos y crisis en la segunda parte del Siglo XX e inicio del Siglo XXI”. “Conflictos y crisis en la segunda parte del Siglo XX e inicio del Siglo XXI”. -El Uruguay del 60. La crisis económica y social. Los Gobiernos blancos. (1958-

1966). La creación de la Convención Nacional de Trabajadores. (1964). "Conflictos y crisis en la segunda parte del S. XX e inicio del S.XXI". La situación de las FF.AA. en la década del 60. "Conflictos y crisis en la segunda parte del Siglo XX e inicio del Siglo XXI". Surgimiento de la Violencia Armada (1962-1965). La marcha de los cañeros.

f) Primer Semestre del 04 de Marzo al 31 de Mayo y segundo Semestre del 22 de Julio al 11 de Octubre.

g) Presencial.

## 5. Filosofía

a) Obligatorio

b) Asumir una actitud de respeto y responsabilidad hacia la condición de ser humano y la dignidad de sus semejantes. Apreciar el valor de la inteligencia, su capacidad para conocer la realidad, progresar en el perfeccionamiento de sus capacidades. Integrar el valor de la verdad y la voluntad orientada hacia el bien capacitando al alumno para asumir una actitud firme y abnegada humanidad ante situaciones que se le presenten en su profesión, y se sienta moralmente seguro del valor de su vocación militar. Discernir los fundamentos últimos de las decisiones que deba realizar de acuerdo a su condición humana y profesional en concordancia con los valores Institucionales. Diferenciar los diversos aportes culturales europeos y los efectos en los regionalismos americanos. Valorar los pensadores y filósofos nacionales y su efecto en la formación de la conciencia nacional. Desarrollar una fundamentada reflexión crítica en el momento de realizar valoraciones y emitir opiniones que involucren diversidad de juicios en la compleja sociedad contemporánea. Aplicar los contenidos conceptuales que adquiera en su pasaje por la institución a los diversos desafíos que se le presentarán en su vida personal y profesional.

c) Aspirantes, Apoyo de Servicios y Combate.

d) 60 (sesenta) horas docentes.

e) Diferenciar los conceptos de conocer y saber; los distintos saberes y corrientes epistemológicas que aspiran a responder este problema filosófico.

Advertir la variada dimensión de la Verdad, sus diversas manifestaciones y especies así como su magnitud en la construcción de una conciencia responsable. Comprender que es el Error, las causas del Error y formas de superarlo. Analizar los estados del espíritu frente a la verdad. Explicar los diferentes tipos de verdad científica y filosófica. Comprender las diferencias entre la verdad lógica, y los criterios de verdad. Distinguir las teorías que explican el origen de la moral. Interpretar las lecturas de Sófocles, Adela Cortina, Aranguren con respecto al origen de la moral. Percibir su capacidad y dimensión responsable en la construcción de la Conciencia moral autónoma. Analizar la estructura del acto moral. Identificar las etapas en la construcción de la conciencia moral. Comprender los conceptos de Ética y Moral. Diferenciar los conceptos de Ética y Moral. Fundamentar el carácter científico de la Ética.

Especificar las características de la Ética Material y la Ética Formal. Analizar los sistemas éticos de la civilización occidental. Percibir los aportes de las diferentes espiritualidades en la construcción de los sistemas, en particular Hebreos y cristianos. Identificar los fundamentos que sustentan cada sistema y vincularlos con la época en que se presentan. Diferenciar los conceptos de Valor, Bien y Virtud. Características de los valores. Jerarquía y cualidades de los valores.

Evaluar u fundamentar los aportes de Rodó, Vaz Ferreira y Ardao en la construcción de la conciencia de la sociedad oriental, así como los aportes a la inteligencia regional e internacional.

f) Primer Semestre del 04 de Marzo al 31 de Mayo y segundo Semestre del 22 de Julio al 11 de Octubre.

g) Presencial.

6. Química Militar

a) Obligatorio

b) Suministrar los conocimientos necesarios para identificar los distintos tipos de agentes químicos de uso militar, sus efectos y medidas de protección; Informar al alumno sobre las armas químicas – biológicas – radiológicas, de manera de crearle conciencia de sus posibilidades y limitaciones, tanto en el terreno convencional como en el no convencional; ilustrar sobre las doctrinas de combate de los ejércitos modernos para emplearlas como medio de disuasión. Describir los agresivos químicos de uso en el Ejército Nacional. Describir los agresivos incendiarios en uso en los diferentes ejércitos. Describir las características de los agentes fumígenos, explosivos, armas nucleares y biológicas existentes en nuestras fuerzas y en otras del mundo.

c) Aspirantes, Apoyo de Servicios y Combate.

d) 60 (sesenta) horas docentes.

e) Agresivos Químicos. Reseña Histórica: Empleo en la Antigüedad; I y II Guerra Mundial. Presente de los Agentes químicos Convenio de Ginebra. Afganistán, Irán e Irak.

Generalidades y definiciones. Conceptos. Clasificación. Propiedades generales. Factores que perturban o modifican el empleo de Agentes químicos. Agentes químicos de uso policial.

Uso de Agentes químicos: Finalidad, principios de empleo, uso combinado, procedimiento de emisión. Municiones químicas diversas. Protección. Protección individual y colectiva; descontaminación. Nociones de Defensa. Pasiva. Defensa Civil Uruguay. Primeros auxilios: Cuidado de heridos, síntomas de contaminación, efectos fisiológicos y secuelas provocadas. Breve análisis de las condiciones del Territorio Nacional para el empleo de Agentes químicos Agresivos Incendiarios. Reseña Histórica: Empleo en la Antigüedad; el Fuego Griego. II Guerra Mundial. Guerra en el Pacífico, el lanzallamas. Generalidades y definiciones. Sustancias incendiarias de uso convencional y no convencional. Propiedades de incendiarios: Fósforo blanco y Napalm. Factores que perturban o modifican el empleo de incendiarios. Uso de incendiarios: Armas incendiarias;

lanzallamas, municiones incendiarias; empleo. El sabotaje, artefactos y dispositivos de uso no convencional y terrorista. Protección: Medidas de seguridad y protección.

Agentes Fumígenos. Reseña Histórica: Empleo en asedios de la Antigüedad. I y II Guerra Mundial. Generalidades y definiciones: Humo y neblinas, espectro electromagnético, fundamento de guía de proyectiles. Productos fumígenos más importantes. Factores que perturban o modifican el empleo de fumígenos. Uso de fumígenos. Su empleo táctico; mecanismos fumígenos, municiones fumígenas usadas en la actualidad. Explosivos. Historia de los explosivos: La pólvora, la dinamita, la nitrocelulosa, la pólvora sin humo. Nociones preliminares: Explosión, combustión, detonación, causas de explosión, naturaleza del cambio químico, onda explosiva, velocidad de propagación, explosión con influencia, calor liberado, leyes de los gases, gases de explosión. Clasificación de explosivos.

Explosivos militares: Requerimientos, generalidades; pólvoras, explosivos de uso militar y comercial. Empleo de explosivos: Cebado y preparación, elección del explosivo, mechas y detonadores, booster, destrucción de munición y de explosivos defectuosos. Almacenamiento y transporte: Medidas de seguridad, polvorines, generalidades y requerimientos. Explosivos de uso no convencional y terrorista: Explosivos caseros, artefactos terroristas, trampa caza bobo; funcionamiento y sistemas de disparo. Detección y neutralización. Arma Nuclear. Reseña histórica: Introducción a la reacción nuclear, Hiroshima y Nagasaki, Alamogordo, Bikini. Corte esquemático de un misil, funcionamiento. Radioactividad, reacción nuclear, fisión y fusión, energía de unión y defecto de masa, masa crítica, isótopos. Explosión nuclear, efectos. Desarrollo de una explosión nuclear ficticia sobre una urbe. Protección y primeros auxilios: Protección del soldado combatiente, equipos de protección y descontaminación, efectos fisiológicos, primeros auxilios, cuidado de heridos. Armas Biológicas. Generalidades: bacterias, hongos, virus, ingeniería genética. Enfermedades

producidas. Criterios de acción y potencialidad. Protección: Profilaxis, desinfección.

f) Primer Semestre del 04 de Marzo al 31 de Mayo y segundo Semestre del 22 de Julio al 11 de Octubre.

g) Presencial.

## 7. Educación Social y Protocolo

a) Obligatorio

b) Capacitar al alumno para que en su desempeño profesional como Oficial del Ejército Nacional, sea para sus compatriotas un ejemplo de ciudadano, y prepararlo para actuar personal y familiarmente con adecuada desenvoltura en cualquier ámbito o acontecimiento del universo social.

Crear hábitos de comportamiento en actos solemnes y públicos, sociales y familiares, teniendo en cuenta estilos, usos y costumbres.

c) Aspirantes, Apoyo de Servicios y Combate.

d) 45 (cuarenta y cinco) horas docentes.

e) Etiqueta. Origen. Definición. Generalidades. Presentaciones. Saludo. Entrevistas. Visitas. Tipos de visita. Puntualidad. La Conversación. Necesidad del diálogo. La conversación. Monólogo y coloquio. El arte de oír. Características de las personas en la conversación. Discreción en la conversación. Uso adecuado del teléfono. Las reuniones. Definiciones. Generalidades. Deberes del anfitrión. Deberes del invitado. Las invitaciones. Cómo se invita. Redacción de tarjetas. Anticipación para invitar. Contestación y retribución de invitaciones. Ceremonial Escrito. Correspondencia. Carta. Contenidos. Papel. Modelos de cartas. Medios de comunicación. Carteles. Anuncios. Avisos. Oficios. Memorandos. Solicitudes. Memorias. Mesa. Generalidades. Tipos de comidas. Presentación de una mesa. Comportamiento en una mesa. Actitud frente a diferentes alimentos. Diferentes reuniones. Planos de mesa. Realización de una comida en forma práctica.

La Familia. La relación social dentro de la familia. Ceremonial y Protocolo. Definición. Procedencia. Generalidades. La ley de la derecha. Procedencia entre

autoridades de Gobierno. Precedencias eclesiásticas y diplomáticas. Precedencias en automóviles, aviones, barcos, ascensores. Colocación de banderas. Tratamiento. Organización de actos sociales y recepciones protocolares.

f) Primer Semestre del 04 de Marzo al 31 de Mayo y segundo Semestre del 22 de Julio al 11 de Octubre.

g) Presencial.

#### 8. Educación Social para la Salud

a) Obligatorio

b) Aportar consejos prácticos y útiles para la prevención de enfermedades crónicas no transmisibles y enfermedades transmisibles. Fomentar conductas y prácticas saludables para evitar enfermedades físicas y psíquicas. Aportar conocimiento sobre salud sexual y reproductiva. Generar acciones para la preservación y cuidado del medio ambiente. Instruir en la realización de primeros auxilios y resucitación cardiopulmonar. Incidir en el cambio de conductas de riesgo que puedan generar enfermedades o lesiones. Prevenir accidentes de tránsito.

c) Aspirantes, Apoyo de Servicios y Combate.

d) 45 (cuarenta y cinco) horas docentes.

e) Conceptos Generales. Salud versus Enfermedad, problemas de salud, promoción en salud, prevención de enfermedades, niveles de prevención, enfermedades crónicas no transmisibles, enfermedades transmisibles, salud mental. Salud Sexual y Reproductiva. Métodos anticonceptivos, planificación familiar, embarazo, enfermedades de transmisión sexual, controles en salud. Estilos de Vida Saludables. Promoción en Salud. Prevención de Enfermedades. Salud ocular, salud bucal, higiene, sueño, ejercicio, alimentación, inmunizaciones, controles de salud, consumo de sustancias psicoactivas, alcoholismo, tabaquismo. Primeros Auxilios. Primeros auxilios en casos de emergencia, resucitación cardiopulmonar. Salud Mental. Situaciones psíquicas

que generan malestar y enfermedades a largo plazo, factores de riesgo y factores protectores. Medioambiente. Cuidado del medio ambiente, contaminación medioambiental y enfermedades, desarrollo sustentable. Accidentes de Tránsito.

Normas de tránsito, seguridad vial, prevención de accidentes.

f) Primer Semestre del 04 de Marzo al 31 de Mayo y segundo Semestre del 22 de Julio al 11 de Octubre.

g) Presencial.

#### 9. Introducción a la Informática

a) Obligatorio

b) Capacitar al alumno en el empleo de las herramientas informáticas, elementos estos necesarios para el progreso en cualquier campo del conocimiento y específicamente imprescindibles en el entorno profesional en que el Oficial se desempeña.

Solucionar problemas de su ámbito profesional con la ayuda de las computadoras. Promover el uso de la tecnología de la información en la realización de las actividades administrativas y operativas y en la búsqueda de la mejora continua. Usar en forma responsable y profesional los programas de Word y Power Point. Aplicar conocimientos del sistema operativo Windows, relacionados con la configuración de la computadora personal y la organización y estructuración de la información. Aplicar conocimientos del procesador de texto Word y Power Point, en la producción de documentos, como apoyo a las tareas profesionales en su futuro rol de oficial del ejército.

c) Aspirantes, Apoyo de Servicios y Combate.

d) 60 (sesenta) horas docentes.

e) Introducción. Definición y evolución de las computadoras en el tiempo.

Hardware: concepto y tipos de hardware. Software: concepto y clasificación.

Windows. Fundamentos: concepto de trabajo en ambiente multitarea, el escritorio y sus elementos, barra de tareas, botón inicio. Uso de la Ayuda:



posibilidad de conocer el funcionamiento de cualquier recurso de Windows. Panel de control.

Explorador de Windows. Accesorios: Block de notas, WordPad, Calculadora, Paint. Interactuar entre los accesorios. Búsqueda: buscar archivos o carpetas usando criterios. Ejecutar aplicaciones: utilizar ejecutar. Acceso directo: concepto e inserción. Word. Fundamentos y descripción: elementos de ventana del procesador de texto. Uso del portapapeles. Copiar. Cortar. Pegar. Edición. Abrir documentos y guardar en diferentes formatos. Corrección ortográfica. Buscar y reemplazar. Formato: fuentes, párrafo y página. Encabezado y pie de página. Columnas periodísticas. Insertar ilustraciones: Desde archivos. Prediseñadas. Word Art. Formas. Agrupar y desagrupar formas. Tablas. Inserción y eliminación de columnas y filas. Combinación y división de celdas.

Dividir tablas. Convertir tablas en textos y textos en tablas. Impresión. Imprimir todo un documento, determinadas páginas y selección. Imprimir en doble fax. Cantidad de copias. Páginas por hoja. Visualización previa. Power Point. Descripción y fundamentos: elementos de pantalla y visualización de diapositivas.

Crear, abrir y guardar presentaciones en diferentes formatos. Agregar texto y aplicarle formato de fuente y párrafos. Trabajar con tablas, gráficos y cuadros de textos. Insertar imágenes prediseñadas, desde archivo, formas y Word art. Ejecutar y controlar una presentación. Animación de los elementos de una diapositiva. Transición de las diapositivas. Automatizar una presentación. Imprimir presentaciones.

f) Primer Semestre del 04 de Marzo al 31 de Mayo y segundo Semestre del 22 de Julio al 11 de Octubre.

g) Presencial.

J. Núcleo Profesional correspondiente al año de Aspirantes de Apoyo de Servicios y Combate, primer año curricular:

1. Ordenanzas

- a) Obligatorio.
- b) Conceptualizar al Aspirante acerca de las normas, leyes, reglamentos, preceptos y disposiciones elementales que rigen la vida militar.
- c) Aspirantes, Apoyo de Servicios y Combate.
- d) 60 (sesenta) horas docentes militares. 3 (tres) Instructores. 1 (un) coordinador con 10 (diez) horas y 2 (dos) Instructores con 25 (veinticinco) horas cada uno.
- e) Generalidades (Reglamento General del Servicio: N° 21).

Penas y Faltas (Reglamento General del Servicio: N° 21).

Personal Subalterno (Reglamento General del Servicio: N° 21).

Formalidades Comunes.

Ley Orgánica de las Fuerzas Armadas N°19.775.

Reglamento General de la Escuela Militar (R-95).

Ley Orgánica del Ejército N° 15.688.

Código Penal Militar.

- f) Anual. Inicio: primer semestre del 04 de Marzo al 25 de mayo y segundo semestre del 22 de Julio al 04 de octubre.

- g) Presencial.

## 2. Ética, Transparencia y Moral Militar I

- a) Obligatorio.
- b) Orientar y educar al alumno en una clara y definida visión de la ética, de los valores en general y los militares en particular. Introducir al Aspirante en los aspectos básicos del Liderazgo y el sistema de Honor de la Escuela Militar.

Brindar los conceptos básicos sobre ética y moral profesional.

Explicar los valores nacionales republicanos, los valores humanos o morales y los militares.

Introducir al alumno en los aspectos inherentes al Liderazgo.

Conocer el sistema de honor de la Escuela Militar

- c) Aspirantes, Apoyo de Servicios y Combate.

d) 30 (treinta) horas docentes militares. 2 (dos) Instructores con 15 (quince) horas cada uno.

e) Introducción a la materia.

Ética y moral profesional. Conceptos básicos.

Los valores en general y su significado. Clasificación. Relaciones humanas y camaradería. Conductas no ajustadas a la recta razón.

Introducción al liderazgo.

El sistema de honor de la Escuela Militar.

Exposiciones orales de los alumnos.

Evaluación de conocimientos calificables.

f) Semestral. Inicio: primer semestre del 04 de Marzo al 25 de mayo.

g) Presencial.

### 3. Instrucción Básica

a) Obligatorio.

b) Dotar al Aspirante de la Instrucción básica común al Soldado, mediante la adquisición de conocimientos y el adiestramiento en los procedimientos, técnicas y destrezas que les habilite para integrar los Cursos Profesionales.

c) Aspirantes, Apoyo de Servicios y Combate.

d) 165 (ciento sesenta y cinco) horas docentes militares. 5 (cinco) Instructores. 1 (un) coordinador con 25 (veinticinco) horas y 4 instructores con 35 (treinta y cinco) horas cada uno.

e) Equipo Individual del Soldado.

Técnicas básicas del combate.

Transposición de obstáculos.

Defensa antitanque y Defensa antiaérea.

Marchas y estacionamientos.

Grupo de Fusileros.

Camuflaje.

Posición de combate y obstáculos.

Supervivencia.

Instrucción de Patrullas.

Orientación y Lectura de Cartas.

Higiene Militar.

f) Anual. Inicio: 14 de febrero al 23 de Noviembre.

g) Presencial.

#### 4. Comunicaciones

a) Obligatorio.

b) Familiarizar a los Aspirantes en el empleo general de las Comunicaciones, y en la operación básica de los equipos hilo e inalámbricos, particularmente el sistema radio.

c) Aspirantes, Apoyo de Servicios y Combate.

d) 30 (treinta) horas docentes militares. 2 (dos) Instructores con 15 (quince) horas cada uno.

e) Introducción a las comunicaciones.

Sistema inalámbrico.

Sistema hilo.

Escuela de sistema de comunicaciones radio.

f) Anual. Inicio: 14 de febrero al 23 de Noviembre.

g) Presencial.

#### 5. Armamento y Tiro

a) Obligatorio.

b) Capacitar a los Aspirantes en el uso eficaz de sus armas individuales mediante la aplicación de los respectivos Reglamentos Técnicos, poniendo énfasis en el máximo aprovechamiento de la Instrucción de puntería preparatoria.

c) Aspirantes, Apoyo de Servicios y Combate.

d) 105 (ciento cinco) horas docentes. 3 (tres) Instructores. 1 (uno) coordinador con 15 (quince) horas y 2 (dos) instructores con 45 (cuarenta y cinco) horas cada uno.

e) Introducción al Armamento. Clasificación del armamento. proyectiles.

Nociones elementales de balística.

Fusil Automático Liviano

Fusil Automático Pesado

Pistola Ametralladora FMK-3.

Pistola Browning 9 milímetros y Pistola .45.

Fusil de Asalto Steyr aug A2 ur.

Escopeta Remington Modelo 870 Calibre 12.

f) Anual. Inicio: 14 de febrero al 23 de Noviembre.

g) Presencial.

6. Instrucción Militar aplicada

a) Obligatorio.

b) Poner en práctica los conocimientos y habilidades adquiridas y desarrolladas en la materia Instrucción Básica, de modo de alcanzar un nivel de adiestramiento individual que habilite al Aspirante a integrarse a la instrucción técnica y táctica de los Cursos Profesionales.

c) Aspirantes, Apoyo de Servicios y Combate.

d) 881 (ochocientos ochenta y uno) horas docentes. 5 (cinco) Instructores. 1 (uno) coordinador con 41 (cuarenta y una) horas y 4 (cuatro) instructores con 210 (doscientos diez) horas cada uno.

e) Armado, empleo y mantenimiento del Equipo Individual del Soldado.

Aplicar técnicas básicas de combate.

Transponer obstáculos.

Aplicar técnicas de Defensa antitanque y Defensa antiaérea.

Realizar marchas y ocupar áreas de estacionamiento.

Desempeñarse como integrante de un grupo de fusileros.

Aplicar técnicas de camuflaje.

Construir una posición de combate y obstáculos.

Aplicar técnicas de supervivencia.

Realizar Operaciones de Patrulla.

Aplicar técnicas de orientación y lectura de cartas.

Aplicar las medidas de higiene militar.

f) Anual. Inicio: 14 de febrero al 23 de Noviembre.

g) Presencial.

## 7. Instrucción de Orden Cerrado

a) Obligatorio.

b) Iniciar al Joven Aspirante de la Escuela Militar en los fundamentos y ejercicios básicos de Orden Cerrado.

Obtener la obediencia pronta, inmediata y la reacción instantánea del instruido.

Alcanzar un nivel de instrucción satisfactorio que le permita integrar las Compañías de Desfile del Instituto.

c) Aspirantes, Apoyo de Servicios y Combate.

d) 90 (noventa) horas docentes. 5 (cinco) Instructores con 18 (dieciocho) horas cada uno.

e) Movimientos sin armas.

Movimientos con armas.

Escuela de Orden Cerrado con armas de Grupo, Sección y Compañía: formaciones, reuniones, alineaciones y evoluciones.

Escuela de Orden Cerrado: marcha.

Escuela de Orden Cerrado: formaciones de Desfile y Parada.

f) Anual. Inicio: 14 de febrero al 23 de Noviembre.

g) Presencial.

## 8. Equitación

a) Obligatorio.

b) Obtener la agilidad, el arrojo y la resolución necesaria para la práctica de la equitación. Desarrollar la habilidad necesaria para ensillar correctamente un equino y trasladarse montando en él en los tres aires básicos: paso, trote y galope (con equilibrio y soltura).

Obtener el acondicionamiento físico necesario para realizar una clase de asiento en forma adecuada, realizando la soltura, el equilibrio y efectividad de los ejercicios de gimnasia libre y adaptación.

Obtener un correcto asiento y posición de jinete a caballo que le permita montar con soltura.

Comprender los lineamientos teóricos sobre embridar, el ensillado y los cuidados, herrado y alimentación del equino.

c) Aspirantes, Apoyo de Servicios y Combate.

d) 60 (sesenta) horas docentes. 3 (tres) Instructores. 1 (uno) coordinador con 10 (diez) y 2 (dos) instructores con 25 (veinticinco) horas cada uno.

e) Educación Física. Realizar ejercicios de agilidad, arrojo y destreza.

Aprender a ensillar. Cuidados, higiene y alimentación de los equinos. Ejercicios en el alto, al paso, trote y galope. Gimnasia libre y adaptación.

f) Anual. Inicio: 14 de febrero al 23 de Noviembre.

g) Presencial.

## 9. Educación Física

a) Obligatorio.

b) Dotar al Aspirante de la aptitud física que lo habilite a abordar las exigencias del combate, de la instrucción, como así también la habilitación para integrar los Cursos Profesionales desde el punto de vista de esta aptitud.

c) Aspirantes, Apoyo de Servicios y Combate.

d) 420 (cuatrocientas veinte) horas docentes. 8 (ocho) Instructores, 4 (cuatro) Instructores con 53 (cincuenta y tres) horas cada uno y 4 (cuatro) Instructores con 52 (cincuenta y dos) horas cada uno.

e) Entrenamiento Físico Militar: Ejecutar el calentamiento y modalidades de entrenamiento dispuestas en el Reglamento de Entrenamiento Físico Militar 18-1 y modificaciones. Desarrollar cualidades físicas de resistencia, velocidad, potencia, coordinación y agilidad. Desarrollar y perfeccionar cualidades morales de auto confianza, coraje, decisión y tenacidad.

Educación Física General: entrenar y capacitar al Aspirante durante el año para cumplir las pruebas con el mayor rendimiento.

Natación: adaptación al agua. Crawl. Espalda. Prueba de 100 metros estilo libre.

Formación teórica: aparato óseo – articular y muscular, y músculos involucrados en los movimientos.

Frecuencia cardíaca: control y empleo de la frecuencia cardíaca en el entrenamiento físico.

Postura: actitud y control postural en los ejercicios y en las actividades de vida cotidiana.

f) Anual. Inicio: 14 de febrero al 23 de Noviembre.

g) Presencial.

K. Núcleo Académico correspondiente al Primer año de Cadetes, Apoyo de Servicio y Combate, segundo año curricular:

1. Inglés.

a) Obligatorio.

b) Internalizar las capacidades lingüísticas en las partes de lectura, escritura, gramática, expresión oral y comprensión de audios. Certificar la habilidad de utilizar el Inglés para comunicarse en situaciones simples. Comprender la importancia de esta lengua como herramienta necesaria para el desempeño del alumno durante su formación académica y profesional. Lograr que el alumno sea capaz de entender y utilizar frases y expresiones básicas. Comprender frases y expresiones de uso frecuente relacionadas con información básica (trabajo, estudio, su salud, deporte y el lugar donde habita). Comunicarse en tareas simples y cotidianas que no requieran más que intercambios sencillos y directos de información sobre cuestiones que le son conocidas o habituales. Describir en términos sencillos aspectos de su pasado y su entorno (ya sea en forma escrita u oral). Mediante el uso de material auditivo, lograr un acercamiento a la comprensión del Idioma así como su correcta pronunciación.

c) Cadetes de Primero, Apoyo de Servicios y Combate.



d) 204 (doscientos cuatro) horas docentes.

e) Los mismos corresponden a las Unidades 7 a 12 del libro Optimise A2.

Revision of verb tenses. Unit 7: The future of learning. Talking about the future.

Vocabulary. Words connected with school and studying. Future tenses: going to

and will. Unit 8: Sports. Vocabulary connected with sports. Collocations

Modals: ability, necessity, obligation, possibility. Advice, polite requests,

prohibition. Unit 9: The weather. Vocabulary: Weather and nature. Zero

conditional, first and second conditional. Unit 10: Health and care yourself. Words

connected with health. Present perfect simple: for, since, already, yet. Verb

patterns: verb+infinitive/ing. Unit 11: The world of work. Words connected with

work and job. Indefinite pronouns. relative clauses. Unit 12: Home time: Houses.

Vocabulary related to home and houses. Present simple passive. Past simple

passive and by.

f) Primer Semestre del 04 de Marzo al 31 de Mayo y segundo Semestre del 22 de Julio al 11 de Octubre.

g) Presencial.

2. Topografía I.

a) Obligatorio.

b) Capacitar al futuro Oficial para:

Resolver técnicamente los procedimientos topográficos de uso normal en los relevamientos.

Emplear adecuadamente los distintos documentos cartográficos.

Alcanzar los conocimientos topográficos necesarios para replantear una situación táctica en la carta u otros documentos sustitutivos y en el terreno, de acuerdo con las exigencias que la técnica de cada Arma requiera.

c) Cadetes de Primero, Apoyo de Servicios y Combate.

d) 48                    (cuarenta                    y                    ocho)                    horas                    docentes.

e) Elementos introductorios. La Tierra. Sistemas de referencia. Sistemas de proyección (Uruguay). Carta topográfica. Fotografía aérea. Sistema de posicionamiento global.

f) Primer Semestre del 04 de Marzo al 31 de Mayo.

g) Presencial.

### 3. Topografía II

a) Obligatorio.

b) Capacitar al futuro Oficial para:

Resolver técnicamente los procedimientos topográficos de uso normal en los relevamientos.

Conocer y operar una calculadora programable, aplicando esta última a la resolución de los problemas de esta disciplina.

Emplear adecuadamente los distintos documentos cartográficos.

Alcanzar los conocimientos topográficos necesarios para replantear una situación táctica en la carta u otros documentos sustitutivos y en el terreno, de acuerdo con las exigencias que la técnica de cada Arma requiera.

c) Cadetes de Primero, Apoyo de Servicios y Combate.

d) 30 (treinta) horas docentes.

e) Generalidades. Localización. División de declinación. Medición de ángulos.

Navegación. Relieve. GPS. Perfiles.

f) Segundo Semestre del 22 de Julio al 04 de Octubre.

g) Presencial.

### 4. Historia

a) Obligatorio

b) Comprender el proceso político europeo y el nuevo orden establecido a partir de la irrupción de Napoleón I.

Interpretar los Documentos generados en nuestra Génesis Nacional que les permita aproximarse al pensamiento Artiguista.

Conocer el enorme impacto que ocasionó la Revolución Industrial, sobre los factores Políticos, Económicos y Sociales de los países.

Conocer el enorme impacto que ocasionó la Revolución Industrial, sobre los Factores Político, Económico, Social y Militar de los países, para proyectar sus intereses expansionistas.

Apreciar la complejidad de los Factores Sociales y Económicos en la consolidación de un imperio emergente.

Conocer de que manera los noveles estados sudamericanos van enfrentando sus crisis internas y las rivalidades producto de problema de límites contestados.

Comprender los nuevos liderazgos y alianzas a consecuencia de la 1er. Guerra Mundial y la irrupción de ideologías autoritarias que vinculadas a la Gran Depresión llevaron al preámbulo de la segunda Guerra Mundial.

Generar una actitud participativa, grupal y crítica por parte de los Alumnos.

Comprender de qué manera las potencias vencedoras se disputaron las antiguas colonias asiáticas. Interpretar el rol de las nuevas alianzas y el rol de China en el hemisferio.

Conocer las características del Movimiento de Liberación Nacional Tupamaros y sus acciones armadas contra el estado de derecho.

Contextualizar la represión desde el estado en un marco excesivamente intolerante y ante un proceso de cambio constitucional.

Conocer la profunda violencia imperante e identificar las causas que condujeron a medidas de excepción por parte del Parlamento Nacional. Conocer los grupos armados que se habían constituido en el país y sus respectivas ideologías.

Conocer las características del mundo globalizado donde conviven las amenazas híbridas y la Seguridad Humana adquiere un valor determinante. Generar una actitud participativa, grupal y crítica por parte de los Alumnos.

Interpretar la coyuntura nacional a través de los resultados electorales y los cambios incorporados por la reforma constitucional.

Identificar y profundización de los conflictos sociales y la intensificación de las acciones violentas, que propiciaron el establecimiento de medidas de excepción por parte del Poder Ejecutivo.

Identificar los diferentes grupos armados que actuaban en el país y cuáles eran sus respectivas ideologías.

Explicar la organización y funcionamiento del Movimiento de Liberación Nacional Tupamaros y cuál era su estrategia para tomar el poder.

Explicar los diferentes tipos de acciones que los movimientos armados llevaron a cabo para desestabilizar al Gobierno.

Contribuir a generar una actitud participativa, grupal y crítica por parte de los Alumnos.

c) Cadetes de Primero, Apoyo de Servicios y Combate.

d) 51 (cincuenta y una) horas docentes.

e) Comienzos del mundo Contemporáneo. Revolución Francesa. Imperio Napoleónico. La Revolución en el Río de la Plata y Oriental. Análisis Documentos Fundacionales. Instrucciones del Año XIII. Reglamento Provisorio para fomento de la Campaña y Seguridad de los Hacendados. La Revolución Industrial

Los cambios Geopolíticos internos generados por la expansión Terrestre, Marítima y Naval. Expansión de Europa y Japón. Impacto sobre los Imperialismos, generados por la Revolución Industrial. Los Estados Unidos en el Siglo XIX. El problema de la Esclavitud. Las diferencias económicas y culturales. Confederados versus Unión. América Latina durante el siglo XIX luego de la independencia política. Los regímenes de gobierno imperantes.

Las dificultades para la consolidación de los Estados, la Guerra de la Triple Alianza y del Pacífico. El mundo entre Guerras. La crisis de 1929. El nuevo mapa Europeo y las Potencias emergentes. La Guerra Civil Española como preámbulo de la segunda Guerra Mundial. El mundo de post Guerra. La lucha por el Sudeste Asiático. Corea, Indochina y Vietnam. Las Alianzas dominantes, Organización de las Naciones Unidas, Organización de los Estados

Americanos, Organización del tratado de la Alianza Europea, Consejo de Cooperación del Golfo. China y su expansión. Conflictos y crisis en la segunda parte del Siglo XX e inicio del Siglo XXI". El Movimiento de Liberación Nacional Tupamaros. Documentos. Acciones. Conflictos y crisis en la segunda parte del Siglo XX e inicio del Siglo XXI. Elecciones de 1966. La Constitución de 1967. Presidencias del General Oscar Gestido y Jorge Pacheco Areco. Conflictos y crisis en la segunda parte del Siglo XX e inicio del Siglo XXI. 1968. Año crucial. Acciones de los Grupos Armados y el rol de las Fuerzas Armadas. Conflictos y crisis en la segunda parte del Siglo XX e inicio del Siglo XXI. Los Grupos armados en el Uruguay. Conflictos y crisis en la segunda parte del Siglo XX e inicio del Siglo XXI. Estructura y organización del Movimiento de Liberación Nacional Tupamaros. Estrategia y Planes del Movimiento de Liberación Nacional Tupamaros. Conflictos y crisis en la segunda parte del Siglo XX e inicio del Siglo XXI. El accionar de los Movimientos Armados en los años 1967-70. El mundo actual. Las nuevas amenazas. Ciber terrorismo, delitos transnacionales, Pandemias, Deterioro Medio Ambiente, Migraciones, Hambre.

f) Segundo Semestre del 22 de Julio al 04 de Octubre.

g) Presencial.

#### 5. Introducción a la Contabilidad

a) Obligatorio.

b) Iniciar en el conocimiento de la disciplina contable en los aspectos básicos de registración información y control. Básicamente profundizar en las técnicas de registración.

c) Cadetes de Primero, Apoyo de Servicios y Combate.

d) 63 (sesenta y tres) horas docentes.

e) Concepto de la Organización.

Importancia de la documentación en el funcionamiento de la Organización.

Concepto y funciones de los documentos.

Seguimiento de los actos administrativos y de los hechos económicos.

Emisión, recepción, manejo, control y archivo.

Clasificación (contable, fiscal, ámbito).

Documentos probatorios.

Concepto y uso de cada documento.

Generalidades.

Títulos de crédito.

Concepto y uso de cada documento.

Generalidades.

Análisis de los elementos obligatorios en la estructura (diseño) de los comprobantes.

Elementos del Membrete.

Nociones básicas de Dirección General Impositiva.

Análisis del Registro Único Tributario

Nociones de Impuesto del Valor Agregado

Constancia de impresión (requisitos 2003).

Elementos del Pie de Imprenta.

Recuadros.

Destino de las vías.

Descripción del contenido.

Compra- Venta.

Contado y crédito.

Elementos.

Disposiciones legales vigentes (La Factura como Título Ejecutivo).

Notas de ajuste, Nota de débito, Nota de crédito, Nota de Devolución Contado.

Recibo Oficial.

Remito.

Documentación Interna.

Orden de Venta.

Externos.

Solicitud de precios.

Orden de compra.

Las cuentas, Concepto, Clasificación. Introducción al Plan de cuentas.

Registración. La partida doble: Concepto, Principios y reglas de Registración.

Registros Contables básicos: el Libro Diario. Asientos y contra asientos.

Registración en el libro diario. Diarios múltiples Concepto. Características.

Libros principales y auxiliares. (Libros de Ventas, compras, Ingresos y Egresos de Caja, Ingresos y Egresos de Fondos, Cheques Diferidos a Cobrar, Cheques Diferidos a Pagar, Conformes a Cobrar, Conformes a Pagar).

Registración en el Libro Mayor: Mayor resumido. Ficha de Mayor completa Mayores auxiliares de deudores y de acreedores.

Balancetes de Comprobación y Saldos.

f) Primer Semestre del 04 de Marzo al 31 de Mayo.

g) Presencial.

6. Introducción a la Logística

a) Obligatorio.

b) Para su posterior desarrollo cada unidad se subdivide en unidades temáticas menores, según su importancia, grado de dificultad y extensión relativa, con un carácter abierto y flexible por parte de los docentes. En cada unidad temática se indican:

Competencias a desarrollar por el alumno.

Contenidos Conceptuales.

Sugerencias Metodológicas.

c) Cadetes de Primero, Apoyo de Servicios y Combate.

d) 63 (sesenta y tres) horas docentes.

e) Concepto y fundamentación de la logística.

Analizar la historia de la logística a través de los años, su concepto y fundamentación.

¿Qué es la Logística?.

Historia de la logística.

Necesidades de desarrollo.

Función de la logística dentro de la empresa y el Estado.

La logística como herramienta de articulación de procesos operativos.

El Marketing y la Logística.

Consideraciones para una distribución física de materiales adecuada:

Según las compras proyectadas y realizadas.

Según puertos de embarque de la empresa.

Según las formas de manipulación de la mercadería.

Según el inventario específico almacenado multiproductos.

Según la rotación periódica de la mercadería.

Elementos a optimizar. Costos.

Tiempos. Espacios. Riesgos.

Distancias recorridas.

Logística de producción.

Considerar la mercadería almacenada en función a la cadena de producción.

Espacios de trabajo.

Espacios de circulación.

Espacios de productos terminados.

Canales de distribución y distribución física.

Analizar el circuito de producción con la distribución de la mercadería.

Analizar y diferenciar el circuito de distribución de proveedores y clientes.

Diferenciar el canal de ingreso (compras) de mercadería para depósito y materias primas de aquellas mercaderías y productos terminados para el egreso (ventas).

Gestión del proceso de distribución física.

Reingeniería de procesos.

Respuesta eficiente al consumidor.

Gestión que integran la cadena logística ("Supply Chain Management").



Noción de logística inversa.

Flujo de suministro dentro de la cadena de logística inversa.

Análisis del destino de los productos recibidos: reutilización, reciclaje o destrucción.

Análisis de operaciones aplicadas: sobrante de inventarios, devolución a proveedores, recuperación de materiales, clasificación de materiales, etc.

Diferenciar el concepto de “logística inversa” con el concepto de “logística verde”.

Interés y desarrollo de la logística inversa.

Definición de tipos de proveedores logísticos.

Identificar cuáles son los distintos proveedores logísticos.

Funciones principales que desarrolla un proveedor logístico.

Servicio de almacenaje. Servicio de Transporte. Servicios Complementarios.

Etiquetado. Embalaje. Facturación. Cobros. Servicio de Gestión. Organización de rutas.

Gestión y servicios aduaneros.

Gestión y control de stocks.

Servicio de información.

Documentación de remitentes.

Documentación de destinatarios.

Programas y sistemas informáticos.

Consultoría y asesoramiento logístico.

Integración del proveedor logístico a la operativa de la empresa.

Conocer la realidad del sector logístico en nuestro país.

El Uruguay como punto estratégico para el desarrollo de la logística.

Proyección de la logística como ventaja competitiva.

Destacar la importancia de la optimización de la logística y resaltar sus características administrativas y comerciales dentro de la empresa.

El Uruguay y la cadena de valor.

La idea de “Cadena de valor” como proyección teórica para desarrollar las distintas actividades de una empresa y la idea de valor agregado en cada proceso: producción, logística interna, logística externa, marketing, ventas.

El Uruguay y la cadena de abastecimiento.

Descripción de las principales cadenas logísticas del Uruguay.

Agroindustria (granos, carne, lácteos) Distribución local y rutas de acceso  
Cadenas exportadoras.

Destacar el rol y valor de la cadena de almacenamiento, su función, su aplicación y su desarrollo dentro de la empresa o Estado.

El Uruguay y la Logística como herramienta estratégica.

Resulta imprescindible resaltar a la logística como una herramienta dentro de cada empresa y/o Estado y su especificidad al momento de diseñar un plan empresa estratégico.

Impacto de la logística en el costo operativo de la empresa o el Estado.

Saber y reconocer la importancia de la logística al momento de planificar y proyectar la operación de la empresa o Estado analizando cada uno de los eslabones logísticos y su interacción.

Flujos de materiales y productos versus Flujos de información dentro y fuera de la empresa. Concepto de flujo de información. Flujo administrativo. Flujo físico.

Destacar la importancia de los datos que se comparten entre los distintos actores del proceso logístico. La comunicación efectiva y eficiente logran evitar demoras innecesarias.

Decisión estratégica de la ubicación de la empresa.

Características relevantes para la ubicación de una empresa. La proximidad al mercado. Distancias. Marco impositivo. Análisis de proveedores. Análisis de costos. Servicios: suministros agua, telefonía, seguridad, salud.

Accesibilidad y dinámica de transporte. Beneficios estatales; económicos y fiscales.

Mano de obra calificada. Posibilidades de desarrollo.

Análisis de zonas: periféricas y céntricas.

Legislación: marco jurídico, ambiental, fluvial, aduanero.

Qué es el medio ambiente. Significado de la “logística verde”. Cómo y cuándo se utiliza la logística verde. Elementos que integran la logística verde:

Transporte: emisiones contaminantes, cuidado de vehículos, residuos vehiculares, análisis de rutas.

Energías: las distintas alternativas de energía, el cuidado del consumo energético.

Almacenamiento: optimizar todos los recursos y rediseñar almacenes en los cuales se trabaje con más luz natural, utilización de luces fotosensibles, rediseñar rutas de auto-elevadores.

Empaque: la utilización de materiales de embalaje de forma adecuada, efectiva y eficiente para generar menor cantidad de residuos.

El concepto de “Huella de Carbono” y su aplicación práctica.

Legislación ambiental en el Uruguay. Tratado de residuos en el Uruguay.

Función del Laboratorio de Higiene y las Usinas municipales de disposición final. Grado de contaminación y tiempo de degradación de materiales.

Limitaciones de la “logística verde” en el Uruguay.

Sugerencias metodológicas: Reconocer los riesgos medioambientales brindando datos estadísticos del volumen de residuos. Tomar conciencia del impacto ambiental al momento de diseñar y planificar un proceso logístico.

Analizar el lugar asignado el medio ambiente en la cadena logística.

Buscar información sobre organismos o instituciones que trabajen con el cuidado del medio ambiente.

f) Primer Semestre del 04 de Marzo al 31 de Mayo.

g) Presencial.

7.Administración de Recursos Humanos.

a) Obligatorio.

b) Dotar al egresado de los conocimientos técnicos sobre el comportamiento de los seres humanos y los grupos dentro de la organización brindándole a la vez experiencias prácticas que permitan potenciar e internalizar los conceptos que se les brindará a través de clases interactivas, donde cada educando desarrolle su capacidad de análisis personal.

Fomentar en el educando una filosofía proclive al cambio organizacional, a la mejora continua, que permita su inserción en el campo laboral como un activo y eficiente agente de cambio dentro de las organizaciones.

en el desempeño, tanto individual como grupal, de los trabajadores.

c) Cadetes de Primero, Apoyo de Servicios y Combate.

d) 63 (sesenta y tres) horas docentes.

e) La Gestión de los Recursos humanos.

Administración de Recursos Humanos. Concepto de competencia. Reclutamiento, selección e inducción. Análisis y descripción de puestos. Perfil por competencias. Capacitación y entrenamiento. Evaluación del desempeño. Administración de carreras. Remuneraciones y beneficios. El desarrollo de las personas.

Comportamiento organizacional:

Concepto. Ciencias en las cuales se fundamenta. Estructura y Comportamiento. La organización vista como un sistema social. El desarrollo organizacional. El desarrollo individual, las actitudes, los valores. Los grupos. Concepto y causas de surgimiento, clasificación. La comunicación en los grupos. La ventana Johary. La cultura organizacional. Concepto, el clima organizacional, formas de medición.

Liderazgo Y Supervisión:

Concepto de líder y teorías respecto a su surgimiento. Concepto de supervisión. Estilos de supervisión: teoría X e Y (McGregor). Estilos autoritarios, Participativos y laissez faire.

La Motivación. Concepto de motivación. El proceso de la motivación. Conductas motivadas y conductas frustradas.

Teorías motivacionales: - escala jerárquica de necesidades de A. Maslow. Teoría de los dos factores de F. Herzberg. Enriquecimiento de las tareas. Evolución del concepto de motivación en el trabajo.

El cambio en las organizaciones:

Teoría de campo de fuerzas de Lewin. Tipos de resistencia. Formas de minimizar la resistencia.

f) Primer semestre del 04 de Marzo al 31 de Mayo.

g) Presencial.

L. Núcleo Profesional correspondiente al Primer año de Cadetes, Apoyo de Servicios y Combate, Segundo año curricular:

1. Ordenanzas

a) Obligatorio.

b) Ampliar el conocimiento acerca de las normas, leyes, reglamentos, preceptos y disposiciones elementales que rigen la vida militar.

c) Cadetes de Primero, Apoyo de Servicios y Combate (Conjunta con Cuerpo Comando).

d) 15 (quince) horas docentes. 3 (tres) instructores. 1 (uno) coordinador con 3 (tres) horas y 2 (dos) instructores con 6 (seis) horas cada uno.

e) Reglamento de Honor de los alumnos de la Escuela Militar: finalidad y constitución del Tribunal de Honor.

Reglamento General del Servicio N° 21.

Reglamento General de la Escuela Militar (R-95).

Reglamento General 29-2 Reglamento de Ceremonial y Protocolo del Ejército.

Ley Orgánica del Ejército N° 15.688.

Código Penal militar.

f) Semestral. Inicio: 04 de marzo al 25 de mayo.

g) Presencial.

2. Educación Física

a) Obligatorio.

b) Dotar al alumno de la aptitud física que lo habilite a abordar las exigencias del combate y la instrucción.

c) Cadetes de Primero, Apoyo de Servicios y Combate (Conjunta con Cuerpo Comando).

d) 420 (cuatrocientas veinte) horas docentes. 8 (ocho) Instructores. 1 (un) Instructor con 54 horas, 2 (dos) Instructores con 53 horas y 5 (cinco) Instructores con 52 horas.

e) Comprende el 1er. Año del Curso avanzado de Instructor de Educación Física Militar para Cadetes de la Escuela Militar.

Entrenamiento físico militar. Gimnasia básica como método de entrenamiento. Desarrollar cualidades físicas y coordinativas. Desarrollar y perfeccionar cualidades morales de auto confianza, coraje, decisión y tenacidad.

Educación Física General: entrenar y capacitar al alumno durante el año para cumplir las pruebas exigidas. Natación: técnica: espalda, crawl, patada pecho, nado inmerso. Formación teórica: transmitir conceptos técnicos de educación física en las clases prácticas. Ampliar los conocimientos sobre aparato óseo-articular y músculos involucrados en los movimientos. Frecuencia cardíaca: control y empleo de la frecuencia cardíaca en el entrenamiento físico.

Postura: actitud y control postural en los ejercicios y en las actividades de vida cotidiana.

f) Anual. Inicio: 14 de febrero al 23 de noviembre.

g) Presencial.

### 3. Comunicaciones

a) Obligatorio.

b) Ampliar el conocimiento y habilidad del alumno en el empleo general de las Comunicaciones, y en la operación de los distintos sistemas.

Familiarizar al alumno con los documentos que maneja el Oficial de Comunicaciones.

c) Cadetes de Primero, Apoyo de Servicios y Combate (Conjunta con Cuerpo Comando).

d) 29 (veintinueve) horas docentes. 3 (tres) instructores. 1 (uno) coordinador con 9 (nueve) horas y 2 (dos) instructores con 10 (diez) horas cada uno.

e) Escuela de Sistema de Comunicaciones Radio, Redes Radio.

Escuela de Sistema de Comunicaciones de Mensajeros.

Documentos de Comunicaciones.

Orden de Operaciones.

Seguridad de las Comunicaciones.

Guerra Electrónica.

Mantenimiento y Abastecimiento.

Empleo de Comunicaciones en Condiciones Especiales.

f) Semestral. Inicio: 04 de marzo al 25 de mayo.

g) Presencial.

4. Instrucción de Orden Cerrado

a) Obligatorio.

b) Lograr la uniformidad del Cuerpo de Cadetes de la Escuela Militar.

Alcanzar un nivel de excelencia que al participar en Formaciones, Paradas y Desfiles, transmita una imagen de cohesión, habilidad, fuerza y armonía expresadas en forma clara e inequívoca.

Obtener la obediencia pronta, inmediata, la reacción instantánea del Instructor y del instruido.

Constituirse en una verdadera Escuela de disciplina, en la que se demuestran la capacidad para el mando y la capacidad para obedecer.

c) Cadetes de Primero, Apoyo de Servicios y Combate (Conjunta con Cuerpo Comando).

d) 90 (noventa) horas docentes. 5 (cinco) Instructores con 18 (dieciocho) horas cada uno.

e) Movimientos sin armas.

Movimientos con armas.

Escuela de Orden Cerrado con armas de Grupo, Sección y Compañía: formaciones, reuniones, alineaciones y evoluciones.

Escuela de Orden Cerrado de Compañía: formaciones, masa cerrada o abierta.

Escuela de Orden Cerrado del Cuerpo de Cadetes: marcha.

Escuela de Orden Cerrado del Cuerpo de Cadetes: formaciones de Desfile y Parada.

f) Anual. Inicio: 09 de febrero al 20 de noviembre.

g) Presencial.

## 5. Armamento y Tiro

a) Obligatorio.

b) Capacitar al alumno en el uso de armamento colectivo, así como ampliar el conocimiento y destreza en el uso eficaz de sus armas individuales, mediante la aplicación de los respectivos Reglamentos Técnicos y poniendo énfasis en el máximo aprovechamiento de la Instrucción de puntería preparatoria.

c) Cadetes de Primero, Apoyo de Servicios y Combate (Conjunta con Cuerpo Comando).

d) 53 (cincuenta y tres) horas docentes. 1 (uno) coordinador con 8 (ocho) horas y 3 (tres) instructores con 15 (quince) horas cada uno.

e) Ametralladora MAG.

Ametralladora MG 3.

Ametralladora .50.

Empleo Táctico de las ametralladoras.

Morteros (Cursos de Infantería y Caballería): generalidades de los morteros, adiestramiento mecánico, adiestramiento del apuntador.

Evaluación: pistola 9 mm. y .45, Fusil de asalto Steyr AUG A2 y Escopeta.

f) Anual. Inicio: 14 de febrero al 23 de noviembre.

g) Presencial.

## 6. Organización

del

Terreno



- a) Obligatorio.
- b) Conceptualizar al alumno acerca de las nociones fundamentales y principios de la organización del terreno, la construcción de obras, la planificación y ejecución de los diferentes obstáculos (alambradas, explosivos, demoliciones, minas, etc), buscando un aprovechamiento eficaz de las posiciones propias y dificultando la eficacia del enemigo.
- c) Cadetes de Primero, Apoyo de Servicios y Combate (Conjunta con Cuerpo Comando).
- d) 24 (veinticuatro) horas docentes. 3 (tres) instructores. 1 (uno) coordinador con 8 (ocho) horas y 2 (dos) instructores con 8 (ocho) horas cada uno.
- e) Generalidades de la Organización del Terreno.

Explosivos y demoliciones.

Campos de Minas.

- f) Semestral. Inicio: 22 de julio al 04 de octubre.

- g) Presencial.

## 7. Patrullas

- a) Obligatorio.
- b) Como integrante del Comando de una unidad menor, identificar los pasos a cumplir para planificar y ejecutar una misión táctica (Procedimiento de Conducción de Tropas).

Instrumentar órdenes para cumplir con éxito la misión asignada, ajustándose al formato de 5 párrafos y empleando la técnica verbal para emitir.

Conceptualizar y desarrollar las técnicas y procedimientos para cumplir una misión de patrulla.

- c) Cadetes de Primero, Apoyo de Servicios y Combate (Conjunta con Cuerpo Comando).
- d) 52 (cincuenta y dos) horas docentes. 4 (cuatro) instructores. 1 (uno) coordinador con 7 (siete) horas y 3 (tres) instructores con 15 (quince) horas cada uno.

e) El Procedimiento de Conducción de Tropas.

La Orden de Operaciones.

Planificación y Conducción de una misión.

Campaña de Instrucción.

f) Semestral. Inicio: 10 de junio al 13 de julio.

g) Presencial.

## 8. Ética Transparencia y Moral Militar Intermedio

a) Obligatorio

b) Orientar y educar al alumno en una renovada, clara y definida visión de la ética, los sistemas predominantes en la historia, así como la profundización de los valores inherentes a la profesión militar, y particularmente al ejercicio del Mando basado en valores humanos o morales y militares. Reafirmar los conceptos de ética y valores humanos o morales y militares, en el marco de los sistemas éticos en la historia y su influencia. Ubicar al alumno en los conceptos medulares de los valores humanos o morales y militares, para una clara comprensión de los aspectos materiales y formales, de la jerarquía de los valores, y su reafirmación frente a conductas o prácticas no ajustadas a la recta razón. Comprender las responsabilidades inherentes al Mando desde el punto de vista ético. Conocer el sistema de honor de la EM

c) Cadetes de Primero, Apoyo de Servicios y Combate (Conjunta con Cuerpo Comando).

d) 24 (veinticuatro) horas docentes. 1 (uno) Coordinador con 4 (cuatro) horas y 4 Instructores con 5 (cinco) horas cada uno.

e) Introducción a la materia. Sistemas éticos en la historia y su influencia, Ética y Moral, distinciones terminológicas, Hedonismo, Existencialismo, Ética kantiana, Neoplatonismo, Ética analítica Ética de los valores, Ética del Bien Común, Ética de virtudes, Ética cristiana, Los valores humanos o morales: Valor y moralidad, Aspecto material y formal. La norma como expresión de la moralidad y del valor moral, La Ley positiva, determinación de la norma y del

valor moral, Características del valor moral, La jerarquía de los valores. Los valores militares, Código deontológico, código moral del militar, Valores y principios éticos militares; su reafirmación frente a la percepción de conductas o prácticas no ajustadas a la recta razón, La actividad militar y su justificación ética, Las nuevas funciones militares desde el punto de vista ético y su relación con los valores militares, Fundamentos del Mando, Concepto de Mando, El Don de Mando, Definición de Comando, El ejercicio del Mando, El sistema de Honor de la Escuela Militar, Exposiciones orales de los alumnos, Aspectos relacionados con Fundamentos del Mando.

f) Primer semestre del 22 de Julio al 04 de Octubre.

g) Presencial.

#### 9. Táctica y Técnica específica del Arma

a) Obligatorio.

b) Conceptualizar y familiarizar inicialmente al alumno en los conceptos doctrinarios tácticos y técnicos específicos, estableciendo los principios, el rol, los procedimientos y modo de empleo de su especialidad.

c) Cadetes de Primero, Apoyo, Servicios y Combate.

d) 927 (novecientas veintisiete) horas docentes. 2 (dos) instructores, 1 (uno) coordinador con 427 (cuatrocientas veintisiete) horas y 1 (uno) instructor con 500 (quinientas) horas.

e) Contenido:

Apoyo administrativo (generalidades – conceptos básicos).

Función logística abastecimiento.

Función logística mantenimiento.

Función logística sanidad.

Función logística transporte.

Función logística asuntos varios.

f) Anual. Inicia: 14 de febrero al 23 de noviembre.

g) Presencial.

M. Núcleo Académico correspondiente al Segundo año de Cadetes, Apoyo de Servicios y Combate, tercer año curricular:

1. Historia Militar I.

a) Obligatorio.

b) Proporcionar al futuro Oficial elementos básicos para que sea capaz de comprender la evolución del Arte Militar y su incidencia en los conflictos contemporáneos.

Incorporar, mediante el estudio de las campañas de los grandes militares de la historia, elementos capaces de complementar su formación como líder.

Adquirir la base de conocimientos sobre la evolución social a la luz de la Historia Militar.

Explicar las razones y los principios del Arte de la Guerra, así como los avances tecnológicos, en la táctica y en la técnica a lo largo de la Historia de los Conflictos Armados.

Desarrollar actitudes positivas para el estudio de la historia militar.

Desarrollar el hábito de la lectura por la necesidad de profundizar sus conocimientos.

Utilizar el estudio de la Historia Militar Mundial e identificar su influencia en el desarrollo de pensamiento militar nacional.

Proporcionar al futuro Oficial elementos básicos para que sea capaz de comprender la evolución del Arte Militar y su incidencia en los conflictos ocurridos en la historia de nuestra nación.

Incorporar, mediante un estudio de las campañas de los grandes militares de nuestra historia, elementos capaces de complementar su formación como líder.

Describir el desarrollo social de Uruguay a través de la Historia Militar.

Practicar el hábito de la lectura y la conclusión de la necesidad de profundizar sus conocimientos.

Distinguir la importancia de las tradiciones de culto-militar uruguayo.

Conocer las particularidades de la amenaza y el efecto psicológico de la fuga masiva de subversivos.

Explicar el marco normativo para la actuación de las Fuerzas Armadas así como la Organización, planes elaborados frente a una nueva amenaza.

Generar una actitud preparativa, grupal y crítica por parte de los Alumnos.

Conocer un acto eleccionario atípico en medio de una crisis y con una fuerza política de izquierda unificada.

Conocer la etapa más cruenta del enfrentamiento del país.

Conocer las características de las operaciones en áreas urbanas y rurales y resultados obtenidos.

Explicar las posibles causas de la derrota armada del Movimiento de Liberación Nacional. Tupamaros.

Conocer las causas que condujeron al golpe de estado.

Generar una actitud participativa, grupal y crítica por parte de los alumnos.

c) Cadetes de Segundo, Apoyo de Servicios y Combate.

d) 60 (sesenta) horas docentes.

e) Metodología de la Investigación Histórica enfocada a los Conflictos Armados. Los Ejércitos de la Antigüedad. El Ejército Romano. Los Ejércitos de la Edad Media y del Renacimiento. Guerras de la Revolución Francesa y el Imperio Napoleónico. Guerras de la revolución Industrial. Guerras del Colonialismo. La Primera Guerra Mundial. El período entre Guerras Mundiales. La Segunda Guerra Mundial. Los conflictos armados de la Guerra Fría. Los conflictos armados de Oriente Medio. La Guerra de las Malvinas.

f) Primer semestre del 04 de Marzo al 31 de Mayo.

g) Presencial.

## 2. Historia Militar II

a) Obligatorio.

b) Proporcionar al futuro Oficial elementos básicos para que sea capaz de comprender la evolución del Arte Militar y su incidencia en los conflictos contemporáneos.

Incorporar, mediante el estudio de las campañas de los grandes militares de la historia, elementos capaces de complementar su formación como líder.

Adquirir la base de conocimientos sobre la evolución social a la luz de la Historia Militar.

Explicar las razones y los principios del Arte de la Guerra, así como los avances tecnológicos, en la táctica y en la técnica a lo largo de la Historia de los Conflictos Armados.

Desarrollar actitudes positivas para el estudio de la historia militar.

Desarrollar el hábito de la lectura por la necesidad de profundizar sus conocimientos.

Utilizar el estudio de la Historia Militar Mundial e identificar su influencia en el desarrollo de pensamiento militar nacional.

Proporcionar al futuro Oficial elementos básicos para que sea capaz de comprender la evolución del Arte Militar y su incidencia en los conflictos ocurridos en la historia de nuestra nación.

Incorporar, mediante un estudio de las campañas de los grandes militares de nuestra historia, elementos capaces de complementar su formación como líder.

Describir el desarrollo social de Uruguay a través de la Historia Militar.

Practicar el hábito de la lectura y la conclusión de la necesidad de profundizar sus conocimientos.

Distinguir la importancia de las tradiciones de culto-militar uruguayo.

Conocer las particularidades de la amenaza y el efecto psicológico de la fuga masiva de subversivos.

Explicar el marco normativo para la actuación de las Fuerzas Armadas así como la Organización, planes elaborados frente a una nueva amenaza.

Generar una actitud preparativa, grupal y crítica por parte de los Alumnos.

Conocer un acto eleccionario atípico en medio de una crisis y con una fuerza política de izquierda unificada.

Conocer la etapa más cruenta del enfrentamiento del país.

Conocer las características de las operaciones en áreas urbanas y rurales y resultados obtenidos.

Explicar las posibles causas de la derrota armada del Movimiento de Liberación Nacional. Tupamaros.

Conocer las causas que condujeron al golpe de estado.

Generar una actitud participativa, grupal y crítica por parte de los alumnos.

c) Cadetes de Segundo, Apoyo de Servicios y Combate.

d) 60 (sesenta) horas docentes.

e) La Época Hispánica. Los Ejércitos de España en la Banda Oriental. Tácticas del Siglo XIX. El ciclo Artiguista. La Banda Oriental durante la ocupación luso-brasileña hasta. La Cruzada Libertadora y el nacimiento del Estado Oriental del Uruguay. Antecedentes y desarrollo de la Guerra Grande. Período 1852-1870.

Período 1870-1875. El Militarismo y la Transición (1875-1896). El ciclo de Aparicio Saravia. Introducción. Las Fuerzas Armadas contra la Subversión. (1971). La fuga del Penal de Punta Carretas. Plan de las Fuerzas Conjuntas.

Las Elecciones de 1971. Triunfo del partido colorado. La Ofensiva tupamara y la respuesta militar. El Estado de Guerra en Interno, aprobado por el parlamento. Operaciones contra el MLN-T. Propuestas de rendición de los Subversivos. La caída de la "Cárcel del Pueblo". Desarticulación del Movimiento de Liberación Nacional Tupamaros (Noviembre 1972). Resultados Finales. Golpe de Estado. Desobediencia militar al poder político. Crisis Política. (Febrero 1973) Golpe de Estado de junio de 1973.

f) Segundo semestre del 22 de Julio al 04 de Octubre.

g) Presencial.

3. Inglés.

a) Obligatorio.

b) Lograr que el estudiante adquiriera el nivel A2+ de Inglés que corresponde a un título de nivel Pre-intermedio que certifica que es capaz de utilizar sus destrezas lingüísticas en inglés para comprender textos extrayendo las ideas principales. Además, puede crear textos correctos sobre temas de su interés. Y describir experiencias personales, opiniones, acontecimientos, deseos y, en general, hablar sobre sí mismo de manera elemental. Emplear estructuras más elaboradas en situaciones de la vida cotidiana. Que el alumno comience a entender el Idioma en su forma escrita y oral, con el fin de ir adquiriendo comprensión de textos, enmarcados en situaciones de la vida cotidiana y por lo tanto ir desenvolviéndose con más naturalidad en situaciones más reales de su entorno. Mediante el uso de material auditivo, lograr un mejor acercamiento a la comprensión del Idioma, así como su correcta pronunciación.

c) Cadetes de Segundo, Apoyo de Servicios y Combate.

d) 204 (doscientos cuatro) horas docentes.

e) La bibliografía utilizada es el libro Optimise A2 (unidades 7-12) y Optimise B1 (lessons1-4). Contenidos dados. Optimise A2 (unidades 7-12). "The Future of learning". Expresar planes e intenciones futuras Going to, want to. Empleo de Verbos relacionados con la educación y el futuro. Tiempo verbal: FUTURE. Going to and Will. Concepto de "verbs + collocations" Ejemplificación y empleo. words + prepositions. Planes y proyectos futuros personales. (Laborales, familiares, de estudio). Picture story - using adjectives. "It's only a game." Talking about Sports. Vocabulario sobre deportes y actividad física. Modals (1) ability, necessity, obligation, possibility. Formas de expresar necesidad, obligación, posibilidad. Modals (2) advice, permission, polite requests. Formas de dar consejo, pedir permiso y realizar pedidos. Giving opinions. Guided writing - an email. "Whatever the weather". Vocabulario sobre el tiempo y la Naturaleza. Zero Conditionals. 1st Conditionals. 2nd Conditionals. Words + prepositions. nouns/adjectives. Formulación de hipótesis. Sueños, expresión de deseo y posibilidad de que ocurra determinada situación. Explicación y práctica de la



parte 1 Writing del examen Pet. Composición guiada y ejemplos de material auténtico (Cambridge Pet Tests). Formato de correo electrónico. Cartas informales. Frases útiles, organización de párrafos. Actividades sobre el video. Talk2Me. "Looking after yourself" Vocabulario relacionado con la salud, hábitos saludables. Presente Perfecto Simple. (for-since-ever-already-never) "The World of work". Words connected with jobs. -ian, -er, -ist, -ess. Indefinite Pronouns. Relative clauses Who-which-that. "Home Time". Words with opposite meanings Present Simple Passive. Past Simple Passive. Phrasal Verbs. Writing a story. Words to show order of events. Writing and Speaking Practice. Ket Writing part 7. Look at the three pictures and write the story. Optimise B1 (unidades 1-4). "This is me". Talking about yourself. Present Simple, Present Continuous; stative verbs. Collocations with adjectives. "Home sweet home". Amistad, experiencias personales pasadas. Niñez. Past simple and Past Continuous. Used to and would. Phrasal verbs and verb patterns. "On the road". Words connected with Holidays and travelling. Present Perfect Simple. Present Perfect Continuous. Countable Uncountable Nouns. Adjectives with: -im,-un,-dis -il -ir. "Give it a go". Planes e intenciones futuras. Vocabulario relacionado con el tiempo libre. Present Simple and Present Continuous for future. Will and Going to Collocations connected with free time. Actividades sobre el video. Talk2Me Práctica de exámenes Ket (Reading, Writing & Listening), Práctica de exámenes Pet (Speaking Part 2). Expresar opiniones. Acuerdo y desacuerdo. Frases útiles para interactuar. Parte 2 del examen oral de Pet. Simulated Situation. (Collaborative task). Descripción oral y escrita de fotografías. Frases útiles. The picture shows..... .In the background / foreground / middle... On the left / right... Práctica de examen Pet. Partes del Reading. Escritura de e-mails informales de manera guiada y expresar preferencias, escribir una historia en base a tres imágenes, planificar y escribir artículos de opinión utilizando el estilo apropiado y revisiones expresando puntos de vista positivos y negativos. Comprensión auditiva de textos relacionados con la temática de cada lección, videos que

acompañan el texto (Talk2me, Practical English), así como canciones u otros videos adicionales seleccionados por el docente.

f) Primer semestre del 04 de Marzo al 31 de Mayo y segundo semestre del 22 de Julio al 11 de octubre.

g) Presencial.

#### 4. Logística en Depósito y Almacenamiento

a) Obligatorio.

b) El alumno desarrollará una perspectiva crítica y activa del sentido real de la Logística en cada actividad que desarrolle. Las experiencias personales de cada alumno permitirán contar con una visión clara y amplia de cada proceso logístico en lo particular y en lo general; interactuando con otras experiencias que retroalimentan el sentido práctico del mundo logístico. Desde un punto de vista pedagógico, su ubicación en el primer semestre del curso, hará posible unir los conceptos generales con aquellos específicos para lograr ir ensamblando un rompecabezas teórico y práctico de la logística.

c) Cadetes de Segundo, Apoyo de Servicios y Combate.

d) 48 (cuarenta y ocho) horas docentes.

e) Stocks. Qué es un stock. Importancia del stock. Insumos y Mercaderías. Criterio funcional del stock. Funcional: de ciclo, de seguridad, de presentación, estacional, de impacto, en tránsito, de recuperación, muerto, especulativo. Operativo: Óptimo, cero, físico, disponible.

Administración y gestión de inventarios. Gestión de roles operativos. Definición de inventario. Formas de almacenaje. Asignación y designación de espacios locativos. Distribución física de la mercadería dentro del almacén. Delimitación y orientación de estiba. Ciclos de inventario. Inventario máximo. Inventario mínimo. Fórmulas aplicadas a la gestión de inventario.

Recepción y control de ingreso de mercaderías. Gestión de roles operativos. Definición de inventario. Formas de almacenaje. Asignación y designación de espacios locativos. Distribución física de la mercadería dentro del almacén.

Delimitación y orientación de estiba. Ciclos de inventario. Inventario máximo. Inventario mínimo. Fórmulas aplicadas a la gestión de inventario.

Concepto de tipos de almacenes. Almacén de tránsito. Almacén regional. Almacén central y de impacto (Transit Point). Almacén abierto. Almacén cerrado y cubierto. Almacén mecanizado o robotizado. Almacenes de tratado especial (refrigerado, sustancias químicas, etc). fifo (First in, First out), lifo (Last in, First out). fefo (First expired, first out). Cross Docking. Picking.

Inventarios. Su función. La necesidad. Importancia. Cómo hacerlo. Qué inventariar y por qué. Métodos y formas. Inventario Cíclico (Cycle Count). Inventario General (Wall to Wall). Diferencias de inventario cualitativas (en valor unitario). Diferencias de inventarios de inventario cuantitativas (en cantidad). Clasificación y diagrama de Pareto (relación 80/20).

Diseño y arquitectura de almacenes. Definición de depósitos y rol de los almacenes en la cadena de suministros. Tipos de almacenes (cubrir todas las situaciones de la realidad nacional). Fórmulas aplicadas. Productos con mayor rotación. Productos con menor rotación. Productos más vendidos. En función cadena de armado. Características de las mercaderías. Iluminación. Facilidad de acceso y movilidad de personas y maquinaria. Puertos de embarque (zona de salida y verificación). Puertos de desembarque (zona de recepción y control). Oficinas. Almacenaje. Reservas y devoluciones. Tipos de estibas (tipos racks, pallets, tipos estanterías, piramidal de rollos, cajoneras, tipos de silos). Tendencias de almacenajes.

Características de almacenaje en frío y cadena de frío. Control de la cadena de frío. Seguridad de almacenaje y manipulación. Características y cualidades de la mercadería depositada. Normas específicas del almacenamiento en frío.

Tecnología aplicada y maquinaria aplicada. Forma de control de la cadena de frío. Seguridad de almacenaje y manipulación. Características y cualidades de la mercadería depositada. Normas específicas del almacenamiento en frío. Tecnología aplicada y maquinaria aplicada. Códigos de barra. 2D, qr, Posnet,

Entrelazado de 3 a 5, pdf 417, upc/ean. Escáner para códigos de barra. Radio frecuencia. Lectores de posición fija. Banda transportadora. Monta cargas. Autoelevadores. Carros de 2 y 3 ruedas. Selector automático de piezas (Brazo electrónico). Vehículo Manual de Estiba (Lagarto). Tendencias.

Seguridad. Qué es la seguridad y sus motivos. Delimitación de zonas. Alarmas de incendio. Manipulación de productos tóxicos. Manipulación de productos corrosivos. Cuidados bromatológicos individuales, colectivos y de infraestructura. Insumos personales de seguridad (guantes de higiene, guantes de seguridad, lentes de seguridad, calzado, casco). Espejos. El buen uso de las herramientas operativas. El buen uso de las maquinarias (autoelevadores, montecargas). Seguridad vial. Salud ocupacional. Seguridad personal (autoconciencia de cuidados y prevenciones). Seguridad industrial (escaleras, maquinaria, electricidad).

f) Segundo semestre del 22 de Julio al 11 de octubre.

g) Presencial.

## 5. Operaciones de Terminales de Carga.

a) Obligatorio.

b) Las terminales de carga representan para el país un modo de agilizar y fortalecer la operativa de mercancías dentro de un contexto de crecimiento económico. Se busca definir su funcionalidad y su especificidad dentro de las operaciones logísticas; a su vez, demostrar los procesos aplicados dentro de la operativa de las terminales. Por la relevancia se pondrá el foco en las terminales portuarias, debiéndose incluir en cada unidad temática un capítulo para desarrollar las características de otras terminales (aeroportuarias, ferroviarias, de camiones) sin dejar de mencionarse casos especiales (tuberías, redes eléctricas).

Por otra parte, se buscará analizar la practicidad de las terminales de cargas, su flujo *inbound* y *outbound* tanto de mercancías como de pasajeros. Es de vital importancia determinar los diferentes servicios que se prestan, su impacto en la

economía y la necesidad de un ágil dinamismo entre los diferentes procesos portuarios (carga, estiba, descarga en exportación y en importación). La interacción de los distintas modalidades de transporte, su coordinación y cooperación funcional. Análisis de recursos humanos, infraestructura y maquinaria distribuida para su mejor aplicación operativa.

c) Cadetes de Segundo, Apoyo de Servicios y Combate.

d) 39 (treinta y nueve) horas docentes.

e) Definición de Terminales de carga. Conceptos sobre terminales de carga. Tipos de Terminales de carga. Funcionalidad. Organigrama institucional y normativa de terminales. Datos estadísticos del volumen de movimiento de nuestros puertos.

Tipos de servicios portuarios. Concepto de servicios portuarios. Desarrollo de la operativa portuaria. Modalidades público – privadas de gestión de los puertos. Modalidades normativas para la coordinación entre puerto y terminal (concesión, contrato).

Tipos de servicios en terminales de carga. Operaciones desarrolladas al arribo de mercancías. Agente consignatario (agencias y despachantes). Agentes y oficiales portuarios. Fiscales portuarios. Administración de entes estatales y privados. Operaciones desarrolladas al embarque de mercancías. Coordinación y control de tránsito marítimo, terrestre y ferroviario. Coordinación y control del almacenaje en depósitos o playas. Coordinación de operaciones asociadas a los servicios de comercialización de importaciones y exportaciones. Desarrollo de actividades de valor agregado asociadas a las terminales de carga. Coordinación y control del flujo operativo: señalización, remolque, balizamiento, aproximación y acceso de buques.

Alumbrado, seguridad y sanidad. Practicaje. Remolques. Dragados. Tratamiento de documentación. Transporte interno. Jurisdicción.

Actividad general de las terminales de carga. Operaciones. Tráfico. Peritaje. Meteorología. Técnico – náutico. Remolque, amarres y desamarre de buques.

Control sanitario. Control documentario. Depósito. Control de desechos sólidos y líquidos.

Calidad Operativa. Estadística de incidencias. Normas de seguridad. Estadística de daños. Plan de inconsistencias. Plan de siniestros. Auditorias. Grupos de mejora operativa. Acciones preventivas. Sistemas de gestión. Gestión de carga y descarga. Gestión de almacenaje. Gestión de resultados operativos.

Características y función de los servicios y operaciones de las terminales portuarias. Operación de terminales. Distintos tipos de terminales y equipamiento. Contenedores. Graneles sólidos. Graneles líquidos. Cargas generales y de proyecto. Traslado de cargas en centrales de traslado intermedias (forestal, minería, ferroviarias). Gestión de playas de almacenaje. Playas de contenedores – disposición de contenedores, altura de carga, playas para reefer. Playas de productos a granel. Playas de cargas generales. Carga, descarga, transporte y almacenamiento, ingeniería de cargas multimodal. Carga, descarga directa a camión. Carga, descarga directa a vagón. Carga, descarga directa a tubería. Carga, descarga directa a buque (traslado). Carga, descarga semidirecta a tierra (buque, piso, camión, depósito). Operación semidirecta mar. Operación indirecta vía terrestre. Operación indirecta de fluidos. Tratado de productos peligrosos y desechos entre los organismos competentes.

Seguridad en Terminales de carga. Marco jurídico sobre la manipulación de mercancías y pasajeros. Normativa de seguridad aplicada. Delimitación de zonas y áreas específicas. Control sanitario de instalaciones, mercancías y pasajeros. Reglamentación internacional de mercancías peligrosas.

Impacto económico de las terminales de carga. Ubicación geográfica estratégica de las terminales de cargas (citar ejemplos del puerto de Rotterdam, analizar situación de Uruguay, Panamá, Singapur). Beneficios y perjuicios de las normas legales de las zonas portuarias. Análisis de los sistemas arancelarios y tributarios de las terminales de carga nacionales. Tributación y aranceles del Mercosur. Capacidad operativa de las terminales de carga nacionales. Necesidad de

expansión de terminales de carga en el territorio nacional. Proyección de las terminales de carga en el territorio nacional. Controles fiscales de documentación y carga (peritos, escáner, comisarios). Análisis de la evolución comercial de las terminales de cargas en el Uruguay. Seguridad.

f) Primer semestre del 04 de Marzo al 31 de Mayo.

g) Presencial.

6. Gestión Empresarial Aplicada a la Logística.

a) Obligatorio.

b) Lograr que el alumno construya su propia actitud para el empleo y capacidad de generar las competencias necesarias requeridas para el desarrollo de la actividad específica.

Desarrollar el aprendizaje significativo, los conocimientos tecnológicos y actitudes comportamentales como son: comunicación, responsabilidad, y autonomía.

Ser capaz de ejercer su actividad en cualquier ámbito empresarial independiente del tamaño.

Ser capaz de acompañar el desarrollo tecnológico para enfrentar los cambios que se producen en el mundo del trabajo usando las herramientas cognitivas para el caso.

c) Cadetes de Segundo, Apoyo de Servicios y Combate.

d) 63 (sesenta y tres) horas docentes.

e) Emprendimiento. Concepto. Características. Funciones. Proceso creativo: concepto y etapas. Innovación. Minimizar los riesgos de fracaso. Roles de un emprendimiento.

El emprendedor. Concepto. Características personales, virtudes y valores.

Actitudes emprendedoras. Clases de emprendedores. Espíritu emprendedor. Rol y reto del emprendedor. Manejo de la información, la creatividad y la innovación.

Análisis del entorno. Resulta importante ubicar al alumno en el contexto donde se procesarán las diferentes ideas que serán sometidas a evaluación para ser

ejecutadas. Conceptualización de entorno. Elementos y sus consecuencias del

entorno. Factores y su incidencia del entorno. Diagnóstico Foda de los emprendimientos. Relevancia del entorno en función logística.

Recursos de la Empresa. Concepto de los diferentes recursos de la empresa. Clasificación de los recursos: humanos, materiales, tecnológicos. Funciones de los recursos. Relación de los recursos con el entorno.

Etapas de un emprendimiento. Estudio de mercado. Conceptos básicos. Integrar las variables internas y externas del Emprendimiento. Precio – Producto – Promoción. Plaza. Relación con las variables incontrolables. Aplicación de la Matriz de Foda. Propia. Relación con competidores. Retroalimentación. Estrategias y toma de decisiones. Formulación del Proyecto. Concepto. Etapas. Proyección de los resultados.

f) Primer semestre del 04 de Marzo al 31 de Mayo.

g) Presencial.

## 7. Sistemas de Gestión de Calidad

a) Obligatorio.

b) Conocer el aumento de la población mundial. Comprender la localización geográfica del Uruguay. Entender el movimiento de mercaderías en tránsito. Lograr integrar regímenes legales en zonas francas. Procesos de distribución del Mercado local. Los sistemas de calidad. Las reglas del Mercado Mundial.

c) Cadetes de Segundo, Apoyo de Servicios y Combate.

d) 48 (cuarenta y ocho) horas docentes.

e) Teoría de Gestión de Procesos. Concepto de Sistema de Gestión de Calidad. Concepto de Calidad. Definición de Gestión de Calidad.

Historia de la Calidad. Historia antigua (Código de Hammurabi, los fenicios). Las Revoluciones Industriales. La administración Científica. La división del trabajo (Platón, A. Smith, Tylor, Fordismo, Toyotismo). La División del trabajo desde una perspectiva Durkheniana. Impacto de la iigm. La calidad Japonesa. Walter A. Shewhart. Edwards Deming. La calidad japonesa; la productividad y la competitividad comercial (Nissan, Toyota, Hitachi, etc.). Hacia la Calidad total.



Mejora de la Calidad (Proceso de mejora continua). Normas de Calidad. Definición de normas de calidad. Que son las normas iso. Características y alcance de las iso. Las 20 cláusulas de iso 9000. Familia de normas de calidad. Importancia y aplicabilidad. Procesos de Implementación del sgc. Por qué certificarse en normas técnicas? Proyecto de certificación y áreas de cualidades y características a desarrollar: entender y comprender los requerimientos normativos, análisis de la organización de la empresa, construir un Sistema de Gestión de Calidad. Documentar. Manual de Calidad. Procedimientos. Plan de Calidad. Perfil de Cargos. Instrumentos de trabajo. Evidencias. Metodología de la Información. Recolección de la información. Procesamiento de la información. Análisis de la información. Capacitación de personal y departamentos específicos de la empresa. Implementar simulacros de auditorías internas. Implementación de un sgc. El fin de la certificación y su impacto en el mercado. Implementación y mantenimiento de la certificación. Proceso de auditorías internas y externas. Observaciones. Discrepancias. No Conformidad. Cómo se procesan los hallazgos: métodos y tiempos. Responsabilidad institucional hacia la calidad. Sistemas Integrados de Gestión. iso 9000, iso 14000, ohsas 18000.

f) Segundo semestre del 22 de Julio al 04 de octubre.

g) Presencial.

#### 8. Previsión y Abastecimiento Logístico

a) Obligatorio.

b) Introducir a los alumnos en los principios y métodos de la función de Abastecimiento Logístico en toda su dimensión.

c) Cadetes de Segundo, Apoyo de Servicios y Combate.

d) 36 (treinta y seis) horas docentes.

e) Función de compras y proveedores en la cadena logística. Cuándo se compra. Cómo es el proceso de compras. A quién se compra. Quién elige los proveedores y cómo se los clasifica.

Articulación de procesos con los distintos actores de abastecimiento. En función de compras. Planeamiento estratégico. Planeamiento táctico. Planeamiento operativo. Marketing. En función de Producción. Producción de Proveedores. (materia prima). Producción de la empresa: Marketing. Zafra. En función a importación. etd (Tiempo Estimado de Zarpe), eta (Tiempo Estimado de Arribo). En función de ventas. Determinación de ventas futuras. Ciclos de vida del o los productos. Disponibilidad del espacio físico.

Gestión de compra. bom. Lista de materiales. mpr. Planificación de requerimientos de Materiales. Sistema edi. Intercambio Electrónico de Datos. Políticas de Compras. Negociaciones. Análisis de proveedores. Según la Naturaleza de la compra. Materias primas para alimentación. Materias primas para fabricación. Productos terminados o Servicios. Según las distintas variables de exigencias y requerimientos. Calidad. Disponibilidad. Tiempos de producción y o entrega. Precio. Análisis de tiempos del abastecimiento. Previsión Vs Margen de Error de Previsión. Previsión Vs Tiempo de entrega. Análisis de Costos. Fijos. Variables. Distinción entre: inversión, gasto, valor agregado, pérdida, descuentos. Fijación de precios. Concepto de "precio", objetivos, estrategias y políticas. Fijación de precios en función de los costos. Fijación de precios en función de los mercados. El precio y las demás variables del marketing. Según las cualidades técnicas del cliente y los consumos particulares de cada cliente.

f) Segundo semestre del 22 de Julio al 11 de octubre.

g) Presencial.

9. Administración Organizacional.

a) Obligatorio.

b) Reconocer los componentes que definen una empresa y a ésta como un sistema.

Entender la importancia de la información en la comunicación dentro de las organizaciones para la toma de decisiones.

Desarrollar a partir de los conocimientos previos el concepto de organización y de la empresa, la comunicación y su importancia.

Desarrollar el concepto de administración y su relación con el mundo actual por medio del marco teórico compartido. Aplicar adecuadamente el vocabulario técnico administrativo.

Desarrollar la comprensión de la importancia de todas y cada una de las funciones de la administración. Desarrollar el enfoque administrativo de las funciones que integran la empresa

Concepto de Administración y su aplicación en las actividades del hombre.

Conocer los principios de las teorías clásicas y modernas.

Entender a la Administración como un proceso continuo.

Reconocer las actividades de la Administración.

Reconocer las funciones que se cumplen en la Empresa y la importancia de la Administración en cada uno de ellos.

Cómo el proceso de la Administración incide en el logro de mejores niveles de eficiencia.

c) Cadetes de Segundo, Apoyo de Servicios y Combate.

d) 63 (sesenta y tres) horas.

e) Las Organizaciones y las comunicaciones. Empresa. Organización: Concepto. Clasificación de empresas.

Definición de Misión, Visión, Propósito y Objetivos.

Enfoque tradicional y teoría de Sistemas. Las Comunicaciones. Definir y establecer la importancia que tiene la comunicación dentro de las organizaciones para el desarrollo de las funciones y el logro de los objetivos. Proceso de la comunicación. Elementos básicos.

La Administración:

Concepto según diferentes autores. Las Escuelas de la Administración clásicas, modernas y sus principales autores. Taylor, Fayol, Ford, Mayo, Calidad Total, Drucker. Incidencia en la actualidad.

El proceso Administrativo.

Planificación. Concepto. Naturaleza de la planificación. Importancia y beneficios de la planeación. Períodos. Principios. Etapas.

Organización. Concepto. Estructura administrativa.

Dirección. Concepto. Motivación. Formas. Mando. Órdenes. Liderazgo. Estilos de Dirección.

Control. Concepto. Proceso básico. Principios. Su relación con la Planificación y la ejecución. Clasificación. Área y tipos.

Relación del proceso con la toma de decisiones.

Estructura funcional de la empresa.

Función Producción. Concepto. Diseño de producción: Diseño de Proceso Productivo y Diseño de Proceso de Control. Función Comercialización Concepto. Elementos de la comercialización (Mezcla Comercial). Función Financiera. Concepto. Objetivos. Función Contable. Concepto. Función Personal. Concepto. Técnicas relativas al cargo y a la persona. La Logística y su relación con las funciones de la empresa.

f) Segundo semestre del 22 de Julio al 11 de octubre.

g) Presencial.

#### 10. Informática Aplicada

a) Obligatorio.

b) Capacitar al alumno en el empleo de las herramientas informáticas, elementos estos necesarios para el progreso en cualquier campo del conocimiento y específicamente imprescindibles en el entorno profesional en que el Oficial se desempeña.

Solucionar problemas con la ayuda de las computadoras.

Promover el uso de la tecnología de la información en la realización de las actividades administrativas y operativas y en la búsqueda de la mejora continua.

Aplicar conocimientos de "Acces" en la creación de bases de datos, tablas, etc.

Conocer los principios básicos de mantenimiento de los medios informáticos por parte del operador.

Introducir al alumno en el empleo de redes e internet.

Aplicar conocimientos de "Power Point" en la producción de presentaciones, como apoyo a las tareas profesionales en su futuro rol de oficial del ejército.

c) Cadetes de Segundo, Apoyo de Servicios y Combate.

d) 48 (cuarenta y ocho) horas docentes.

e) Planilla Electrónica: repaso General. (Fórmulas, referencias relativas y absolutas, funciones básicas).

Tablas dinámicas. Subtotales. Funciones Estadísticas. Interacción con otras planillas y/o otras aplicaciones.

Validación de Datos. Base de datos: filtros avanzados. Depurar bases de datos: valores únicos. Formularios. Agrupar y desagrupar. Auto esquema.

Consolidación de datos. Análisis de datos: buscar objetivo. Escenarios. Tablas de una y dos variables. Solver.

Macros: Grabación, creación, reproducción y eliminación de macros.

Crear íconos y botones que ejecuten marcos. Seguridad de marcos.

Automatización de tareas básicas.

Botones de formularios.

Obtención de datos externos: desde Access, desde archivos tabulados de texto.

Otras posibilidades. Conexión con Access: importación, vinculación, rangos: nombres. Inserción de objetos.

f) Segundo semestre del 22 de Julio al 11 de octubre.

g) Presencial.

N. Núcleo Profesional correspondiente al segundo año de Cadetes, Apoyo de Servicios y Combate, tercer año curricular:

1. Ordenanzas

a) Obligatorio.

- b) Profundizar el conocimiento acerca de las normas, leyes, reglamentos, preceptos y disposiciones elementales que rigen la vida militar.
- c) Cadetes de Segundo, Apoyo de Servicios y Combate (Conjunta con Cuerpo Comando).
- d) 16 (dieciséis) horas docentes. 3 (tres) instructores. 1 (uno) coordinador con 4 (cuatro) horas y 2 (dos) instructores con 6 (seis) horas cada uno.
- e) Reglamento de Honor de los alumnos de la Escuela Militar. Reglamento General del Servicio Nº 21. Reglamento General de la Escuela Militar (R-95. Reglamento general 29-2 Reglamento de Ceremonial y Protocolo del Ejército. Ley Orgánica de las Fuerzas Armadas Nº 19.775.
- f) Semestral. Inicio: 04 de marzo al 25 de mayo.
- g) Presencial.

## 2. Educación Física

- a) Obligatorio.
- b) Dotar al alumno de la aptitud física que lo habilite a abordar las exigencias del combate y la instrucción.
- c) Cadetes de Segundo, Apoyo de Servicios y Combate (Conjunta con Cuerpo Comando).
- d) 420 (cuatrocientas veinte) horas docentes. 8 (ocho) Instructores. 1 (uno) Instructor con 54 (cincuenta y cuatro) horas, 2 (dos) Instructores con 53 (cincuenta y tres) horas y 5 (cinco) Instructores con 52 (cincuenta y dos) horas.
- e) Comprende el 2do. Año del Curso avanzado de Instructor de Educación Física Militar para Cadetes de la Escuela Militar. Entrenamiento físico militar: Según Reglamento de Pentatlón Militar. Gimnasia con fusil, gimnasia básica, circuito según Reglamento 18-1 y modificaciones. Desarrollar cualidades físicas y coordinativas. Desarrollar y perfeccionar cualidades morales de autoconfianza, coraje, decisión y tenacidad. Educación Física General: entrenar y capacitar al alumno durante el año, para cumplir con las pruebas con el mayor rendimiento. Natación: entrenar y capacitar al alumno durante el curso para nadar la distancia

de 200 metros con el mayor rendimiento y técnica, así como brindarle nociones generales sobre posibles incidentes que se pueden suscitar en el agua (ríos, arroyos, etcétera), de forma de alertarlo y darle herramientas para que le permitan prevenir y actuar. Formación teórica: transmitir a los cadetes conceptos técnicos de entrenamiento y formación corporal a través de clases teóricas.

f) Anual. Inicio: 14 de febrero al 23 de noviembre.

g) Presencial.

### 3. Armamento y Tiro

a) Obligatorio.

b) Profundizar la capacidad de los alumnos en el uso eficaz de armamento individual y colectivo, mediante la aplicación de los respectivos Reglamentos Técnicos y poniendo énfasis en el máximo aprovechamiento de la Instrucción de puntería preparatoria.

c) Cadetes de Segundo, Apoyo de Servicios y Combate (Conjunta con Cuerpo Comando).

d) 72 (setenta y dos) horas docentes. 3 (tres) instructores. 1 (uno) coordinador con 24 (veinticuatro) horas y 2 (dos) instructores con 24 (veinticuatro) horas cada uno.

e) Lanza granadas RPG-7V-1/A.T.G.L.

Lanza granadas Steyr 40 x 46 GL 40.

Empleo táctico del armamento antitanque.

Morteros (Cursos de Infantería y Caballería): puesta en paralelo con goniómetro, procedimientos del observador avanzado, ejercicio de tiro simulado, tiro reducido.

Evaluación: pistola 9 milímetros y .45, Fusil de asalto Steyr AUG A2 y Escopeta.

f) Anual. Inicio: 14 de febrero al 23 de noviembre.

g) Presencial.

### 4. Inteligencia de Combate

a) Obligatorio.

b) Capacitar a los alumnos para identificar, comprender y conducir procedimientos de Inteligencia de Combate y Contrainteligencia, de aplicación en el Ejército particularmente en las Unidades Básicas.

c) Cadetes de Segundo, Apoyo de Servicios y Combate (conjunta con Cuerpo Comando).

d) 25 (veinticinco) horas docentes. 4 (cuatro) Instructores. 1 coordinador con 7 (siete) horas y 3 (tres) instructores con 6 (seis) horas cada uno.

e) Conceptualizar información e inteligencia.

Ciclo de inteligencia.

Organización y funcionamiento de la Oficina de documentación clasificada.

Orden de batalla.

Contrainteligencia.

Operaciones de contrainteligencia.

Las operaciones de contra espionaje.

Operaciones de contra sabotaje.

f) Semestral. Inicio: 22 de julio al 04 de octubre.

g) Presencial.

## 5. Apoyo de fuego

a) Obligatorio.

b) Identificar el Sistema de Apoyo de Fuego y sus elementos componentes. Comprender la importancia de su empleo en el marco de las operaciones militares en general y particularmente en las Misiones Operativas de Paz.

c) Cadetes de Segundo, Apoyo de Servicios y Combate (Conjunta con Cuerpo Comando).

d) 27 (veintisiete) horas docentes. 3 (tres) Instructores con 9 (nueve) horas cada uno.

e) El Sistema de apoyo de fuego.

Efecto sobre los blancos y métodos de localización.

Conducción del apoyo de fuego.



f) Semestral. Inicio: 04 de marzo al 25 de mayo.

g) Presencial.

## 6. Liderazgo

a) Obligatorio.

b) Orientar y educar al alumno para una clara comprensión del Liderazgo en tanto aptitud inherente al militar y el que debe estar cimentado en principios y valores. Brindar herramientas para conducir sus hombres hacia el cumplimiento óptimo de la misión asignada. El abordaje desde la ética y moral profesional aportará un fundamento sólido en el marco de los actos humanos y a la luz del desempeño militar. Complementar lo expresado con ejemplos de líderes históricos y la introducción a los aspectos relevantes de la Inteligencia Emocional.

Comprender cuál es la esencia del liderazgo, los pilares fundamentales del desempeño ético militar y los principios del mando. Reafirmar el concepto de acto humano y su relacionamiento con la moral profesional. Presentar al alumno una visión integral del hombre, a fin de que tome conciencia del respeto por la dignidad de la persona humana y sus derechos fundamentales. Entender el liderazgo militar a través de ejemplos de líderes históricos. Profundizar en el concepto de Honor Militar y los órganos formales de aplicación. Introducir al alumno en aspectos básicos de Inteligencia Emocional, como forma de control de los mecanismos orgánicos y emocionales del Líder.

c) Cadetes de Segundo, Apoyo de Servicios y Combate (Conjunta con Cuerpo Comando).

d) 30 (treinta) horas docentes. 6 (seis) Instructores con 5 (cinco) horas cada uno.

e) Introducción a la materia. Los actos humanos. Fundamentos de la persona humana. Pilares fundamentales del desempeño ético militar.

La esencia del Liderazgo militar. Principios del mando. Ejemplos de líderes militares históricos. El Honor militar. Tribunales de ética. Tribunales de Honor.

Introducción a la inteligencia emocional. Exposiciones orales de los alumnos.

Evaluación de conocimientos calificable.

f) Semestral. Inicio: 17 de julio al 14 de octubre.

g) Presencial.

#### 7. Planificación de la Instrucción Militar.

a) Obligatorio.

b) Capacitar a los alumnos para cumplir la función de instructor militar. Operar las técnicas pedagógicas y didácticas de la instrucción militar.

Planificar y conducir todos los procedimientos necesarios para la ejecución de una sesión de instrucción militar a una fracción bajo su comando.

Comprender el proceso enseñanza-aprendizaje.

Adquirir la capacidad de efectuar mediciones y evaluaciones en los procesos de aprendizaje.

c) Cadetes de Segundo, Apoyo de Servicios y Combate (Conjunta con Cuerpo Comando).

d) 51 (cincuenta y uno) horas docentes. 5 (cinco) instructores, 1 (uno) coordinador con 11 (once) horas y 4 (cuatro) instructores con 10 (diez) horas cada uno.

e) Introducción a la materia. Conceptos básicos. El instructor militar. Normas vigentes en el ejército. Proceso de enseñanza- aprendizaje. Técnicas y ayudas de instrucción. Evaluación. Práctica de clase.

f) Anual. Inicio: 04 de marzo al 04 de octubre.

g) Presencial.

#### 8. Instrucción de Orden Cerrado

a) Obligatorio.

b) Lograr la uniformidad del Cuerpo de Cadetes de la Escuela Militar.

Alcanzar un nivel de excelencia que al participar en Formaciones, Paradas y Desfiles, transmita una imagen de cohesión, habilidad, fuerza y armonía expresadas en forma clara e inequívoca. Obtener la obediencia pronta, inmediata, la reacción instantánea del Instructor y del instruido. Constituirse en

una verdadera Escuela de disciplina, en la que se demuestran la capacidad para el mando y la capacidad para obedecer.

c) Cadetes de Segundo, Apoyo de Servicios y Combate (Conjunta con Cuerpo Comando).

d) 90 (noventa) horas docentes. 5 (cinco) Instructores con 18 (dieciocho) horas cada uno.

e) Movimientos sin armas. Movimientos con armas. Escuela de Orden Cerrado con armas de Grupo, Sección y Compañía: formaciones, reuniones, alineaciones y evoluciones. Escuela de Orden Cerrado de Compañía: formaciones, masa cerrada o abierta. Escuela de Orden Cerrado del Cuerpo de Cadetes: marcha. Escuela de Orden Cerrado del Cuerpo de Cadetes: formaciones de Desfile y Parada.

f) Anual. Inicia: 14 de febrero al 23 de noviembre.

g) Presencial.

9. Táctica y Técnica específica del Arma

a) Obligatorio.

b) Conceptualizar y familiarizar inicialmente al alumno en los conceptos doctrinarios tácticos y técnicos específicos, estableciendo los principios, el rol, los procedimientos y modo de empleo de su especialidad.

c) Cadetes de Segundo, Apoyo de Servicios y Combate.

d) 882 (ochocientos ochenta y dos) horas docentes. 2 (dos) instructores, 1 (uno) coordinador con 400 (cuatrocientas) horas y 1 (uno) instructor con 482 (cuatrocientos ochenta y dos) horas.

e) Contenido:

Apoyo logístico a las Unidades de Combate.

Organización de la Sub Unidad de Servicios.

Integrantes y responsabilidades de la Sub Unidad de Servicios.

Empleo de la Sub Unidad de Servicios.

Abastecimiento.

Seguridad de trenes y control de daños zonales.

f) Anual. Inicia: 14 de febrero al 23 de noviembre.

g) Presencial.

Ñ. Núcleo Académico correspondiente al Tercer año de Cadetes, Apoyo de Servicios y Combate, cuarto año curricular:

1. Expresión Oral

a) Obligatorio.

b) Curso teórico práctico diseñado para que el participante incorpore recursos comunicacionales y técnicas de Coaching y Programación Neurolingüística para la realización de presentaciones orales efectivas.

En el transcurso del mismo podrá:

Desarrollar habilidades básicas para transmitir efectivamente mensajes e información mediante el habla.

Identificar las características de una presentación oral eficaz.

Aprender a expresarse en público de manera fluida y persuasiva.

Incorporar distinciones de Coaching, entre otras; gestión del miedo escénico, cómo potenciar la asertividad, el control de las reacciones frente al auditorio, cómo mostrarse seguro y convincente, etc.

Conocer las características básicas de la Programación Neurolingüística y utilizarla al relacionarse con el público.

Aprender a generar sintonía con un auditorio.

Comprender desde la teoría y la práctica, como desarrollar empatía con el auditorio.

Aprender a planificar, diseñar y presentar exposiciones / discursos formales e informales con efectividad.

Aprender a captar y sostener el interés del público.

Practicar presentaciones orales y recibir el “feedback” correspondiente.

c) Cadetes de Tercero, Apoyo de Servicios y Combate.

d) 39 (treinta y nueve) horas docentes.

e) Qué es la oratoria. El lenguaje oral. El arte de la correcta expresión oral. Qué decimos y cómo lo decimos. Elementos de la comunicación; mensaje, emisor, receptor. Capacidad para hablar en público, entre lo innato y lo adquirido. Claves de la Oratoria.

Introducción al coaching. Qué es coaching. Orígenes. Definición, los pilares del Coaching. Consideraciones generales sobre el proceso de aprendizaje. Preguntas poderosas. Plan de acción. La sesión de Coaching. Preguntas poderosas. Plan de acción. La sesión de Coaching.

Qué es la programación Neurolingüística. Concepto de Programación Neurolingüística. Presuposiciones básicas de la Programación Neurolingüística. Comunicación no verbal. Patrones visuales. Sistemas representacionales. Calibración.

Comunicación verbal. Como nos expresamos. Meta modelo. Operadores Modales. Presuposiciones.

Creando sintonía o rapport. El reflejo verbal. El reflejo no verbal. La escucha activa.

Inteligencia emocional. Las emociones. Emociones básicas  
Conciencia emocional.

La naturaleza de la inteligencia emocional. Conceptos básicos. Su relación con los procesos de comunicación y con la expresión oral efectiva.

Los 5 pilares de la comunicación. La escucha. “El aquí y el ahora”. Preparación y disposición para la escucha. Entrenamiento para la escucha.

La empatía. Concepto. Ejemplos.

La gestión emocional. Orador gestor de sus emociones. Miedo escénico, los nervios. Herramientas para superarlos.

La expresión efectiva.

Desarrollo del potencial para hablar en público. Cualidades del Orador. Fases de una exposición.

Objetivos. Conocer a la audiencia. Entorno físico y los ensayos.

El seguimiento después de la exposición. Seguimiento Feedback.

La presentación oral efectiva. Introducción. Las palabras previas. La Introducción. Técnica tio (Tema-Importancia-Orador). Rol del presentador o “maestro de ceremonia”. El propio expositor de presenta.

Cuerpo del discurso.

Cuerpo del discurso. Construir el cuerpo o desarrollo del discurso. Claves de la expresión oral. Importancia de la voz. Estrategias básicas para el control de la audiencia

Las preguntas. El componente no verbal. Amenidad y sentido del humor. Administración del tiempo.

El final de la exposición.

El final de la exposición. Formas útiles. La “Ley de Hollywood”. Errores más comunes.

Aportes a la expresión oral efectiva.

Participar en los medios de comunicación. Conceptos básicos. Estilo personal. Conceptos básicos. Consejos prácticos. Síntesis final de los aspectos a enfatizar para hablar en público.

Entrenamiento en oratoria.

Aspectos a tener en cuenta y ejercitar. El volumen. El tono. Las pausas, muletillas. El silencio. La mirada.

Práctica de presentaciones. Ejercicios de entrenamiento, práctica en solitario y durante el curso. Uso del micrófono, errores más comunes. Ejercicios con video. Aprender de los otros. Práctica de oratoria en el ámbito del curso.

f) Primer semestre del 04 de Marzo al 31 de mayo.

g) Presencial.

2. Inglés

a) Obligatorio.

b) Lograr que el estudiante adquiriera el nivel A2+ de Inglés que corresponde a un título de nivel Pre-intermedio que certifica que es capaz de utilizar sus destrezas

lingüísticas en inglés para comprender textos extrayendo las ideas principales. Además, puede crear textos correctos sobre temas de su interés. Y describir experiencias personales, opiniones, acontecimientos, deseos y, en general, hablar sobre sí mismo de manera elemental. Emplear estructuras más elaboradas en situaciones de la vida cotidiana. Que el alumno comience a entender el Idioma en su forma escrita y oral, con el fin de ir adquiriendo comprensión de textos, enmarcados en situaciones de la vida cotidiana y por lo tanto ir desenvolviéndose con más naturalidad en situaciones más reales de su entorno. Mediante el uso de material auditivo, lograr un mejor acercamiento a la comprensión del Idioma así como su correcta pronunciación.

c) Cadetes de Tercero, Apoyo de Servicios y Combate.

d) 204 (doscientas cuatro) horas docentes.

e) Libro Optimise A2 (Lessons 7-12)

Libro Optimise B1 (Lessons 1-4)

Optimise A2

“The Future of learning”. Expresar planes e intenciones futuras Going to, want to.

Empleo de Verbos relacionados con la educación y el futuro.

Tiempo verbal: future. Going to and Will

Concepto de “verbs +collocations” Ejemplificación y empleo.

words + prepositions.

Planes y proyectos futuros personales. (Laborales, familiares, de estudio)

Picture story - using adjectives.

“It’s only a game.” Talking about Sports. Vocabulario sobre deportes y actividad física. Modals (1) ability, necessity, obligation, possibility. Formas de expresar necesidad, obligación, posibilidad. Modals (2) advice, permission, polite requests. Formas de dar consejo, pedir permiso y realizar pedidos. Giving opinions.

Guided writing - an email. “Whatever the weather”. Vocabulario sobre el tiempo y la Naturaleza. Zero Conditionals. 1st Conditionals. 2nd Conditionals. Words + prepositions. nouns/adjectives. Formulación de hipótesis. Sueños, expresión de

deseo y posibilidad de que ocurra determinada situación. Explicación y práctica de la parte 1 Writing del examen Pet. Composición guiada y ejemplos de material auténtico (Cambridge Pet Tests). Formato de correo electrónico. Cartas informales. Frases útiles, organización de párrafos. Actividades sobre el video. Talk2Me. "Looking after yourself" Vocabulario relacionado con la salud, hábitos saludables. Presente Perfecto Simple. (for-since-ever-already-never) "The World of work". Words connected with jobs. -ian, -er, -ist, -ess. Indefinite Pronouns. Relative clauses Who-which-that. "Home Time". Words with opposite meanings Present Simple Passive. Past Simple Passive. Phrasal Verbs. Writing a story. Words to show order of events. Writing and Speaking Practice. Ket Writing part 7. Look at the three pictures and write the story.

Optimise B1

"This is me".

Talking about yourself. Present Simple, Present Continuous; stative verbs. Collocations with adjectives. "Home sweet home". Amistad, experiencias personales pasadas. Niñez. Past simple and Past Continuous. Used to and would. Phrasal verbs and verb patterns. "On the road". Words connected with Holidays and travelling. Present Perfect Simple. Present Perfect Continuous. Countable Uncountable Nouns. Adjectives with: -im,-un,-dis -il -ir. "Give it a go". Planes e intenciones futuras. Vocabulario relacionado con el tiempo libre. Present Simple and Present Continuous for future. Will and Going to. Collocations connected with free time. Actividades sobre el video. Talk2Me. Práctica de exámenes Ket (Reading, Writing & Listening). Práctica de exámenes Pet (Speaking Part 2). Expresar opiniones. Acuerdo y desacuerdo. Frases útiles para interactuar. Parte 2 del examen oral de Pet. Simulated Situation. (Collaborative task). Descripción oral y escrita de fotografías. Frases útiles. The picture shows.....In the background / foreground / middle... On the left / right...Práctica de examen Pet. Partes del Reading.



f) Primer semestre del 02 de Marzo al 27 de mayo y segundo semestre del 17 de Julio al 14 de octubre.

g) Presencial.

### 3. Metodología de la investigación.

a) Obligatorio.

b) Promover el desarrollo de las habilidades cognoscitivas, emocionales e interpersonales generadas a partir de los procesos de investigación.

Conocer la doctrina en Metodología de la Investigación en Ciencias Militares.

Introducir el uso de Métodos y Técnicas en Investigación Militar.

Facilitar la formación de un profesional técnicamente completo, en el contexto total de su Especialidad, así como profesionalmente maduro, crítico y creativo, como corresponde a la formación de grado en Ciencias Militares.

Seleccionar, desarrollar y aplicar métodos y técnicas de investigación adecuados para la producción de un trabajo de investigación final de curso, de pertinencia militar.

Mejorar la búsqueda de información como un instrumento fundamental para la formación profesional y la auto-mejora de los futuros oficiales.

Enfocar la capacidad de producir nuevos datos, ideas y/o hacer combinaciones originales en la búsqueda de una solución eficiente y eficaz.

c) Cadetes de Tercero, Apoyo de Servicios y Combate.

d) 95 (noventa y cinco) horas docentes.

e) El conocimiento en general y el conocimiento científico.

Precisión de conceptos.

Surgimiento de un proyecto de investigación.

Planteamiento del problema.

El marco teórico.

Tipos de investigación.

Las hipótesis.

Idea general del contenido del Curso, con la presentación de los temas de Investigación.

Diseño de la Investigación.

Elaboración del reporte. Conclusiones.

f) Primer semestre del 04 de Marzo al 31 de Mayo y segundo semestre del 22 de Julio al 11 de octubre.

g) Presencial.

#### 4. Política Internacional.

a) Obligatorio.

b) Conocer y comprender los elementos estructurales – actores, factores y instrumentos que confluyen en el estudio de la Política Internacional que permiten comprender el funcionamiento de las relaciones internacionales en general.

Comprender los conceptos de sistema y orden internacional y identificar la evolución histórica de los mismos, en el siglo XX.

Aprender el funcionamiento general del sistema y del orden internacional actual, a partir de la identificación de sus actores, estructura, temáticas y formas de tratamiento y análisis de dichas temáticas.

Procurar que los conocimientos, se constituyan en una herramienta valedera para la comprensión de los distintos fenómenos de un futuro ambiente operacional, en el que pueda enfrentarse en el marco de una operación llevada a cabo por la fuerza prestando servicios a Naciones Unidas.

Ubicar al cadete en el significado real de la disciplina, precisando su definición y campo de estudio, analizando su evolución histórica y su relación con otras disciplinas de las Ciencias Sociales, especialmente con el Derecho Internacional.

Precisar conceptos como sociedad, comunidad, sistema y orden internacionales.

Analizar los diferentes componentes del sistema internacional, precisando cuales son sus actores, cuáles son los factores condicionantes, el papel que desempeña

el poder en la configuración de la estructura del sistema así como cuales son sus procesos de relacionamiento.

Comprender el concepto de política exterior, como algo diferenciado del de política internacional y entendiendo la mecánica de cada una.

Conocer y comprender los objetivos que puede perseguir un Estado, en materia de política exterior.

Analizar los instrumentos y los procedimientos de política exterior de que dispone un Estado, para lograr sus objetivos, apreciando la diferencia entre los medios amistosos y los no amistosos.

Analizar la evolución del sistema internacional durante el siglo XX, identificando sus principales actores, sus reglas de funcionamiento y los principales acontecimientos que han implicado una modificación del mismo.

Identificar las cuestiones regionales y mundiales que hacen al sistema y orden internacionales actuales

c) Cadetes de Tercero, Apoyo de Servicios y Combate.

d) 63 (sesenta y tres) horas.

e) Introducción a la Política Internacional.

La Sociedad Internacional.

La Política Exterior.

Evolución del sistema internacional en el siglo XX

Las cuestiones regionales de las relaciones internacionales actuales.

Las cuestiones mundiales de las relaciones internacionales actuales

f) Primer semestre del 04 de Marzo al 31 de Mayo.

g) Presencial.

5. Motores y mantenimiento.

a) Obligatorio.

b) Conocer e identificar los principios de funcionamiento de los motores tanto a nafta como a gas-oil y sus componentes esenciales.

Conocer los principios fundamentales para un correcto mantenimiento de instalaciones edilicias y del armamento que pueda estar a su disposición y que son de uso corriente en la fuerza.

Alcanzar los conocimientos de los principios básicos relativos al funcionamiento y mantenimiento sistemático de los motores y vehículos, del armamento y de las instalaciones edilicias de la fuerza.

c) Cadetes de Tercero, Apoyo de Servicios y Combate.

d) 63 (sesenta y tres) horas docentes.

e) El motor.

Engrasado del motor.

Refrigeración del motor.

Mantenimiento de motores.

Mantenimiento de instalaciones edilicias.

Mantenimiento de armamento.

f) Primer semestre del 04 de Marzo al 31 de Mayo y segundo semestre del 22 de Julio al 04 de octubre.

g) Presencial.

6. Administración Militar.

a) Obligatorio.

b) Capacitar a los alumnos para el desempeño de los roles que como Oficiales Subalternos deberán cumplir en la faz administrativa.

Analizar las normas legales y reglamentarias aplicables a la administración de la institución militar.

Comprender el alcance del concepto de Administración Militar.

Ejemplificar el asiento en libros de caja y balance de mercaderías.

Comprender los aspectos organizativos de la institución y los principios y métodos del trámite administrativo.

Relacionar los distintos actos y trámites administrativos que están al alcance del ejercicio de su función como futuro Oficial del Ejército.

Identificar las funciones que cumplen los servicios del Ejército y relacionar los trámites, que en su función como Oficial deberá desempeñar en una Unidad Básica del Ejército.

c) Cadetes de Tercero, Apoyo de Servicios y Combate.

d) 47 (cuarenta y siete) horas docentes.

e) Introducción. El Patrimonio. Teoría de la registración contable y confección de la inversión. Administración general y documental. Despacho del Comandante de Sub-Unidad y obligaciones como Oficial integrante. Altas, bajas, ascensos y mutaciones. Casino de Personal Subalterno. Casino Señores Jefes y Señores Oficiales Cantina de la Unidad. Servicios del Ejército. Servicio Intendencia del Ejército y Servicio de Material y Armamento. Otros Servicios. Inspecciones. Informe Anual de Calificación de Señores Oficiales. Presupuesto de la Unidad. Ayudante de la Unidad. Decreto 500/91.

Presupuesto Nacional. Decreto 95/91 (Texto ordenado de contabilidad y administración financiera).

f) Segundo semestre del 22 de Julio al 11 de octubre.

g) Presencial.

## 7. Tecnología de los Sistemas de Armamento y Material de Guerra.

a) Obligatorio.

b) Comprender la doctrina de las Fuerzas Armadas sobre el armamento y material de guerra.

Generalizar cual es la incidencia de los adelantos técnicos y la eficacia del armamento y material en el combate.

Categorizar el armamento utilizado por nuestras Fuerzas Armadas y por el resto de las naciones.

Describir la organización, localización y armamento de las tres Fuerzas en nuestro país.

Categorizar el empleo de las armas a través de los tiempos.

Distinguir las armas y materiales de guerra que poseen los grandes ejércitos del mundo.

c) Cadetes de Tercero, Apoyo de Servicios y Combate.

d) 47 (cuarenta y siete) horas docentes.

e) Introducción.

El Patrimonio.

Teoría de la Registración Contable y confección de la inversión

Administración general y documental

Despacho del Cte. de Sub-Unidad y obligaciones como Oficial integrante

Altas, Bajas, Ascensos y Mutaciones

Casino de Personal Subalterno

Casino Señores Jefes y Señores Oficiales

Servicios del Ejército

Servicio Intendencia del Ejército

Servicio de Material y Armamento

Otros Servicios

Inspecciones

Informe Anual de Calificación de Señores Oficiales

f) Segundo semestre del 22 de Julio al 11 de octubre.

g) Presencial.

8. Sociología Militar.

a) Obligatorio.

b) Introducir al alumno en los aspectos generales de la Sociología Militar. El estado actual del conocimiento en esta área, desarrollo dentro de las Fuerzas Armadas. Orígenes, evolución e interacción con otras disciplinas del conocimiento.

c) Cadetes de Tercero, Apoyo de Servicios y Combate.

d) 25 (veinticinco) horas docentes.

e) Concepto de Sociología. Generalidades. Objeto de Estudio. Definiciones. Concepto de Institución y Grupos Sociales. Procesos de interacción. Sistemas Sociales. La Metafísica como problema.

Concepto de ciencia. Tipos de conocimiento. Ciencia social. Fenómenos sociales. Hechos sociales. Leyes sociales. Métodos de Investigación.

Corrientes de opinión sociológica. Positivismo de Comte. Teoría funcionalista. Emilio Durkheim. Teoría Comprensivista Max Weber. Teoría del Conflicto. Karl Marx.

Sociología Militar. Orígenes. Importancia. Estudios preliminares. Las fuerzas militares y la investigación. Max Weber y la teoría de la dominación legítima. Objeto de estudio de la sociología militar. Método de investigación en la sociología militar. Relaciones con la sociología militar.

La profesión militar. Concepto sociológico de profesión. Paralelo entre Profesión militar y profesión en general. La mentalidad militar. Modelos modernos de profesionalidad militar. El soldado de élite. El Soldado ciudadano. El Soldado del Tercer mundo. El soldado profesional. El Soldado ocupacional.

La organización militar. Concepto de organización Evolución de la organización. Períodos de evolución. Concepto de burocracia según Max Weber. Organización Militar. Evolución histórica. Tipos clásicos de organización militar. Características de la organización militar. La organización de las fuerzas armadas en sociedades en proceso de desarrollo. Funciones manifiestas. Funciones latentes. La organización social como proceso de desarrollo.

Analizar la película "Cuestión de Honor".

f) Segundo semestre del 22 de Julio al 04 de octubre.

g) Presencial.

9. Ciencias Políticas.

a) Obligatorio.

b) Aplicar los conocimientos impartidos en la asignatura para el análisis de las principales líneas políticas contemporáneas nacionales y extranjeras. Procurando

que las mismas puedan ser una herramienta valedera para la comprensión de los distintos fenómenos de un futuro ambiente operacional, en el que pueda enfrentarse en el marco de su actuación como oficial del Ejército y en particular ante una operación llevada a cabo por la fuerza prestando servicios a Naciones Unidas.

Suministrar al Cadete un conocimiento crítico y razonado de los principales contenidos de esta materia, habilitándolo para asumir una posición criteriosa sobre los fenómenos políticos que se desarrollan en el seno de una sociedad.

El educando será capaz de reconocer que la asignatura es una herramienta indispensable para el ejercicio cabal de la ciudadanía y el uso responsable de los derechos políticos en un contexto democrático, enfocado desde la importancia de su posicionamiento como profesional militar al servicio de su país.

c) Cadetes de Tercero, Apoyo de Servicios y Combate.

d) 72 (setenta y dos) horas docentes.

e) Conceptos básicos.

La Ciencia Política como Ciencia Social. Evolución Histórica de la Ciencia Política. Objeto de Estudio de la Ciencia Política. Nuevos Alcances. La Política como Guerra (Teoría amigo-enemigo). El poder y la política. El estado.

El Poder, concepto, características. El Poder del Estado en particular. Notas características al Poder del Estado. Legitimación Política. Tipos Puros de Dominación Legítima, El Consentimiento de los gobernados. Legitimidad por la Legalidad.

Los Actores Políticos.

Los Partidos Políticos. Los Grupos de Presión. Los Partidos Políticos Uruguayos. Crisis de los Partidos Políticos Uruguayos. Las Rupturas Democráticas en Uruguay en el Siglo XX.

f) Primer semestre del 04 de Marzo al 31 de Mayo y segundo semestre del 22 de Julio al 04 de octubre.

g) Presencial.



## 10. Derecho Internacional Humanitario y Derechos Humanos.

a) Obligatorio.

b) En primera instancia el objetivo del curso es que los cadetes, adquieran un conocimiento general de los Derechos Humanos y su tratamiento en la legislación nacional (Constitución, Leyes específicas) e internacional (Tratados que el Uruguay ha ratificado, Sistema Interamericano de Derechos Humanos). Noción de los diferentes Derechos Humanos y su evolución a través del tiempo. Brindar a los futuros oficiales las herramientas para que puedan detectar situaciones donde los derechos humanos puedan ser vulnerados. Dichas herramientas y conocimientos, estarán presentes durante la formación del cadete, dentro de la Escuela Militar, así como durante el ejercicio de su profesión Militar.

c) Cadetes de Tercero, Apoyo de Servicios y Combate

d) 39 (treinta y nueve) horas docentes.

e) Derecho Internacional Humanitario.

I Convenio para Aliviar la Suerte de los Heridos y los Enfermos de las Fuerzas Armadas (Ginebra, 1949). II Convenio para Aliviar la Suerte de los Heridos y los Enfermos de las Fuerzas Armadas (Ginebra, 1949).

III Convenio para Aliviar la Suerte de los Heridos y los Enfermos de las Fuerzas Armadas (Ginebra, 1949).

IV Convenio para Aliviar la Suerte de los Heridos y los Enfermos de las Fuerzas Armadas (Ginebra, 1949).

Artículo 3 común a los cuatro Convenios de Ginebra

Protocolo adicional a los Convenios de Ginebra del 12 de agosto de 1949 (Protocolo I).

Protocolo adicional a los Convenios de Ginebra del 12 de agosto de 1949 (Protocolo II).

Derechos Humanos. Conceptos Básicos.

Concepto de Derechos Humanos. El Estado Social y Democrático de Derecho. Principios de la protección jurídica de los derechos humanos. Evolución Histórica. Clasificación de los Derechos Humanos.

Su consagración en la legislación Nacional, la evolución constitucional de los Derechos Humanos.

Limitación de los Derechos Humanos.

Límites a los Derechos Humanos, en situaciones de normalidad y limitaciones extraordinarias en situaciones de anormalidad (en el derecho Nacional y los Tratados Internacionales).

Medios Nacionales e Internacionales de protección a los Derechos Humanos. Garantías genéricas y específicas, Habeas Corpus, Hábeas Data, Acción de Amparo.

Protección no jurisdiccional de los Derechos Humanos.

Limitación a los Derechos Humanos. Los tratados internacionales jerarquía y orden jurídico interno. El sistema Interamericano de protección de los Derechos Humanos de la Organización de los Estados Americanos. Evolución de los sistemas de protección de los Derechos Humanos. Sistema universal de protección de los Derechos Humanos de la Organización de las Naciones Unidas.

Responsabilidad Penal Internacional.

f) Segundo semestre del 22 de Julio al 04 de octubre.

g) Presencial.

O. Núcleo Profesional correspondiente al Tercer año de Cadetes, Apoyo de Servicios y Combate, cuarto año curricular:

1. Ordenanzas

a) Obligatorio.

b) Consolidar el conocimiento acerca de las normas, leyes, reglamentos, preceptos y disposiciones elementales que rigen la vida militar.

c) Cadetes de Tercero, Apoyo de Servicios y Combate (Conjunta con Cuerpo Comando).

d) 23 (veintitrés) horas docentes. 3 (tres) instructores, 1 (uno) coordinador con 5 (cinco) horas y 2 (dos) instructores con 9 (nueve) horas cada uno.

e) Reglamento de Honor de los alumnos de la Escuela Militar: finalidad, constitución, competencia y procedimientos.

Reglamento General del Servicio N° 21: funciones inherentes a los cargos, servicios, prescripciones varias, servicios internos, servicios de guarnición.

Reglamento de uniformes: prescripciones comunes.

Reglamento General de la Escuela Militar (R-95): de los alumnos. Código Militar anotado de 1884.

Reglamento General 29-2 Reglamento de Ceremonial y Protocolo del Ejército: procedimiento de ceremonial en grupo.

Ley Orgánica de las Fuerzas Armadas N° 19.775: personal militar, situación jurídico-administrativa, derechos obligaciones, destinos, cargos y funciones, legajo personal y calificaciones, régimen disciplinario, tribunales de ética y conducta militar.

f) Semestral. Inicio: 04 de marzo al 25 de mayo.

g) Presencial.

## 2. Educación Física

a) Obligatorio.

b) Consolidar en el alumno la aptitud física que lo habilite a abordar las exigencias del combate y la instrucción.

Brindarle herramientas que le permitan desempeñarse como Instructor de Educación Física en las Unidades Básicas.

c) Cadetes de Tercero, Apoyo de Servicios y Combate (Conjunto con Cuerpo Comando).

d) 420 (cuatrocientas veinte) horas docentes. 8 (ocho) Instructores. 1(un)

Instructor con 54 horas, 2 (dos) Instructores con 53 horas y 5 (cinco) Instructores con 52 horas.

e) Comprende el 2do. Año del Curso avanzado de Instructor de Educación Física Militar para Cadetes de la Escuela Militar.

Entrenamiento físico militar: Gimnasia con fusil, gimnasia básica, circuito según Reglamento RT 18-1 y modificaciones. Desarrollar cualidades físicas y coordinativas. Desarrollar y perfeccionar cualidades morales de autoconfianza, coraje, decisión y tenacidad.

Educación Física General: entrenar y capacitar al alumno durante el año, para cumplir con las pruebas con el mayor rendimiento.

Natación: entrenar y capacitar al alumno durante el curso para nadar la distancia de 200 metros con el mayor rendimiento y técnica, así como brindarle nociones generales sobre posibles incidentes que se pueden suscitar en el agua (ríos, arroyos), de forma de alertarlo y darle herramientas para que le permitan prevenir y actuar.

Formación teórica: transmitir a los cadetes conceptos técnicos de entrenamiento y formación corporal a través de clases teóricas.

f) Anual. Inicio: 14 de febrero al 23 de noviembre.

g) Presencial.

### 3. Operaciones de Estabilización

a) Obligatorio.

b) Conceptualizar al alumno en la definición, ambiente operacional, abordaje estratégico, estado final, tareas principales, y marco en el que se desarrollan las operaciones de estabilización.

Brindar herramientas iniciales para que el alumno pueda planificar, ejecutar y conducir estas operaciones, desempeñándose como Jefe de Sección de una Fuerza de Respuesta Inmediata o Jefe de Sección Fusileros en Operaciones de Mantenimiento de la Paz.

c) Cadetes de Tercero, Apoyo de Servicios y Combate (Conjunto con Cuerpo Comando).

d) 33 (treinta y tres) horas docentes. 3 (tres) instructores, 1 (uno) coordinador con 9 (nueve) horas y 2 (dos) instructores con 12 (doce) horas cada uno.

e) Conceptos doctrinarios.

Tareas individuales: navegar en el terreno con vehículos, procesar personal y equipo, moverse en un área urbana, despejar un edificio.

Tareas colectivas: escoltar personas muy importantes o convoyes humanitarios, bloquear zonas extensas, control de circulación en rutas o calles, brindar seguridad a instalaciones, conducir operaciones de reconocimiento.

f) Semestral. Inicio: 22 de julio al 04 de octubre.

g) Presencial.

#### 4. Ética, Transparencia y Moral Militar II

a) Obligatorio.

b) Orientar y educar al alumno para una clara comprensión de los pilares fundamentales del desempeño ético militar, en el marco de los derechos humanos y atendiendo las condiciones desafiantes del Siglo XXI.

Desarrollar un Taller con el tema “Valores”, como eje central de trabajo.

Reafirmar la comprensión del desempeño ético militar en el marco de los derechos humanos y en el contexto del Liderazgo en el Siglo XXI.

Entender la naturaleza de la guerra y la razón de ser de las Fuerzas Armadas.

Profundizar aspectos básicos de Liderazgo desde la Inteligencia Emocional, como forma de control de los mecanismos orgánicos y emocionales en el ejercicio del mando.

Explorar en la modalidad de Taller, los aspectos relacionados al Liderazgo basado en Valores.

c) Cadetes de Tercero, Apoyo de Servicios y Combate (Conjunta con Cuerpo Comando).

d) 30 (treinta) horas docentes. 3 (tres) instructores con 10 (diez) horas cada uno.

e) Introducción a la materia.

Pilares fundamentales del desempeño ético militar.

Derechos y deberes humanos. El militar y su familia.

Las condiciones desafiantes del Siglo XXI. Liderazgo en el Ejército.

Naturaleza de la guerra. Razón de ser de las Fuerzas Armadas. Perfil del militar.

Habilidades del líder desde la inteligencia emocional. Taller de Liderazgo.

Exposiciones orales de los alumnos.

Evaluación de conocimientos calificable.

f) Semestral. Inicio: 04 de marzo al 25 de mayo.

g) Presencial.

## 5. Táctica General

a) Obligatorio.

b) Conceptualizar inicialmente al alumno acerca de la doctrina de las operaciones

tácticas establecidas para las Fuerzas terrestres, particularmente operaciones ofensivas y defensivas, que sirvan de base para el posterior desarrollo profesional y cultural del Señor Oficial.

c) Cadetes de Tercero, Apoyo de Servicios y Combate (Conjunta con Cuerpo Comando).

d) 60 (sesenta) horas docentes. 6 (seis) instructores con 10 (diez) horas cada uno.

e) Introducción.

Fundamentos de las Operaciones del Ejército.

Las operaciones.

Operaciones de defensa interna.

Operaciones convencionales-Operaciones ofensivas.

Operaciones convencionales-Operaciones defensivas.

Operaciones convencionales-Movimientos retrógrados.

Operaciones con características especiales.

Operaciones complementarias.

Operaciones tácticas no convencionales.

Otras operaciones militares.

f) Semestral. Inicio: 22 de julio al 04 de octubre.

g) Presencial.

## 6. Armamento y Tiro

a) Obligatorio.

b) Consolidar la capacidad de los alumnos en el uso eficaz del armamento individual y colectivo, mediante la aplicación de los respectivos Reglamentos Técnicos y poniendo énfasis en el máximo aprovechamiento de la Instrucción de puntería preparatoria.

c) Cadetes de Tercero, Apoyo de Servicios y Combate (Conjunta con Cuerpo Comando).

d) 68 (sesenta y ocho) horas docentes. 3 (tres) Instructores. 1 (uno) Coordinador con 24 (veinticuatro) horas y 2 (dos) Instructores con 22 (veintidós) horas cada uno.

e) Comprende el Curso Básico de Instructor de Tiro.

Generalidades del tiro.

Nociones sobre el tiro con arma larga.

Nociones sobre el tiro con arma corta.

Tipos de posiciones.

Factores que intervienen en la puntería.

Balística.

Manejo, control y seguridad en la línea de tiro.

Prueba práctica de arma larga y corta.

Tiro arma larga Calibre 22 milímetros en diferentes posiciones, blancos y distancias.

Pistola 9 milímetros y Colt. 45.

Tiro arma corta Cal. 9 milímetros y Colt. 45 en diferentes posiciones, blancos y distancias.

Tiro con fusil Steyr en diferentes posiciones, blancos y distancias.

Decreto 377/16 para obtener el Título de Habilitación para Adquisición y Tenencia de Arma y porte de armas.

Directiva Particular de polígonos y campos de tiro N° 07/08.

Directiva D 23-1 Uso de los Stands de Tiro de la Escuela de Educación Física y Tiro del Ejército.

f) Anual. 14 de febrero al 23 de noviembre.

g) Presencial.

## 7. Estado Mayor

a) Obligatorio.

b) Conceptualizar a los alumnos acerca de los principios, organización y funcionamiento del Estado Mayor, particularmente en una Unidad Básica.

Identificar el proceso de toma de decisiones y sus derivados.

Capacitar al alumno para analizar el terreno y el enemigo mediante el Procedimiento de inteligencia del campo de batalla.

c) Cadetes de Tercero, Apoyo de Servicios y Combate (Conjunta con Cuerpo Comando).

d) 24 (veinticuatro) horas docentes. 4 (cuatro) Instructores. 1 (uno) Coordinador con 7 (siete) horas, 1 (uno) Instructor con 5 (cinco) horas y 3 (tres) Instructores con 4 (cuatro) horas cada uno.

e) Principios, organización y funcionamiento del Estado Mayor.

Herramientas para la toma de decisiones.

f) Semestral. Inicio: 22 de julio al 04 de octubre.

g) Presencial.

## 8. Instrucción de Orden Cerrado

a) Obligatorio.

b) Lograr la uniformidad del Cuerpo de Cadetes de la Escuela Militar.



Alcanzar un nivel de excelencia que al participar en Formaciones, Paradas y Desfiles, transmita una imagen de cohesión, habilidad, fuerza y armonía expresadas en forma clara e inequívoca.

Obtener la obediencia pronta, inmediata, la reacción instantánea del Instructor y del instruido.

Constituirse en una verdadera Escuela de disciplina, en la que se demuestran la capacidad para el mando y la capacidad para obedecer.

Lograr un correcto manejo del sable, que le permita al futuro Oficial utilizarlo en forma oportuna tanto en las ceremonias, como en las actividades de instrucción y el servicio en la Unidad.

c) Cadetes de Tercero, Apoyo de Servicios y Combate.

d) 90 (noventa) horas docentes. 6 (seis) Instructores con 15 (quince) horas cada uno.

e) Movimientos sin armas.

Movimientos con armas.

Escuela de Orden Cerrado con armas de Grupo, Sección y Compañía: formaciones, reuniones, alineaciones y evoluciones.

Escuela de Orden Cerrado de Compañía: formaciones, masa cerrada o abierta.

Escuela de Orden Cerrado del Cuerpo de Cadetes: marcha.

Escuela de Orden Cerrado del Cuerpo de Cadetes: formaciones de Desfile y Parada.

Movimientos de armas con sable.

f) Anual. Inicio: 14 de febrero al 23 de noviembre.

g) Presencial.

9 Táctica y Técnica:

a) Obligatorio.

b) Consolidar los conceptos doctrinarios tácticos y técnicos específicos de su Especialidad, que le permitan cumplir con las exigencias profesionales de un Jefe de Sección en una Unidad Básica.

c) Cadetes de Tercero, Apoyo de Servicios y Combate.

d) 903 (novecientas tres) horas docentes. 4 (cuatro) instructores. 1 (uno) coordinador con 341 (trescientas cuarenta y dos) horas, 1 instructor con 120 (ciento veinte) horas y 2 (dos) instructores con 221 (doscientas veintiuna) horas cada uno.

e) Contenido:

Apoyo logístico a las operaciones defensivas.

Apoyo logístico a las operaciones ofensivas.

Apoyo logístico a los movimientos retrógrados.

Calco de apoyo administrativo y plan administrativo.

Cálculo de necesidades.

Área de Servicio de Brigada.

Logística de Unidad.

f) Anual. Inicio: 14 de febrero al 23 de noviembre.

g) Presencial.